



Programul de Vecinătate al Uniunii Europene pentru Republica Moldova

Suport pentru asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală

EuropeAid/137467/DH/SER/MD

Contract No. ENPI/2016/379461

Evaluarea performanței activității organizațiilor de gestiune colectivă din Republica Moldova în conformitate cu cerințele Directivei 2014/26/UE și practica punerii în aplicare a Directivei în statele membre ale UE

Decembrie 2017



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



Proiect implementat în consorțiu de





**Suport pentru asigurarea respectării
drepturilor de proprietate intelectuală**
EuropeAid/137467/DH/SER/MD



**Evaluarea performanței activității
organizațiilor de gestiune colectivă din Republica Moldova
în conformitate cu cerințele Directivei 2014/26/UE și practica
punerii în aplicare a Directivei în statele membre ale UE
Decembrie 2017**

Autor: Irina Lucan-Arjoca
Expert Senior non-cheie



LISTA DOCUMENTELOR ANALIZATE:

A. Acte normative și proiect de lege

- ✓ Legea nr. 139/2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- ✓ Proiectul de modificare a Legii nr. 139/2010;
- ✓ Nota informativă (de fundamentare);
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 641/2001 privind tarifele minime ale remunerației de autor;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 987/21.11.2017 privind oragizarea și funcționarea Arbitrajului specializat în domeniul proprietății intelectuale și procedura arbitrală.

B. Documente ale Agenției de Stat pentru Proprietate Intelectuală (AGEPI)

- ✓ Instrucțiuni privind controlul activității organizațiilor de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe, aprobate prin Ordinul Directorului general AGEPI nr. 169/2016, modificate prin Ordinul Directorului general AGEPI nr. 204/2017;

C. Documente ale organismelor de gestiune colectivă

Oficiul Republican al Dreptului de Autor (ORDA)

- ✓ Statut revizuit, înregistrat la Ministerul Justiției la 17.01.2014;
- ✓ Regulament intern;
- ✓ Raport anual de transparență pentru anul 2016;
- ✓ Act de control nr. 6/2014 pentru perioada 11.12.2012-31.12.2013;
- ✓ Act de control nr. 12/3/2016 pentru perioada 01.01.2014-31.12.2015;
- ✓ Directiva nr. 1 (Decizia) nr. 1/22.05.2012 a Consiliului Consultativ;
- ✓ Directiva nr. 1/17.12.2013 a AGE;
- ✓ Contract pentru transmiterea drepturilor conexe-patrimoniale de Internet pentru gestiune pe principii colective;
- ✓ Contract privind transmitere drepturilor partimoniale de autor pentru gestiune pe principii colective;
- ✓ Memorandumul de înțelegere privind cooperarea în domeniul gestiunii colective a drepturilor partimoniale ale titularilor dreptului de autor și/sau a drepturilor conexe între AGEPI, ANCO, AsDAC și ORDA.

Centrul de Licențiere și Administrare a Drepturilor (CLAD)

- ✓ Statutul înregistrat la Ministerul Justiției la 22.05.2014;
- ✓ Acord adițional la contractul de licență neexclusivă;
- ✓ Acord cu privire la rezilierea contractului de licență privind interpretarea publică a operelor drepturilor de autor și conexe;
- ✓ Calculul remunerației pentru valorificarea obiectelor protejate prin drept de autor și drepturi conexe;
- ✓ Cerere prealabilă;
- ✓ Cerere cu privire la renegocierea tarifului și a perioadei de valabilitate a licenței;
- ✓ Cerere de suspendare;
- ✓ Interdicție de valorificare a operelor protejate prin drept de autor și drepturi conexe;
- ✓ Contract de licență neexclusivă pentru interpretare publică;
- ✓ Contract de licență neexclusivă pentru comunicare publică a operelor drepturilor de autor și conexe;
- ✓ Contract de licență neexclusivă privind comunicarea publică a operelor prin retransmisie;



- ✓ Contract de licență neexclusivă pentru utilizarea operelor prin comunicare publică audiovizuală;
- ✓ Scrisoare de intenție cu privire la obținerea licenței.

I. INTRODUCERE

Nevoia de a ameliora funcționarea organismelor de gestiune colectivă a fost identificată, la nivelul Uniunii Europene, în **Recomandarea Comisiei 2005/737/CE privind gestionarea colectivă transfrontalieră a drepturilor de autor și a drepturilor conexe în serviciile legale de muzică online**. A fost stabilit un număr de principii, precum libertatea titularilor de drepturi de a-și alege organismul de gestiune colectivă, egalitatea de tratament între diversele categorii de titulari de drepturi, repartizarea echitabilă a remunerațiilor, precum și reprezentarea titularilor de drepturi în structurile de decizie ale organismelor de gestiune colectivă și soluționarea litigiilor.

În urma Raportului din 2006¹, Parlamentul European a invitat Comisia să menționeze faptul că Recomandarea din 2005 se aplică exclusiv vânzărilor online de înregistrări muzicale și să prezinte cât mai repede posibil - după consultarea părților interesate - o propunere de directivă, care să fie adoptată de Parlament și Consiliu prin procedura de codecizie, în vederea reglementării gestiunii colective a drepturilor de autor și a drepturilor conexe².

Luând în considerare specificitatea erei digitale, diversitatea culturală europeană, precum și cele trei principii cheie ale funcționării organismelor de gestiune colectivă: eficiență, echitate și transparență, Comisia a anunțat, în Comunicările „O piață unică pentru drepturile de proprietate intelectuală” și „Agenda consumatorului european”, că urmează să lanseze o propunere legislativă în domeniu. Propunerea este înaintată în contextul Agendei Digitale pentru Europa și al Strategiei Europa 2020 pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii.

În data de 26.02.2014 a fost publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 84/72, **Directiva 2014/26 UE privind gestiunea colectivă a drepturilor de autor și a drepturilor conexe și acordarea de licențe multiteritoriale pentru drepturile asupra operelor muzicale pentru utilizare online pe piața internă**.

În conformitate cu prevederile sale, termenul de transpunere în legislația națională a Statelor Membre UE este de doi ani de la intrarea în vigoare, respectiv 10 aprilie 2016.

Scopul Directivei este de a asigura coordonarea normelor naționale referitoare la accesul privind activitatea de gestionare a drepturilor de autor și a drepturilor conexe de către organismele de gestiune colectivă, la modurile de guvernanță și la cadrul de supraveghere al acestora.

Recitalul 9 stipulează că Statele Membre pot avea reglementări mai stringente decât cele stipulate în cadrul Directivei 2014/26 UE, care urmărește asigurarea unui nivel minim de armonizare în domeniul de referință. Este lăsată la aprecierea Statelor Membre modalitatea de transpunere a prevederilor acestei Directive, fie prin elaborarea unei noi legi privind dreptul de autor și drepturile conexe, fie printr-un proiect de modificare a legilor din domeniu, în vigoare la momentul transunerii.

În cadrul misiunii derulate în perioada 27 noiembrie – 1 decembrie 2017, am avut întâlniri cu:

¹ 2006/2008(INI);

² Alegerea unei abordări neobligatorii („soft law”), fără consultarea prealabilă și fără implicarea oficială a Parlamentului și a Consiliului, este inacceptabilă, prin aceasta ocolindu-se procesul democratic.



