

**Act de control nr. 2/548 din 31.03.2026**  
**al Comisiei de control a activității organizațiilor de gestiune colectivă**  
**și a structurii comune de colectare din cadrul Agenției de Stat pentru**  
**Proprietatea Intelectuală (AGEPI) privind controlul general al activității**  
**Asociației Obștești „ARTTON ”**  
**pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024**

Controlul general privind activitatea Asociației Obștești „ARTTON” (în continuare - AO „ARTTON”) pentru perioada 01.01.2024 - 31.12.2024 a fost efectuat de către Comisia de control al activității organizațiilor de gestiune colectivă (OGC) și a structurii comune de colectare (SCC) din cadrul Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (în continuare - Comisia de control), creată prin Ordinul Directorului general al Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală nr. 155 din 26.12.2025 „Cu privire la efectuarea controlului general al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a structurii comune de colectare” în următoarea componență:

1. *Patricia Bondaresco, consultantă principală, Direcția drept de autor;*
2. *Veaceslav Onișoru, specialist principal, Direcția drept de autor;*
3. *Tatiana Certan, specialistă principală, Secția contabilitate, planificare și achiziții.*

Potrivit aceluiași ordin, dl *Alexandru Luțcan, șef, Serviciu audit intern*, a fost nominalizat să participe cu misiune de consiliere formalizată, cu caracter de consultare a Comisiei de control al activității OGC și SCC.

Controlul a fost efectuat în temeiul:

- art. 7 alin. (2) lit. u) din Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (în continuare - Legea nr. 114/2014), potrivit căruia *Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (în continuare – AGEPI) efectuează controale anuale și speciale privind activitatea organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare;*

- art. 4 alin. (1) lit. k) și art. 106 din Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe (în continuare - Legea nr. 230/2022), potrivit căroră *AGEPI efectuează controale anuale și speciale privind activitatea organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare;*

- prevederilor Regulamentului privind procedura de control al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 815/2024 (în continuare - Regulament).

Reprezentantul AO „ARTTON” care a prezentat informații și documente Comisiei de control a fost Directorul General al AO „ARTTON”.

În timpul efectuării controlului au fost perfectate 2 procese-verbale (din 22.01.2026, la sediul AGEPI și din 20.02.2026, la sediul AO „ARTTON”).

## **I. Notificarea prealabilă a controlului**

Potrivit notificării AGEPI nr. 41 din 16.01.2026, AO „ARTTON” a fost informată despre efectuarea controlului general al activității acesteia, cu anexarea copiei Ordinului Directorului general al AGEPI nr. 155 din 26.12.2025, prin care au fost aprobate componența nominală a

Comisiei de control, obiectivele controlului general al activității OGC și obiectivele controlului general al activității SCC, precum și planul de control general al activității OGC și SCC. Perioada supusă controlului pentru AO „ARTTON” fiind 01.01.2024 - 31.12.2024.

Astfel, pentru buna desfășurare a controlului, s-a solicitat, pentru data de 22.01.2026 (prima zi de control), ora 13:00, prezența la sediul AGEPI (str. Andrei Doga nr. 24/1, mun. Chișinău), a Directorului General ori a reprezentantului, iar în cazul în care aceste persoane nu pot fi prezente din motive justificate, prezența unui alt angajat din cadrul entității, împuternicit legal, pentru a pune la dispoziția Comisiei de control, în copii, cu mențiunea „copia corespunde originalului” însoțită de semnătura persoanei responsabile, informațiile și documentele privind activitatea AO „ARTTON” în anul 2024, menționate la pct. 20 din Regulament.

Astfel, la data de 22.01.2026, ora 13.00, la sediul AGEPI (bir. 205, str. Andrei Doga nr. 24/1, mun. Chișinău), s-a prezentat Directorul General al AO „ARTTON”, care a prezentat Comisiei de control informațiile și documentele privind activitatea AO „ARTTON” în anul 2024, specificate la pct. 20 din Regulament.