- conducerea AGEPI și cu experți din cadrul Direcției Drept de Autor din cadrul AGEPI (27, 29 și 30 noiembrie);
- reprezentanți ai organismelor de gestiune colectivă Asociația Națională Copyright - ANCO (27 noiembrie) și Oficiul Republican al Dreptului de Autor - ORDA (28 noiembrie);
- reprezentanți ai Centrului de Licențiere și Administrare a Drepturilor (CLAD) în calitate de structură de colectare (28 noiembrie).

Aceste întâlniri de lucru au avut ca scop identificarea aspectelor care nu sunt în concordanță cu prevederile Directivei 2014/26/UE. Totodată, în cadrul Workshopului din data de 30 noiembrie, am susținut o prezentare privind provocările și elementele de noutate aduse de Directiva 2014/26/UE.

Având în vedere documentele puse la dispoziție, evidențiate în listă, precum și cele discutate cu reprezentanții AGEPI și ai organismelor de gestiune colectivă, principalele probleme identificate vizează:

1. Constituirea organismelor de gestiune colectivă:

- a.) Cele două organisme de gestiune colectivă, care funcționează în acest moment în Republica Moldova, gestionează atât drepturi de autor, cât și drepturi conexe. Numai operele muzicale și interpretările acestora fac obiectul gestiunii colective (sunt reprezentați numai autorii operelor muzicale, artiștii interpreți și producătorii de fonograme);
- b) Nu există organisme de gestiune colectivă care să gestioneze drepturile titularilor privind operele scrise, operele de artă grafică sau plastică, operele fotografice, operele cinematografice, operele de artă vizuală, videogramele.

2. Organizarea și funcționarea organismelor de gestiune colectivă:

- a) Titularii de drepturi nu au controlul asupra activității desfășurate de organismele de gestiune colectivă, fapt demonstrat, în principal, de organizarea Adunărilor Generale o dată la 4 ani. Atât în cuprinsul Legii nr. 139/2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cât și în statutele organismelor de gestiune colectivă nu există reguli privind convocarea și reconvocarea Adunării Generale. Regulile privind participarea și votul în AGA sunt restrictive în cazul unui organism de gestiune colectivă;
- b) Statutele puse la dispoziție de organismele de gestiune colectivă nu cuprind condițiile de aderare, cazurile de încetare și suspendare a calității de membru, drepturile și obligațiile membrilor, informații despre repertoriul gestionat, regulile de repartiție, comisioanele de administrare practicate pentru fiecare drept gestionat;
- c) AGEPI nu are atribuții privind avizarea modificărilor statutare ale organismelor de gestiune colectivă;
- d) Atât în cuprinsul Legii nr. 139/2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cât și în statutele organismelor de gestiune colectivă nu există reguli privind situația remunerațiilor datorate autorilor sau artiștilor decedați, care au sau nu moștenitori;
- e) Nu există o procedură stabilită în cuprinsul Legii nr. 139/2010 privind modul de repartizare a remunerațiilor și de stabilire a comisionului de administrare, în cazul drepturilor gestionate colectiv obligatoriu (colector unic);
- f) Repartiția remunerațiilor către titularii de drepturi se realizează exclusiv pe baza rapoartelor de monitorizare și nu pe baza play-listelor furnizate de organismele de radio și televiziune.



3. Transparența organismelor de gestiune colectivă:

- a) crearea și actualizarea site-urilor organismelor de gestiune colectivă.

4. Relația dintre organismele de gestiune colectivă și utilizatori:

- a) Remunerațiile datorate de utilizatori sunt stabilite prin *Hotărârea de Guvern nr. 641/2001 privind tarifele minime ale remunerației de autor*, fără a fi prevăzută o procedură legală (negociere, mediere sau arbitraj, instanță de judecată) pentru stabilirea acestora;
- b) Organismele de radiodifuziune și televiziune nu comunică informațiile necesare (Play-list) către organismele de gestiune colectivă;
- c) În cuprinsul Legii nr. 139/2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe nu sunt prevăzute drepturile și obligațiile utilizatorilor și nici sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării dispozițiilor legale.

II. PROVOCĂRI ȘI ELEMENTE DE NOUȚATE ADUSE DE DIRECTIVA 2014/26/UE.

1. Relația stabilită între organismul de gestiune colectivă și titularii de drepturi.

În sensul prezentei Directive:

- “*organism de gestiune colectivă*” înseamnă orice organism care este autorizat prin lege sau prin atribuire, licență sau alt tip de înțelegere contractuală să gestioneze drepturile de autor sau drepturile conexe dreptului de autor, în numele unuia sau mai multor titulari de drepturi, în beneficiul colectiv al acelor titulari, având drept unic sau principal scop această activitate și care îndeplinește unul dintre criteriile următoare sau pe ambele:
 - (i) este deținut sau controlat de membrii săi;
 - (ii) nu are scop lucrativ;
- “*titular de drepturi*” este persoana sau entitatea, diferită de un organism de gestiune colectivă, care este titulara unui drept de autor sau a unui drept conex sau care, în temeiul unui acord pentru exploatarea drepturilor sau în temeiul legii, are dreptul la o parte din veniturile provenite din drepturi (art. 3 lit. c). Definiția vizează titularii de drepturi care au o legătură juridică directă cu organismele de gestiune colectivă, prin lege sau prin cesiune, licență sau alt tip de înțelegere contractuală, dar care nu sunt membrii lor.

Pentru a proteja titularii de drepturi ale căror drepturi sunt reprezentate în mod direct de organismul de gestiune colectivă, dar care nu îndeplinesc cerințele pentru a deveni membrii acestuia, este oportun să se impună aplicarea anumitor dispoziții ale prezentei directive privind membrii și acestui tip de titulari de drepturi. Statele membre ar trebui să poată, de asemenea, să confere acestui tip de titulari de drepturi dreptul de a participa la procesul decizional al organismului de gestiune colectivă (Considerentul 21).

Atunci când prestează servicii de gestiune, un organism de gestiune colectivă nu ar trebui să facă discriminări directe sau indirecte între titularii de drepturi din motive de naționalitate, loc de reședință sau loc de stabilire (Considerentul 18).

✓ *Dreptul de a autoriza, la alegere, un organism de gestiune colectivă (Art. 5).*

Acordul titularului se consemnează în formă scrisă, specific pentru fiecare drept, categorie de drepturi sau tip de opere și de alte obiecte protejate. Modificările ulterioare, propuse pentru autorizarea gestionării, pot fi acceptate prin acord tacit, în conformitate cu condițiile stabilite în legislația națională.

Organismele de gestiune colectivă sunt obligate să gestioneze numai acele drepturi, categorii de drepturi sau tipuri de opere și alte obiecte protejate, care se încadrează în domeniul



lor de activitate. În cazul în care, de exemplu, unui organism de gestiune colectivă care gestionează drepturi din retransmitere prin cablu i se solicită să gestioneze drepturi provenite din radiodifuzare, acesta nu are obligația de a accepta să gestioneze și alte drepturi.

Drepturile, categoriile de drepturi, tipurile de opere și alte elemente gestionate de organismul de gestiune colectivă sunt stabilite de adunarea generală a membrilor, dacă nu sunt deja stabilite în statutul acestuia sau prevăzute de lege, într-un mod care să mențină echilibrul între libertatea titularilor de a dispune de creațiile lor și capacitatea organismului de a gestiona în mod eficient drepturile dintr-un sector de creație.

Titularii de drepturi au libertatea de a alege un organism de gestiune colectivă, care deja gestionează astfel de:

- **tipuri de opere și alte obiecte protejate**, cum ar fi opere literare, muzicale sau fotografice;
- **drepturi**, ex. drepturi de comunicare către public sau de reproducere;
- **categorii de drepturi** legate de forme de exploatare, cum ar fi radiodifuzarea, reprezentarea teatrală sau reproducerea în vederea difuzării online.

✓ ***Dreptul de a acorda licențe pentru utilizările necomerciale (Art. 5).***

Prin utilizări necomerciale se înțelege în special noțiunea de creative commons.

Pentru ca titularii să-și poată exercita acest drept, organismele de gestiune colectivă iau măsurile necesare, respectiv:

- decizie privind condițiile exercitării acestui drept;
- informarea titularilor de drepturi în privința alegerii acestei opțiuni, înainte de a obține acordul acestora pentru gestionarea drepturilor;
- facilitarea exercitării acestui drept.

Directiva 2014/26/UE nu aduce atingere posibilității titularilor de drepturi de a-și gestiona drepturile individual, inclusiv pentru utilizări necomerciale.

✓ ***Dreptul de a revoca autorizația sau de a retrage organismului de gestiune colectivă, la alegere, orice drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere și alte obiecte protejate, cu un preaviz rezonabil care nu trebuie să depășească 6 luni.***

Titularii de drepturi au următoarele drepturi:

- de a retrage cu ușurință drepturile sau categoriile de drepturi încredințate unui organism de gestiune colectivă pentru a le gestiona în mod individual;
- de a încredința sau de a transfera gestiunea integrală sau parțială unui alt organism de gestiune colectivă, indiferent de statul membru de reședință, de naționalitatea, domiciliul sau sediul organismului de gestiune colectivă sau ale titularului de drepturi.

✓ ***Informații oferite de organismele de gestiune colectivă (Art. 18)***

Cel puțin o dată pe an, organismele de gestiune colectivă pun la dispoziția fiecărui titular de drepturi căruia i-au repartizat remunerații sau în beneficiul căruia au efectuat plăți, cel puțin următoarele informații:

- Date de contact pe care organismul este autorizat să le utilizeze pentru identificarea și localizarea titularului;
- Remunerații repartizate aceluși titular de drepturi;
- Sume plătite, defalcate pe categorii de drepturi/tipuri de utilizări;



- Perioada în care au avut loc utilizările care corespund sumelor repartizate și plătite titularului de drepturi, cu excepția cazurilor în care organismul de gestiune colectivă nu poate furniza aceste informații din rațiuni obiective legate de raportările efectuate de către utilizatori;
- Rețineri (comision, fond social, cultural, educațional);
- Remunerații repartizate și neachitate aceluși titular de drepturi.

2. Relația stabilită între organismul de gestiune colectivă și membri.

În sensul prezentei Directive:

- „*membru*” înseamnă un titular de drepturi sau o entitate care îi reprezintă pe titularii de drepturi, inclusiv alte organisme de gestiune colectivă și asociații de titulari de drepturi, care îndeplinește cerințele pentru a fi membru al unui organism de gestiune colectivă și care este admis de acesta (art. 3 lit. d);
- „*statut*” înseamnă actul constitutiv, statutul, normele sau actul de constituire al unui organism de gestiune colectivă (art. 3 lit. e).

✓ ***Condiții de aderare (Art. 6 alin. (2))***

Organismele de gestiune colectivă acceptă noi membri numai dacă aceștia îndeplinesc condițiile de aderare puse la dispoziția publicului, cuprinse în statut și stabilite pe baza unor criterii obiective, transparente și nediscriminatorii.

Respingerea cererii de aderare trebuie motivată.

✓ ***Revocarea mandatului sau retragerea, la alegere, a oricăror drepturi, categorii de drepturi, tipuri de opere și alte obiecte protejate, cu un preaviz rezonabil care nu trebuie să depășească 6 luni.***

Organismul de gestiune colectivă poate decide ca revocarea/retragerea să intre în vigoare numai la sfârșitul exercițiului financiar.

✓ ***Comunicare prin mijloace electronice (Art. 6 alin. (4))***

Organismele de gestiune colectivă au obligația de a permite membrilor să efectueze comunicările prin mijloace electronice, inclusiv în scopul exercitării drepturilor care decurg din statutul de membru.

Se asigură streamingul/webcasting Adunării generale (teleconferința nu corespunde cerinței).

✓ ***Proceduri pentru soluționarea plângerilor (Art. 33)***

Organismele de gestiune colectivă:

- pun la dispoziția membrilor proceduri eficiente și rapide de tratare a plângerilor, în special în ceea ce privește autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea drepturilor, condițiile de aderare, colectarea sumelor datorate titularilor de drepturi, reținerile și repararea acestora;
- răspund în scris plângerilor formulate de membri. În cazul în care organismul de gestiune colectivă respinge o plângere, răspunsul trebuie să fie motivat. Modalitatea de răspuns ”în scris”, include și răspunsurile transmise pe cale electronică, pe adresa de e-mail.

✓ ***Participarea la procesul decizional (art. 6 alin. (4) și art. 8 alin. (9) și (10))***



Toți membrii organismului de gestiune colectivă au dreptul de a participa și dreptul de a vota în cadrul adunării generale.

Exercitarea acestor două drepturi:

- poate face obiectul unor restricții echitabile și proporționale, cuprinse în statut, puse la dispoziția publicului, cum ar fi vechimea calității de membru sau sumele încasate de un membru sau datorate acestuia;
- facilitată atât pentru membrii care participă, cât și pentru cei care nu participă la adunarea generală;
- prin mijloace electronice;
- prin intermediul unui reprezentant. Desemnarea nu trebuie să conducă la un conflict de interese (membrul și reprezentantul aparțin unor categorii diferite de titulari). Pot fi stabilite restricții cu privire la desemnarea reprezentanților și la exercitarea drepturilor de vot, dacă acestea nu cauzează prejudicii participării adecvate și eficiente a membrilor la procesul decizional. Mandatul fiecărui reprezentant este valabil pentru o singură adunare generală. Reprezentantul votează în conformitate cu instrucțiunile formulate de membrul care l-a desemnat și se bucură de aceleași drepturi ca acesta.

✓ ***Proceduri de soluționare alternativă a plângerilor (Art.34) și introducerea unei acțiuni în instanță (Art. 35).***

Litigiile (comerciale sau civile) dintre membrii organismelor de gestiune colectivă pot fi supuse unei proceduri extrajudiciare, rapide, ușor accesibile, eficiente, independente și imparțiale, cum ar fi medierea sau arbitrajul.

Prezenta directivă nu prevede un mod specific în care ar trebui organizată soluționarea alternativă a litigiilor și nici nu stabilește care organism ar trebui să o efectueze, singura condiție fiind ca organismul de soluționare să fie independent, imparțial și să dispună de expertiză în dreptul proprietății intelectuale.