Ulterior, de comun acord cu Directorul General al AO „ARTTON”, s-a stabilit pentru data de 20.02.2026, ora 13.00, realizarea controlului propriu-zis la sediul AO „ARTTON”, str. Mitropolit Bănulescu-Bodoni nr. 45 of. 314, mun. Chișinău.

Potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, aprobat de Adunarea Generală conform hotărârii din 15.08.2025, sediul este indicat str. Bănulescu-Bodoni nr. 45 of. 314, mun. Chișinău.

Astfel, la data de 20.02.2026, ora 13.00, Comisia de control s-a deplasat la sediul efectiv al AO „ARTTON”, str. Mitropolit Bănulescu-Bodoni nr. 45 of. 314, mun. Chișinău.

Comisiei de control i-a fost prezentat Acordul din 01.03.2024 cu privire la modificarea și completarea Contractului de locațiune din 29.03.2023, potrivit căruia părțile de comun acord au decis modificarea pct.1.1 al contractului, și anume, Locatorul transmite, iar Locatarul ia în posesiune și folosință temporară, contra plată, încăperea cu suprafața de 15,9 m.p., situată pe str. Mitropolit Bănulescu-Bodoni nr. 45, of. 314, mun. Chișinău, Republica Moldova. Iar potrivit pct. 3.1 al Contractului, expus în redacție nouă, pentru locațiunea bunului închiriat Locatarul se obligă să plătească Locatorului chiria, începând cu prima zi a termenului de locațiune, în cuantum de .... euro lunar.

De asemenea, Comisiei de control i-a fost prezentat Acordul nr. 2 din 01.11.2024 cu privire la modificarea și completarea Contractului de locațiune din 29.03.2023, potrivit căruia părțile de comun acord au decis modificarea pct.1.1 al contractului, și anume, Locatorul transmite, iar Locatarul ia în posesiune și folosință temporară, contra plată, jumătatea din încăperea cu suprafața de 15,9 m.p., ceea ce constituie 7,95 m.p. situată pe str. Mitropolit Bănulescu-Bodoni nr. 45, of. 314, mun. Chișinău, Republica Moldova. Iar potrivit pct. 3.1 al Contractului, expus în redacție nouă, pentru locațiunea bunului închiriat Locatarul se obligă să plătească Locatorului chiria, începând cu prima zi a termenului de locațiune, în cuantum de .... euro lunar.

## **II. Efectuarea controlului propriu-zis**

În anul 2024, activitatea AO „ARTTON” în calitate de organizație de gestiune colectivă, s-a desfășurat în temeiul:

- Legii nr. 86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale;

- Legii nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- Statutului AO „ARTTON” (în continuare – Statut), înregistrat de către Instituția Publică „Agenția Servicii Publice” sub nr. 1023620001340 din 28.05.2024;
- Deciziei AGEPI nr. 3/334 din 06.03.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 82-84 (8588-8590) din 10.03.2023, prin care a fost avizată în calitate de organizație de gestiune colectivă pentru gestionarea drepturilor conexe asupra interpretărilor, fonogramelor și videogramelor;
- Deciziei AGEPI nr. 5/640 din 12.04.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 127-129 (8633-8635) din 14.04.2023, prin care a fost desemnată colector pentru o perioadă de 3 ani, începând cu data de 06.03.2023 pentru:
  - a) dreptul interpreților și al producătorilor de fonograme la remunerație unică echitabilă pentru radiodifuzarea și comunicarea publică a fonogramelor publicate în scop comercial;
  - b) dreptul interpreților la remunerație echitabilă pentru radiodifuzarea și comunicarea publică a interpretărilor și a execuțiilor fixate audiovizual;
  - c) dreptul interpreților la remunerație suplimentară anuală.

## **1. Verificarea respectării legislației în domeniul dreptului de autor și a drepturilor conexe în activitatea organelor de conducere, de control și de supraveghere**

Potrivit pct. 4.1 din Statut, în structura organizatorică a acesteia intră următoarele organe:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul de administrare (*Consiliul*);
- c) Directorul General (*Administrator*);
- d) Cenzorul;
- e) Comisia permanentă specială privind accesul la informații;
- f) Consiliul de supraveghere.