Exercitarea procedurii extrajudiciare nu aduce atingere dreptului părților de a-și invoca și apăra drepturile prin introducerea unei acțiuni în instanță.

3. Relația stabilită între organisme de gestiune colectivă și utilizatori.

În sensul prezentei Directive, prin „utilizator” se înțelege orice persoană sau entitate care întreprinde acțiuni condiționate de autorizarea de către titularii de drepturi, de remunerarea titularilor de drepturi sau de plata unor compensații către aceștia și care nu acționează în calitate de consumator (art. 3 lit. k).

✓ ***Condiții pentru acordarea licențelor (Art. 16)***

Organismele de gestiune colectivă și utilizatorii negociază cu bună credință și își oferă reciproc toate informațiile necesare.

Condițiile de acordare a licențelor se bazează pe criterii obiective și nediscriminatorii. Organismele de gestiune colectivă nu sunt obligate să utilizeze, cu titlu de precedent, condițiile de acordare a licențelor convenite cu un utilizator care furnizează un nou tip de serviciu online, care a fost pus la dispoziția publicului din Uniune pe o durată mai mică de trei ani.

Organismele de gestiune colectivă răspund fără întârziere la cererile utilizatorilor, indicând informațiile necesare pentru a oferi o licență.



După primirea tuturor informațiilor pertinente, fără întârzieri nejustificate, organismul de gestiune colectivă fie îi oferă o licență, fie îi adresează utilizatorului o declarație motivată în cadrul căreia acesta explică motivele pentru care nu intenționează să acorde o licență pentru un anumit serviciu.

✓ ***Tarife rezonabile (Art. 16)***

Tarifele pentru drepturile exclusive și drepturile la remunerație trebuie să fie rezonabile în raport cu valoarea economică a utilizării drepturilor în cauză, caracteristicile și de sfera de utilizare a operelor și a altor obiecte protejate, precum și valoarea economică a serviciului prestat de organismul de gestiune colectivă.

Organismul de gestiune colectivă informează utilizatorul în cauză cu privire la criteriile utilizate la stabilirea acestor tarife.

✓ ***Comunicare prin mijloace electronice (art. 20)***

Organismele de gestiune colectivă comunică cu utilizatorii prin mijloace electronice, inclusiv în scopul utilizării licenței.

Organismele de gestiune colectivă pun la dispoziția oricărui utilizator, prin mijloace electronice și fără întârzieri nejustificate, cel puțin următoarele informații:

- (a) operele sau alte obiecte protejate pe care le reprezintă;
- (b) drepturile gestionate în mod direct sau prin acorduri de reprezentare;
- (c) teritoriile acoperite.

✓ ***Obligațiile utilizatorilor (Art. 16 și Art. 17)***

Utilizatorii furnizează organismelor de gestiune colectivă, rapoarte exacte (informații pertinente), necesare colectării și repartizării remunerațiilor, în termenul și în formatul convenite sau prestabilite în acord cu standardele facultative de la nivel de sector.

Organismelor de gestiune colectivă nu ar trebui să le revină obligația de a accepta rapoartele de utilizare în formate protejate prin drepturi exclusive dacă sunt disponibile standarde la nivel de sector larg răspândite.

Standardele la nivel de sector privind utilizarea muzicii, raportarea și facturarea sunt esențiale pentru schimbul de date dintre organismele de gestiune colectivă și utilizatori.

Monitorizarea utilizării licențelor ar trebui să respecte drepturile fundamentale, inclusiv dreptul la respectarea vieții private și de familie și dreptul la protecția datelor cu caracter personal.

✓ ***Proceduri de soluționare alternativă a plângerilor (Art. 34) și apărarea drepturilor prin introducerea unei acțiuni în instanță (Art. 35).***

Litigiile (comerciale sau civile) dintre organismele de gestiune colectivă și utilizatori având ca obiect condițiile de acordare a licențelor sau încălcarile contractelor pot fi supuse unei proceduri extrajudiciare, rapide, ușor accesibile, eficiente, independente și imparțiale, cum ar fi medierea sau arbitrajul.

Prezenta directivă nu prevede un mod specific în care ar trebui organizată soluționarea alternativă a litigiilor și nici nu stabilește care organism ar trebui să o efectueze, singura condiție fiind ca organismul de soluționare să fie independent, imparțial și să dispună de expertiză în dreptul proprietății intelectuale.

Exercitarea procedurii extrajudiciare este opțională și nu aduce atingere dreptului părților de a-și invoca și apăra drepturile prin introducerea unei acțiuni în instanță.



4. Relația dintre organismele de gestiune colectivă (Art. 14, 15, 19, 20, 33)

✓ Acorduri de reprezentare (Art. 14)

În sensul prezentei Directive, „*acord de reprezentare*” înseamnă orice acord intervenit între organismele de gestiune colectivă prin care un organism de gestiune colectivă mandatează un alt organism de gestiune colectivă să gestioneze drepturile pe care le reprezintă, inclusiv un acord încheiat în temeiul articolelor 29 și 30 (at. 3 lit. j).

În temeiul acordurilor de reprezentare, organismele de gestiune colectivă nu discriminează niciun titular de drepturi în ceea ce privește condițiile de colectare a remunerațiilor, tarifele și comisioanele de gestiune aplicabile, precum și repartizarea sumelor datorate;

✓ Repartizarea și plata remunerațiilor

- organismul de gestiune colectivă depune toate eforturile pentru repartizarea și plata cu regularitate, cu diligență și cu exactitate a sumelor datorate altor organisme de gestiune colectivă
- în cel mai scurt termen posibil, dar nu mai târziu de nouă luni de la încheierea exercițiului financiar în care au fost colectate remunerațiile, cu excepția cazului în care organismul de gestiune colectivă este împiedicat să respecte acest termen de motive obiective, care țin în special de raportările din partea utilizatorilor, de identificarea drepturilor, de titularii de drepturi sau de stabilirea corespondențelor dintre informațiile privitoare la opere și alte obiecte protejate, pe de o parte, și titularii de drepturi, pe de altă parte.

✓ Rețineri

- nu aplică alte rețineri decât cele aferente comisioanelor de gestiune, cu excepția cazului în care celălalt organism de gestiune colectivă își exprimă în mod expres acordul pentru aceste rețineri;

✓ Comunicarea prin mijloace electronice (Art. 19)

Cel puțin o dată pe an și prin mijloace electronice, un organism de gestiune colectivă pune la dispoziția organismelor de gestiune colectivă în numele cărora gestionează drepturi în temeiul unui acord de reprezentare cel puțin următoarele informații pentru perioada la care se referă informațiile:

(a) veniturile provenite din drepturi repartizate, sumele plătite de organismul de gestiune colectivă defalcate pe categorii de drepturi gestionate și pe tipuri de utilizări pentru drepturile pe care le gestionează în temeiul unui acord de reprezentare, precum și orice venituri provenite din drepturi repartizate pentru orice perioadă, care sunt neachitate;

(b) rețineri operate în contul comisioanelor de gestiune;

(c) rețineri operate în orice alt scop decât în contul comisioanelor de gestiune, astfel cum sunt menționate la articolul 15;

d) informații privind orice licențe acordate sau refuzate cu privire la opere și alte obiecte protejate care fac obiectul acordului de reprezentare;

(e) hotărâri adoptate de adunarea generală a membrilor, în măsura în care acestea sunt pertinente pentru gestiunea drepturilor în temeiul acordului de reprezentare.

✓ Informații furnizate pe bază de cerere (Art. 20)

Răspunzând unei cereri motivate corespunzător, un organism de gestiune colectivă pune cel puțin următoarele informații, prin mijloace electronice și fără întârzieri nejustificate, la dispoziția oricărui organism de gestiune colectivă în numele căreia gestionează drepturi în



temeiul unui acord de reprezentare, operele sau alte obiecte protejate pe care le reprezintă, drepturile gestionate în mod direct sau prin acorduri de reprezentare și teritoriile acoperite.

✓ **Plângeri (Art. 33)**

Organismele de gestiune colectivă:

- pun la dispoziția organismelor de gestiune colectivă în numele cărora gestionează drepturi în temeiul unui acord de reprezentare proceduri eficiente și rapide de tratare a plângerilor, în special în ceea ce privește autorizația de gestionare a drepturilor și revocarea sau retragerea drepturilor, condițiile de aderare, colectarea sumelor datorate titularilor de drepturi, reținerile și repartizarea acestora;
- răspund în scris plângerilor formulate de organisme de gestiune colectivă în numele cărora gestionează drepturi în temeiul unui acord de reprezentare. În cazul în care organismul de gestiune colectivă respinge o plângere, răspunsul trebuie să fie motivat. Modalitatea de răspuns "în scris", include și răspunsurile transmise pe cale electronică, pe adresa de e-mail.

5. Relația stabilită între autoritatea națională de control și organismele de gestiune colectivă.

Respectarea dispozițiilor de drept intern adoptate în conformitate cu cerințele prevăzute în prezenta Directivă este monitorizată de către autoritățile competente desemnate în acest scop.

Există proceduri care permit membrilor unui organism de gestiune colectivă, titularilor de drepturi, utilizatorilor, altor organisme de gestiune colectivă și părților interesate să transmită notificări autorităților competente, în ceea ce privește activități sau împrejurări care, în opinia lor, constituie o încălcare a dispozițiilor legale.

✓ **Competența autorităților naționale (Art. 36)**

Autoritățile au competența de a lua măsuri corespunzătoare și de a impune sancțiuni eficiente, proporționale și disuasive.

În cuprinsul considerentului 50 este stipulat faptul că "Directiva nu prevede tipuri specifice de sancțiuni sau măsuri, atât timp cât acestea sunt eficiente, proporționale și disuasive.

Respectivele sancțiuni sau măsuri pot include ordine de concediere a directorilor care au acționat neglijent, inspecții la sediul unui organism de gestiune colectivă sau, în cazul în care a fost emisă o autorizație de funcționare pentru un organism, retragerea autorizației."

✓ **Schimbul de informații dintre autoritățile competente (Art. 37)**

O cerere de informații, motivată corespunzător, referitoare la activitatea organismelor de gestiune colectivă stabilite pe teritoriul statului membru căruia i se adresează solicitarea, primește, fără întârzieri nejustificate, un răspuns din partea autorității competente desemnate în acest scop.

În cazul în care dispozițiile prezentei Directive nu sunt respectate de un organism de gestiune colectivă stabilit într-un stat membru, dar care desfășoară activități pe teritoriul altui stat membru, autoritatea competentă din statul pe teritoriul căruia de desfășoară acea activitate

- poate aduce toate informațiile relevante la cunoștința autorității competente din statul membru în care este stabilit organismul de gestiune colectivă, însoțite, dacă este cazul, de o cerere pentru luarea măsurilor corespunzătoare în limita competențelor stabilite la nivel național. Autoritatea competentă solicitată oferă un răspuns motivat în trei luni.
- poate sesiza grupul de experți instituit în conformitate cu art. 41.

✓ **Grupul de experți (Art. 41)**



Grupul de experți:

- este prezidat de un reprezentant al Comisiei;
- este compus din reprezentanți ai autorităților competente din statele membre;
- se reunește fie la inițiativa președintelui, fie la cererea delegației unui stat membru;
- are următoarele atribuții:

(a) examinează impactul transpunerii prezentei directive asupra funcționării organismelor de gestiune colectivă și a entităților de gestiune independente pe piața internă și să evidențieze eventualele dificultăți;

(b) organizează consultări privind toate problemele ce decurg din aplicarea directivei;

(c) facilitează schimbul de informații cu privire la evoluția legislației și a jurisprudenței, precum și cu privire la evoluțiile relevante pe plan economic, social, cultural și tehnologic, în special în ceea ce privește evoluțiile pieței digitale a operelor și a altor obiecte protejate.

6. Funcționarea organismelor de gestiune colectivă

(Adunarea generală, Funcția de supraveghere, Directorul, Colectarea remunerațiilor, Rețineri, Repartizarea remunerațiilor, Raportul anual de transparență)

✓ *Adunarea Generală*

În sensul prezentei Directive, „*adunare generală a membrilor*” înseamnă un organ al organismului de gestiune colectivă în cadrul căruia membrii participă și își exercită dreptul de vot, indiferent de forma juridică a organismului (art. 3 lit. f).

Adunarea Generală a membrilor organismelor de gestiune colectivă trebuie convocată cel puțin o dată pe an.

Adunarea generală decide:

- orice modificare a statutului - Art. 8 alin. (3)
- condițiile de aderare - Art. 8 alin. (3);
- politica generală de repartizare a remunerațiilor;
- politica generală privind reținerile (comision/fond social) și orice venituri derivate din investirea comisionului;
- politica de gestiune a riscurilor
- Politica generală privind sumele care nu pot fi repartizate și utilizarea acestora - Art. 8 alin. (5) și art. 13 alin. (5);
- numirea/eliberarea din funcție a directorilor și examinarea activității acestora

Adunarea generală aprobă:

- remunerația directorilor (beneficii pecuniare/nepecuniare, pensii, alte drepturi, plăți compensatorii – Art. 8(4);
- raportul anual de transparență – Art.8 alin. (8);
- orice achiziție, vânzare, ipotecare de bunuri imobile;
- fuziuni, alianțe, înființări de filiale, achiziții, părți sociale;
- contractarea sau acordarea de împrumuturi sau constituire de garanții pentru împrumuturi (art. 8 alin. 5);
- numirea și eliberarea din funcție a cenzorului/auditorului;

Statele membre pot decide ca o adunare a delegaților aleasă cel puțin o dată la patru ani de membrii organismului de gestiune colectivă să exercite competențele adunării generale a membrilor, cu îndeplinirea cumulativă a celor două condiții:



- asigurarea participării adecvate și efective a membrilor la procesul decizional al organismului de gestiune colectivă;
- existența unei reprezentări echitabile și echilibrate a diferitelor categorii de membri în cadrul adunării delegaților.