### **A. ADUNAREA GENERALĂ**

Potrivit art. 88 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, organul suprem de conducere al organizațiilor de gestiune colectivă este adunarea generală a membrilor, care se întrunește ordinar și extraordinar.

Conform prevederilor pct. 5.1 din Statut, organul suprem de conducere al AO „ARTTON” este Adunarea Generală a membrilor, care se convoacă periodic în ședințe ordinare, precum și în ședințe extraordinare sau ședințe repetate.

Pct. 5.7 din Statut prevede că, ședințele ordinare ale Adunării Generale se convoacă atunci când o cer interesele organizației de gestiune colectivă, dar nu mai rar decât o dată în an, numai după prezentarea situațiilor financiare ale organizației de gestiune colectivă aferente anului calendaristic precedent, conform prevederilor legale.

Potrivit prevederilor pct. 5.13 din Statut, Adunarea Generală ordinară sau extraordinară este deliberativă numai în cazul dacă la ea participă mai mult de jumătate din membrii săi.

Comisia de control menționează că, potrivit informației prezentate în Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, aprobat de Adunarea Generală conform hotărârii din 11.08.2025, au avut loc 4 ședințe ale Adunării Generale, din care: 2 ședințe extraordinare convocate la data de 09.01.2024 (online) și la data de 10.04.2024 (online) și 2

ședințe ordinare convocate la data de 04.03.2024 (cu prezență fizică și online) și la data de 15.11.2024 (online).

În urma examinării Proceselor-verbale ale ședințelor Adunării Generale a AO „ARTTON”, prezentate Comisiei de control, se constată că pe parcursul anului de referință, au fost convocate 4 ședințe ale Adunării Generale:

- la data de 09.01.2024 (online), extraordinară;
- la data de 04.03.2024 (cu prezență fizică și online), ordinară;
- la data de 10.04.2024 (online), extraordinară;
- la data de 15.11.2024 (online), ordinară.

În conformitate cu Procesul-verbal nr. 1 din 09.01.2024 al Adunării Generale extraordinare (online, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>), la ședință au participat 8 membri din numărul total de 14 membri, cu mențiunea că ședința este deliberativă, iar cvorumul - întrunit. Pe ordinea de zi au fost incluse următoarele subiecte:

1. Aprobarea modificărilor la proiectul Statutului Asociației Obștești „ARTTON” adoptat în redacție nouă de Adunarea Generală din 29 decembrie 2023.

Subiectul a fost examinat și votat unanim, voturile fiind consemnate în Procesul-verbal al ședinței.

Decizia de organizare a Adunării Generale extraordinare în data de 09.01.2024, a fost luată în cadrul ședinței Consiliului consemnată în Procesul-verbal al Consiliului nr. AG-1 din 04.01.2024, ce oferă un termen de **4 zile** de înștiințare a membrilor AO „ARTTON” cu condiția înștiințării în aceeași zi (un termen cu mult mai mic decât cel prevăzut în art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022 și în pct. 5.8 din Statut).

În conformitate cu Procesul-verbal nr. 2 din 04.03.2024 al Adunării Generale ordinare (cu prezență fizică și on-line, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>), la ședință au participat 12 membri din numărul total de 16 membri, cu mențiunea că ședința este deliberativă, iar cvorumul - întrunit. Pe ordinea de zi au fost incluse următoarele subiecte:

1. Cu privire la aprobarea Statutului Asociației Obștești „ARTTON” în redacție nouă;
2. Cu privire la desemnarea persoanei împuternicite să reprezinte Asociația Obștească „ARTTON” în procesul înregistrării Statutului AO „ARTTON” în redacție nouă.

Subiectele au fost examinate și votate unanim, iar voturile fiind consemnate în Procesul-verbal al ședinței.