✓ ***Funcția de supraveghere (Art. 9)***

Funcția de supraveghere poate fi exercitată de un organ separat, cum ar fi un consiliu de supraveghere sau de unii sau toți directorii din consiliul de administrație care nu administrează activitatea comercială a organismului de gestiune colectivă (Considerentul 24).

Cerința unei reprezentări echitabile și echilibrate a membrilor nu ar trebui să împiedice organismul de gestiune colectivă să numească terți care să exercite funcția de supraveghere, inclusiv persoane cu expertiză profesională relevantă și titulari de drepturi care nu îndeplinesc condițiile de afiliere sau care nu sunt reprezentați de un organism în mod direct, ci prin intermediul unei entități care este membră a organismului de gestiune colectivă.

Persoanele care exercită funcția de supraveghere au obligația de a completa, înaintea preluării funcției și, ulterior, în fiecare an, o declarație, care se transmite Adunării generale și care trebuie să conțină informații privind:

- a) orice interese avute în organismul de gestiune colectivă;
- b) orice remunerație primită de la organismul de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, inclusiv sub forma unor sisteme de pensii, avantaje în natură și alte tipuri de avantaje;
- c) orice sumă primită din partea organismului de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, în calitate de titular de drepturi;
- d) orice conflict existent sau potențial dintre interesele personale și cele ale organismului de gestiune colectivă sau dintre obligații față de organismul de gestiune colectivă și îndatoriri față de altă persoană fizică sau juridică.

✓ ***Obligațiile persoanelor care administrează activitatea unui organism de gestiune colectivă (art. 10)***

În sensul prezentei Directive, „director” înseamnă:

- (i) orice membru al consiliului de administrație, în cazul în care legislația națională sau statutul organismului de gestiune colectivă prevede un sistem unitar de conducere;
- (ii) orice membru al conducerii sau al consiliului de supraveghere, în cazul în care legislația națională sau statutul organismului de gestiune colectivă prevede un sistem dual de conducere;

Pentru a asigura o bună gestiune, conducerea organismului de gestiune colectivă trebuie:

- să acționeze într-o manieră rațională, prudentă și adecvată,
- să utilizeze proceduri administrative și contabile și mecanisme interne de control fiabile;
- să fie independentă.

Managerii/directorii, fie că sunt aleși, fie că sunt angajați pe bază de contract, au obligația de a completa, înaintea preluării funcției și, ulterior, în fiecare an, o declarație, care se transmite AGA și care trebuie să conțină informații privind:

- a) orice interese avute în organismul de gestiune colectivă;
- b) orice remunerație primită de la organismul de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, inclusiv sub forma unor sisteme de pensii, avantaje în natură și alte tipuri de avantaje;



c) orice sumă primită din partea organismului de gestiune colectivă pe durata exercițiului financiar anterior, în calitate de titular de drepturi;

d) orice conflict existent sau potențial dintre interesele personale și cele ale organismului de gestiune colectivă sau dintre obligații față de organismul de gestiune colectivă și îndatoriri față de altă persoană fizică sau juridică

Când nu pot fi evitate, se identifică, gestionează, monitorizează și dezvăluie conflictele de interese reale și potențiale, astfel încât să evite ca interesele colective să fie afectate

✓ *Colectarea, repartizarea și plata remunerațiilor (Art. 13)*

Gestiunea colectivă include acordarea de licențe, monitorizarea utilizării drepturilor sau tipurilor de opere gestionate, asigurarea respectării acestor drepturi, colectarea, repartizarea și plata sumelor convenite titularilor, provenite din remunerațiile plătite pentru exploatarea drepturilor gestionate sau din investirea veniturilor obținute din drepturi.

În conformitate cu politica generală de repartizare prevăzută în statut, organismele de gestiune repartizează și plătesc cu exactitate sumele datorate titularilor de drepturi, în cel mai scurt termen posibil, dar **nu mai târziu de nouă luni de la încheierea exercițiului financiar în care au fost colectate acele remunerații.**

- Excepție: motive obiective, care țin în special de raportările utilizatorilor, de identificarea drepturilor, de titularii de drepturi sau de stabilirea corespondențelor dintre informațiile privitoare la opere și alte obiecte protejate, pe de o parte, și titularii de drepturi, pe de alta.

În termen de trei luni de la expirarea termenului general pentru efectuarea repartițiilor și plăților, organismul de gestiune colectivă:

- pune la dispoziția titularilor de drepturi pe care îi reprezintă și tuturor organismelor de gestiune colectivă cu care a încheiat acorduri de reprezentare, informații privind operele și alte obiecte protejate în cazul cărora unul sau mai mulți titulari de drepturi nu au fost identificați sau localizați;
- verifică evidența membrilor, pe care o actualizează cu regularitate, precum și alte evidențe ce pot fi consultate cu ușurință.

Dacă măsurile menționate mai sus nu produc rezultate, organismul de gestiune colectivă pune aceste informații la dispoziția publicului în termen de **maximum un an de la expirarea perioadei de trei luni.**

Adunarea generală decide cu privire la utilizarea remunerațiilor care nu au putut fi repartizate **în termen de trei ani de la încheierea exercițiului financiar** în care au fost colectate, în ciuda diligențelor necesare pentru identificarea și localizarea titularilor de drepturi.

Această prevedere nu aduce atingere dreptului titularilor de a solicita sumele respective de la organismul de gestiune colectivă în conformitate cu legislația statului membru privind prescripția cererilor.

Scopul în care este autorizată utilizarea sumelor care nu pot fi repartizate, poate fi restrâns, astfel încât aceste sume să fie utilizate separat și în mod independent pentru a finanța activități sociale, culturale și educaționale în beneficiul titularilor de drepturi.

✓ *Rețineri (Art. 12)*



- Reținerile sunt rezonabile în raport cu serviciile prestate de organismele de gestiune colectivă, fiind stabilite pe baza unor criterii obiective;
- Comisiunile de gestiune nu depășesc cheltuielile justificate și documentate, suportate de organismul de gestiune colectivă și sunt decise de Adunarea generală;
- Reținerile pentru scopuri sociale, culturale sau educaționale, inclusiv bursele, trebuie să respecte aceleași cerințe, fiind decise de AGA. Titularii de drepturi trebuie să aibă acces nediscriminatoriu la orice serviciu social, cultural sau educațional finanțat prin astfel de rețineri.

✓ ***Raportul anual de transparență (Art. 22 și Anexa)***

Organismele de gestiune colectivă fac public pe site-ul propriu, timp de cel puțin cinci ani, un raport anual de transparență pe care îl elaborează în termen de opt luni de la încheierea exercițiului financiar respectiv.

Raportul anual de transparență conține cel puțin informațiile indicate în anexă. Informațiile financiare trebuie să fie defalcate pe categorii de drepturi gestionate și tipuri de utilizare, în conformitate cu considerentul nr. 19 al Directivei.

Un raport special se referă la utilizarea sumelor deduse în scopul prestării de servicii sociale, culturale și educaționale și conține cel puțin informațiile indicate la punctul 3 din anexă.

Informațiile contabile incluse în raportul anual de transparență sunt auditate de una sau mai multe persoane abilitate prin lege să auditeze conturi în conformitate cu Directiva 2006/43/CE.

Raportul de audit, inclusiv rezervele exprimate în acesta, se reproduc integral în raportul anual de transparență.

III. RECOMANDĂRI

1. Recomandări adresate Agenției de Stat pentru Proprietate Intelectuală a Republicii Moldova (AGEPI):

- **Transpunerea în legislația națională a prevederilor Directivei 2014/26/UE, cu precădere a celor din Titlul I (Dispoziții generale), Titlul II (Organisme de gestiune colectivă) și Titlul IV (Măsuri de executare);**
- **La modificarea Legii nr. 139/2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe să fie avute în vedere următoarele aspecte:**
 - **delimitarea gestiunii drepturilor de autor de cea a drepturilor conexe (organismele de gestiune colectivă înființate pentru gestionarea de categorii distincte de drepturi, corespunzând unor domenii diferite de creație, precum și pentru gestionarea de drepturi aparținând unor categorii distincte de titulari);**
 - **crearea unui cadru legal care să introducă concurența pe baza eficienței și calității serviciilor oferite de organismele de gestiune colectivă și nu pe baza nivelului de remunerații oferit titularilor de drepturi;**
 - **o procedură rapidă, ușor accesibilă, eficientă, independentă și imparțială pentru stabilirea remunerațiilor și a comisiunilor de gestiune, în situația în care există mai multe organisme de gestiune pentru același domeniu de creație;**



- exercitarea gestiunii colective în cazul autorilor și al artiștilor interpreți care au decedat, cu evidențierea cazurilor în care aceștia au sau nu moștenitori
- menționarea atribuției AGEPI privind avizarea modificărilor statutare ale organismelor de gestiune colectivă;
- stabilirea unei proceduri legale (negociere, mediere sau arbitraj, instanță de judecată) pentru stabilirea remunerațiilor datorate de utilizatori organismelor de gestiune colectivă;
- drepturile, obligațiile și sancțiunile aplicabile utilizatorilor.

- **Procedurarea activității de control desfășurată de experții AGEPI asupra activității organismelor de gestiune colectivă în Sistemul de Management al Calității ISO 9001:2008, în condițiile în care serviciile AGEPI sunt prestate conform acestui standard.** În prezent, controlul activității organizațiilor de gestiune colectivă este reglementat prin Instrucțiunile aprobate prin Ordinul Directorului general AGEPI nr. 169/2016, modificate prin Ordinul Directorului general AGEPI nr. 204/2017.

Această recomandare garantează calitatea, imparțialitatea, obiectivitatea activității de control în conformitate cu standardele internaționale;

- **Aprobarea, prin ordin al Directorului general AGEPI, a formatului privind repertoriul organismelor de gestiune colectivă.** Repertoriul se depune la AGEPI și conține cel puțin numele autorului, numele titularului de drepturi, titlul și durata operei, elementele de identificare a artiștilor interpreți, a fonogramelor sau videogramelor;
- **Aprobarea, prin ordin al Directorului general AGEPI, a formatului raportului anual de transparență, care să conțină informațiile prevăzute în Anexa Directivei 2014/26/UE.** După aprobarea de către Adunarea generală, raportul anual de transparență se depune la AGEPI și se postează pe site-ul organismelor de gestiune colectivă și al AGEPI pentru o perioadă de cel puțin 5 ani, conform art. 22 din Directiva 2014/26/UE;
- **Încurajarea și facilitarea dialogului dintre utilizatori și organismele de gestiune colectivă,** prin organizarea de întâlniri având ca scop clarificarea modului în care cele două părți trebuie să colaboreze (negociază cu bună credință, își oferă reciproc toate informațiile necesare).
Utilizatorii furnizează organismelor de gestiune colectivă, rapoarte exacte (informații pertinente), necesare colectării și repartizării remunerațiilor, în termenul și în formatul convenite sau prestabilite în acord cu standardele facultative de la nivel de sector.
Organismele de gestiune colectivă răspund fără întârziere la cererile utilizatorilor, indicând informațiile necesare pentru a oferi o licență

2. Recomandări adresate organismelor de gestiune colectivă ce funcționează pe teritoriul Republicii Moldova.

A. Respectarea dispozițiilor de drept intern, adoptate în conformitate cu cerințele Directivei 2014/26/UE va impune **modificarea dispozițiilor statutare** ale organismelor de gestiune colectivă.



Este necesar ca **statutul** fiecărui organism de gestiune colectivă ce funcționează în Republica Moldova să fie **aprobat de Adunarea generală a membrilor și să cuprindă cel puțin următoarele informații:**

- **Condițiile de aderare, stabilite pe baza unor criterii obiective, transparente și nediscriminatorii.** Aceste condiții ar putea fi dovada faptului că respectiva persoană este autor, artist interpret, titular de drepturi, declararea repertoriului, achitarea taxei de aderare etc.;
- **Cazurile de refuz/incompatibilități privind calitatea de membru, mai ales în condițiile în care refuzul acordării calității de membru se motivează în scris.** Pentru exemplificare, un organism de gestiune colectivă poate refuza acordarea calității de membru în cazul în care titularul:
 - a) nu face dovada drepturilor pretinse;
 - b) nu depune repertoriul de opere, interpretări și execuții artistice, fonograme, videograme și alte obiecte protejate;
 - c) nu indică ce drepturi patrimoniale, tipuri de opere sau alte obiecte protejate alege să îi fie gestionate de organismul de gestiune colectivă;
 - d) este membru al altui organism de gestiune colectivă pentru aceleași drepturi asupra aceluiași opere, interpretări și execuții artistice, fonograme, videograme și alte obiecte protejate pentru care solicită gestionarea;
 - e) a pierdut anterior calitatea de membru al organismului de gestiune colectivă prin excludere;
 - f) a fost condamnat, printr-o decizie rămasă definitivă, la pedeapsa cu amendă penală sau cu închisoarea, pentru infracțiuni prevăzute de legislația din domeniul proprietății intelectuale;
 - g) este utilizator plătitor;
- **Cazurile de încetare a calității de membru.** Încetarea poate interveni de drept (ex. deces, punere sub interdicție, sau la data dispariției constatate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă), prin excludere (ex. încălcarea legislației, prejudiciu de imagine aduse organismului de gestiune colectivă) sau la cerere;
- **Cazurile de suspendare a calității de membru.** Spre exemplificare:
 - a) persoane juridice aflate în procedură de insolvență sau care au activitatea suspendată. Suspendarea încetează odată cu prezentarea unui certificat constatator privind reluarea activității;
 - b) neplata cotizației în quantumul stabilit prin statut;
 - c) existența unui litigiu între acel membru și organismul de gestiune colectivă, caz în care, la finalizarea litigiului, suspendarea încetează. Această situație nu afectează drepturile ce se cuvin titularului.
- **Drepturile membrilor** (de exemplu, dreptul de a participa și dreptul de a vota în cadrul Adunării generale, dreptul de a fi ales în organele de conducere ale organismului de gestiune colectivă, dreptul de a primi informații legate de activitatea de colectare și repartizare a remunerațiilor, dreptul de a consulta documentele organismului de gestiune colectivă)
- **Obligațiile membrilor.** Spre exemplificare:



- a) comunicarea modificării datelor de identificare, în termen de maximum 10 de la înregistrarea acestora, membrul putând suporta costurile suplimentare generate de propria omisiune;
- b) actualizarea trimestrială a repertoriului, sub sancțiunea neluării în seamă a operelor, fonogramelor, videogramelor nedeclarate la efectuarea repartiției;
- c) depunerea contractelor de cesiune, în termen de 10 zile de la încheiere, care grevează drepturile gestionate, sub sancțiunea neluării în seamă a acestora;
- d) păstrarea confidențialității asupra documentelor și a activității organismului de gestiune colectivă;
- e) plata cotizației/taxei de aderare, în termenul stabilit în statut.