Decizia de organizare a Adunării Generale ordinare în data de 04.03.2024, a fost luată în cadrul ședinței Consiliului consemnată în Procesul-verbal al Consiliului nr. AG-2 din 02.02.2024, ce oferă un termen exact de 30 zile de înștiințare a membrilor AO „AUTORITY” cu condiția înștiințării în aceeași zi (minimul prevăzut în art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022 și în pct. 5.8 din Statut).

În conformitate cu Procesul-verbal nr. 3 din 10.04.2024 al Adunării Generale extraordinare (on-line, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>), la ședință au participat 11 membri din numărul total de 16 membri, cu mențiunea că ședința este deliberativă, iar cvorumul - întrunit. Pe ordinea de zi au fost incluse următoarele subiecte:

1. Cu privire la repartizarea și achitarea remunerației de autor titularilor de drepturi;
2. Modificarea pct. 3 al Acordului din 20.09.2023 încheiat între AO „ARTTON” și AO „AUTORITY” cu Asociația Obștească „Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor” (în continuare - AO SC CLAD), cu referire la periodicitatea repartizării remunerației acumulate de către colectorul desemnat către organizațiile de gestiune colectivă beneficiare;

3. Cu privire la pct. 2 al Acordului din 20.09.2023 încheiat între AO „ARTTON” și AO „AUTORITY” cu AO SC CLAD;

4. Cu privire la elaborarea Metodologiei privind stabilirea și repartizarea remunerației din comunicarea publică pentru concerte sau alte evenimente artistice.

Subiectele au fost examinate și votate unanim, iar voturile fiind consemnate în Procesul-verbal al ședinței.

Decizia de organizare a Adunării Generale extraordinare în data de 10.04.2024, a fost luată în cadrul ședinței Consiliului consemnată în Procesul-verbal al Consiliului nr. AG-3 din 22.03.2024, ce oferă un termen de 18 zile de înștiințare a membrilor AO „ARTTON” cu condiția înștiințării în aceeași zi (un termen mai mic decât cel prevăzut în art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022 și în pct. 5.8 din Statut).

În conformitate cu Procesul-verbal nr. 4 din 15.11.2024 al Adunării Generale ordinare (on-line, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>), la ședință au participat 10 membri din numărul total de 15 membri (deși în Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” este menționat 16 membri la Numărul de membri participanți (cap. 6.1)), ședința fiind consemnată drept deliberativă, iar cvorumul – întrunit. Pe ordinea de zi au fost incluse următoarele subiecte:

1. Cu privire la aprobarea Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2023;

2. Cu privire la aprobarea Dării de seamă a Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2023;

3. Cu privire la aprobarea Dării de seamă a Consiliului AO „ARTTON” pentru anul 2023;

4. Cu privire la aprobarea Raportului anual al Cenzorului AO „ARTTON” pentru anul 2023;

5. Cu privire la aprobarea Raportului anual al activității Consiliului de supraveghere din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2023;

6. Cu privire la aprobarea Raportului anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2023;

7. Cu privire la examinarea declarațiilor individuale anuale ale Directorului General al AO „ARTTON”, ale membrilor Consiliului și ale membrilor Consiliului de supraveghere din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2023;

8. Cu privire la examinarea raportului de audit al activității AO „ARTTON” pentru anul 2023.

Subiectele au fost examinate și votate unanim, iar voturile fiind consemnate în Procesul-verbal al ședinței.

Decizia de organizare a Adunării Generale ordinare în data de 15.11.2024, a fost luată în cadrul ședinței Consiliului consemnată în Procesul-verbal al Consiliului nr. AG-4 din 15.10.2024, ce oferă un termen exact de 30 zile de înștiințare a membrilor AO „AUTORITY” cu condiția înștiințării în aceeași zi (minimul prevăzut în art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022 și în pct. 5.8 din Statut).

Comisia de control a constatat respectarea condițiilor statutare de convocare ale Adunării Generale ordinare și extraordinare, întrunirea cvorumului, întocmirea proceselor-verbale și consemnarea voturilor, semnarea acestora, precum și consemnarea hotărârilor Adunărilor Generale cu referire la chestiunile incluse în ordinea de zi.

Potrivit art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022, convocarea adunării generale se face de către consiliu, care va înștiința membrii organizației de gestiune colectivă cu cel puțin 30 de zile

înainte de data desfășurării adunării generale, prin publicarea informațiilor privind data, ora, locul și ordinea de zi a adunării generale, privind proiectele de hotărâri ce urmează a fi adoptate, pe pagina web oficială și/sau prin orice alt mijloc de comunicare în masă, inclusiv electronic. Această prevedere este stipulată și în pct. 5.8 din Statut.

Pct. 5.9 din Statut prevede: despre convocarea organului suprem se va publica obligatoriu un anunț pe pagina web ([www.artton.md](http://www.artton.md)).

Accesând pagina web oficială a AO „ARTTON” [www.artton.md](http://www.artton.md), în secțiunea „Adunarea Generală”, este plasată lista ședințelor, după cum urmează:

- Adunarea Generală ordinară nr. 1 din 09.01.2024;
- Adunarea Generală extraordinară nr. 2 din 04.03.2024;
- Adunarea Generală extraordinară nr. 3 din 10.04.2024;
- Adunarea Generală extraordinară nr. 4 din 15.11.2024 (deși, potrivit Procesului-verbal nr. 4 din 15.11.2024, a fost convocată Adunarea Generală ordinară).

Totodată, Comisia de control remarcă faptul că ședințele respective nu conțin linkuri de accesare a altei informații cum ar fi: data, ora, locul convocării, ordinea de zi a Adunării Generale, privind proiectele de hotărâri ce urmează a fi adoptate, hotărârile adoptate de Adunarea Generală, contrar prevederilor art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022, precum și pct. 5.8 și pct.5.9 din Statut.

Potrivit informației prezentate în Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024 (cap. 6.1, 6.2), este menționată convocarea a patru Adunări Generale, cu prezență fizică și în regim online (platforma zoom meeting), în temeiul proceselor-verbale ale Consiliului nr. AG-1 din 04.01.2024 (privind convocarea ședinței Adunării Generale pentru data de 09.01.2024), nr. AG-2 din 02.02.2024 (privind convocarea ședinței Adunării Generale pentru data de 04.03.2024), nr. AG-3 din 22.03.2024 (privind convocarea ședinței Adunării Generale pentru data de 10.04.2024) și nr. AG-4 din 15.10.2024 (privind convocarea ședinței Adunării Generale pentru data de 15.11.2024).

Cu referire la modalitatea de convocare/reconvocare este specificat: *„Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil”*.

Conform pct. 5.4 din Statut, toți membrii organizației de gestiune colectivă au dreptul de a participa și dreptul de a vota în cadrul adunării generale a membrilor, inclusiv prin mijloace electronice, organizația de gestiune colectivă fiind obligată să asigure posibilitatea participării și a exprimării votului.

Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024: tipul votului – deschis pentru toate hotărârile adoptate.

Art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022 prevede că organizațiile de gestiune colectivă au obligația să depună la AGEPI, în termen de 5 zile după desfășurarea adunării generale:

- a) raportul anual de transparență;
- b) raportul anual al cenzorului sau al comisiei de cenzori, după caz;
- c) lista de membri și repertoriul actualizat;
- d) acordurile de reprezentare cu organizațiile similare din străinătate;
- e) declarațiile individuale anuale ale directorului general, ale membrilor consiliului și ale consiliului de supraveghere;
- f) hotărârile adoptate în cadrul adunării generale.

Comisia de control menționează că AO „ARTTON” a depus la AGEPI, în condițiile articolului menționat, următoarele acte:

1. Procesul-verbal nr. 1 din 09.01.2024 al Adunării Generale extraordinare a AO „ARTTON” (conform notificării nr. 2 din 09.01.2024, cu nr. intrare 63 din 10.01.2024);

2. Procesul-verbal nr. 2 din 04.03.2024 al Adunării Generale ordinare a AO „ARTTON” (conform notificării nr. 9 din 11.03.2024, cu nr. intrare 711 din 11.03.2024);