➤ **Informații despre repertoriul gestionat** (de exemplu, conținutul acestuia, modul și termenele de actualizare, modul în care poate fi consultat de utilizatori);

➤ **Componența, regulile privind convocarea și reconvocarea AGA, atribuțiile Adunării generale a membrilor, precum și cvorumul necesar adoptării hotărârilor. Adunarea Generală trebuie convocată cel puțin o dată pe an.**

Pot fi organizate atât adunări generale ordinare, cât și adunări generale extraordinare.

Adunarea generală decide orice modificare a statutului, condițiile de aderare, politica generală de repartizare a remunerațiilor, politica generală privind reținerile (comision de administrare/rețineri în scop social, cultural, educațional) și orice venituri derivate din investirea comisionului, politica de gestiune a riscurilor, politica generală privind sumele care nu pot fi repartizate și utilizarea acestora, numirea/eliberarea din funcție a directorilor și examinarea activității acestora

Adunarea generală aprobă remunerația directorilor (beneficii pecuniare/nepecuniare, pensii, alte drepturi, plăți compensatorii), raportul anual de transparență, orice achiziție, vânzare, ipotecare de bunuri imobile; fuziuni, alianțe, înființări de filiale, achiziții, părți sociale; contractarea sau acordarea de împrumuturi sau constituire de garanții pentru împrumuturi; numirea și eliberarea din funcție a cenzorului/auditorului;

Exercitarea, de către membri, a dreptului de participare și a dreptului de vot, poate face obiectul unor restricții echitabile și proporționale, cuprinse în statut, puse la dispoziția publicului, cum ar fi vechimea calității de membru sau sumele încasate de un membru sau datorate acestuia.

Se asigură streamingul/webcasting Adunării generale (teleconferința nu corespunde cerinței).

Dreptul de participare și dreptul de vot pot fi exercitate prin intermediul unui reprezentant. Desemnarea nu trebuie să conducă la un conflict de interese (membrul și reprezentantul aparțin unor categorii diferite de titulari). Pot fi stabilite restricții cu privire la desemnarea reprezentanților și la exercitarea drepturilor de vot, dacă acestea nu cauzează prejudicii participării adecvate și eficace a membrilor la procesul decizional.

Mandatul fiecărui reprezentant este valabil pentru o singură adunare generală. Reprezentantul votează în conformitate cu instrucțiunile formulate de membrul care l-a desemnat și se bucură de aceleași drepturi ca acesta.

➤ **Componența, convocarea și atribuțiile Consiliului director;**



- **Modul de desemnare, atribuțiile și cazurile de incompatibilitate ale directorilor/persoanelor care administrează activitatea organismului de gestiune colectivă;**
- **Politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi**
 - regulile de repartiție pentru fiecare drept gestionat de exemplu, utilizarea reală stabilită pe baza play-listurilor în cazul radiodifuzării, rapoartele furnizate de operatorii prin cablu în cazul retransmiterii prin cablu, studiul de piață în cazul copiei private etc.
 - termenele pentru efectuarea repartiției și a plății - în cel mai scurt termen posibil, dar nu mai târziu de nouă luni de la încheierea exercițiului financiar în care au fost colectate acele remunerații.
- **Politica generală privind comisioanele de gestiune** (comisionul de administrare reținut pentru fiecare drept gestionat/sursă de colectare, rețineri pentru scopuri sociale, culturale sau educaționale).
- **Politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate.**

B. Creșterea gradului de transparență al organismelor de gestiune colectivă prin:

- **Crearea și actualizarea corespunzătoare a site-urilor proprii**, în conformitate cu dispozițiile art. 21 din Directiva 2014/26/UE, site-uri unde organismele de gestiune colectivă fac publice cel puțin următoarele informații:
 - (a) statutul;
 - (b) condițiile de aderare și condițiile de revocare a autorizației de gestionare a drepturilor, dacă acestea nu sunt incluse în statut;
 - (c) contractele standard de acordare a licențelor și tarifele standard în vigoare, inclusiv reducerile;
 - (d) lista directorilor/a persoanelor care administrează activitatea organismului;
 - (e) politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
 - (f) politica generală privind comisioanele de gestiune;
 - (g) politica generală privind comisionul de administrare, inclusiv reținerile operate în scopul prestării de servicii sociale, culturale și educaționale;
 - (h) o listă a acordurilor de reprezentare încheiate și denumirea organismelor de gestiune colectivă cu care au fost încheiate aceste acorduri de reprezentare;
 - (i) politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate;
 - (j) procedurile pentru soluționarea plângerilor membrilor (Art. 33) și procedurile de soluționare alternativă a litigiilor (Art. 34).
- **Comunicarea prin mijloace electronice cu:**
 - **membri**, inclusiv în scopul exercitării drepturilor ce le aparțin;
 - **utilizatori**, cărora le comunică, fără întârziere, operele sau alte obiecte protejate pe care le reprezintă, drepturile pe care le gestionează în mod direct sau prin acorduri de reprezentare și teritoriile acoperite;



- **titulari de drepturi** cărora le comunică, fără întârziere, operele sau alte obiecte protejate pe care le reprezintă, drepturile pe care le gestionează în mod direct sau prin acorduri de reprezentare și teritoriile acoperite;
 - **oricare organism de gestiune colectivă în numele căruia gestionează drepturi în temeiul unui acord de reprezentare;**
- **Stabilirea unor proceduri eficiente și rapide de tratare a plângerilor formulate de membri sau de organismele de gestiune colectivă în baza acordurilor de reprezentare.** Spre exemplificare, poate fi înființată o comisie permanentă specială pentru accesul la informații, desemnată de Adunarea generală, formată dintr-un număr impar de membri, care răspunde într-un termen scurt sesizărilor referitoare la autorizația de gestionare a drepturilor, la revocarea sau retragerea drepturilor, la condițiile de aderare, colectarea sumelor, reținerile și repartizarea acestora;
- **Informarea titularilor de drepturi, înainte de a obține acordul acestora privind gestionarea drepturilor, despre comisioanele de gestiune și alte rețineri practicate**

C. Eficientizarea activității organismelor de gestiune colectivă prin:

- **implicarea tuturor membrilor în procesul decizional, prin organizarea anuală a Adunării generale, în condițiile specificate în Directiva 2014/26/UE;**
- **efectuarea repartițiilor pe baza informațiilor furnizate de utilizatori (play-liste) și nu exclusiv pe baza rapoartele de monitorizare;**
- **achiziționarea unor softuri de repartiție performante.**

Disclaimer:

Conținutul acestei publicații este responsabilitatea exclusivă a autorilor și nu reflectă opiniile Uniunii Europene.