3. Procesul-verbal nr. 3 din 10.04.2024 al Adunării Generale extraordinare a AO „ARTTON” (conform notificării nr. 14 din 15.04.2024, cu nr. intrare 1064 din 15.04.2024);

4. Procesul-verbal nr. 4 din 15.11.2024 al Adunării Generale ordinare a AO „ARTTON” (conform notificării nr. 34 din 22.11.2024, cu nr. intrare 3713 din 25.11.2024) prin care s-a hotărât unanim:

- Aprobarea Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2023;
- Aprobarea Dării de seamă a Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2023;
- Aprobarea Dării de seamă a Consiliului AO „ARTTON” pentru anul 2023,
- Aprobarea Dării de seamă a Cenzorului AO „ARTTON” pentru anul 2023,
- Aprobarea Raportului anual al activității Consiliului de supraveghere din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2023;
- Aprobarea Raportului anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2023,
- A lua act de declarațiile individuale anuale ale Directorului General al AO „ARTTON”, ale membrilor Consiliului și ale membrilor Consiliului de supraveghere din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2023,
- A lua act de raportul de audit al activității AO „ARTTON” pentru anul 2023.

Potrivit Procesului-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale Extraordinare a AO „ARTTON” (conform notificării nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. intrare 2551 din 19.08.2025) prin care s-a hotărât unanim:

- Aprobarea Raportului de audit al activității AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Aprobarea Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Aprobarea Dării de seamă/raportului anual al Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Aprobarea Dării de seamă/raportului anual al Consiliului AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Aprobarea Dării de seamă/raportului anual al Cenzorului AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Aprobarea Raportului anual al activității Consiliului de supraveghere din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Aprobarea Raportului anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024.
- A lua act de declarațiile individuale anuale ale Directorului General al AO „ARTTON”, ale membrilor Consiliului și ale membrilor Consiliului de supraveghere din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024.
- Aprobarea direcției strategice de susținere a unei gestiuni colective consolidate a drepturilor conexe, în conformitate cu bunele practici internaționale.
- Împuternicirea Directorului AO „ARTTON” să propună Asociației Obștești „Asociația Națională a Producătorilor de Fonograme și Interpreți” (în continuare - AO „ANPFI”) preluarea

calității de colector pentru drepturile conexe gestionate în prezent de AO „ARTTON”. În cazul în care AO „ANPFI” acceptă această propunere, Directorul va întreprinde toate demersurile legale necesare în vederea realizării transferului, inclusiv semnarea documentației și depunerea cererilor către AGEPI.

- Acceptarea încetării efectelor juridice ale Deciziei AGEPI nr. 5/640 din 12.04.2023, cu prevederea unei perioade de tranziție până la desemnarea oficială a unui nou colector, pentru a asigura continuitatea colectării și distribuției remunerației.

- Aprobarea Regulamentului de stabilire a remunerațiilor și a altor beneficii de natură pecuniară sau nepecuniară în cadrul AO „ARTTON” tuturor organelor asociației - Consiliul de Administrare, Directorul General, Cenzorul, Consiliul de Supraveghere și Comisia Permanentă Specială privind Accesul la Informații.

- Aprobarea următoarelor acte cu publicarea ulterioară pe pagina web a AO „ARTTON”:

- a) Politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
- b) Politica generală privind comisionul de gestiune;
- c) Politica generală privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din veniturile rezultate din investirea veniturilor provenite din drepturi, cu excepția comisionului de gestiune, inclusiv reținerile operate în vederea finanțării unor activități cu scop social, cultural și educațional;
- d) Politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate;
- e) Mecanismul de examinare a plângerilor și de soluționare a litigiilor,

- Constituirea „Fondului de sprijin social, cultural și educational al membrilor AO „ARTTON”.

Totodată, prin notificarea nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. intrare 2551 din 19.08.2025 AO „ARTTON” a prezentat următoarele documente:

1. Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024;
2. Raportul anual al Cenzorului AO „ARTTON” pentru anul 2024;
3. Declarațiile individuale anuale ale Directorului General al AO „ARTTON”, ale membrilor Consiliului și ale membrilor Consiliului de supraveghere din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024.

Comisia de control menționează că declarațiile individuale anuale ale directorului general, ale membrilor consiliului și ale membrilor consiliului de supraveghere corespund formatului aprobat prin Ordinul Directorului General al AGEPI nr. 160 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI <https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>.

Totodată, relevăm că, potrivit Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, la începutul anului AO „ARTTON” avea 14 membri, dintre care 14 interpreți și producători, la sfârșitul anului (31.12.2024) avea 16 membri, dintre care 14 interpreți și producători și 2 Asociații ale titularilor de drepturi, respectiv lista membrilor a fost actualizată însă informația despre lista de membri și repertoriul actualizat nu a fost prezentată AGEPI, obligație stabilită la art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022. Deși, potrivit Statutului, competența de a aproba și exclude membrii Asociației îi revine Consiliului de Administrare și potrivit Procesului-verbal nr. 1 din 09.01.2024 al Consiliului de Administrare al AO „ARTTON”, în data de 09.01.2024 s-a hotărât admiterea a 2 membri noi (AO „ANPFI” și Asociația Obștească „Asociația Națională pentru Protecția Creației Intellectuale” (în continuare - AO „ANPCI”), această informație nu a fost pusă pe ordinea de zi a Adunării Generale care a avut loc în data de 04.03.2024. Totodată, menționăm că potrivit Procesului-verbal nr. AG-1 din

11.08.2025 al Adunării Generale Extraordinare a AO „ARTTON” (conform notificării nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. intrare 2551 din 19.08.2025) a fost aprobată Darea de seamă/raportul anual al Consiliului AO „ARTTON” pentru anul 2024, prin care urma să fie informată Adunarea Generală despre admiterea a 2 membri și respectiv, informarea ulterioară a AGEPI.

Suplimentar, Comisia de control menționează că, potrivit Procesului-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale Extraordinare a AO „ARTTON” (conform notificării nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. intrare 2551 din 19.08.2025) s-a hotărât aprobarea următoarelor acte cu publicarea ulterioară pe pagina web a AO „ARTTON”:

- Politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
- Politica generală privind comisionul de gestiune;
- Politica generală privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din veniturile rezultate din investirea veniturilor provenite din drepturi, cu excepția comisionului de gestiune, inclusiv reținerile operate în vederea finanțării unor activități cu scop social, cultural și educațional;

- Politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate;
- Mecanismul de examinare a plângerilor și de soluționare a litigiilor.

Totodată, Comisia de control remarcă faptul că, documentele enumerate supra și plasate pe pagina web, nu conțin informația despre modul și data aprobării lor.

Art. 95 alin. (4) din Legea nr. 230/2022 prevede că organizația de gestiune colectivă are obligația să publice pe pagina sa web oficială informații, asigurând actualizarea permanentă a acestora. Respectiv, documentele plasate pe site pentru vizualizare care nu conțin o dată nu pot fi considerate actuale, la fel și lipsa informației de către cine au fost aprobate documentele respective, indică la lipsa unui proces al controlului intern în cadrul AO „ARTTON”.

Potrivit prevederilor art. 96, alin. (3) din Legea 230/2022, raportul de audit, inclusiv rezervele exprimate în acesta, se reproduce integral în raportul anual de transparență. Această prevedere este și în Statut la pct. 15.10. Analizând Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024 pe segmentul dat, Comisia de control constată faptul că el nu conține reproducerea integrală a raportului de audit, inclusiv rezervele exprimate în acesta, dar conține numai semnătura electronică a auditorului din data de 04.08.2025. Totodată, Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024 conține semnătura electronică a auditorului la data de 04.08.2025 și semnăturile olograf ale Directorului și contabilului la data de 11.08.2025, data când a fost și aprobat Raportul de transparență de către Adunarea Generală conform hotărâri din 11.08.2025.

### **Concluzii:**

1. Pe site-ul web oficial al AO „ARTTON” nu sunt postate informațiile privind data, ora, locul convocării, ordinea de zi a Adunării Generale, privind proiectele de hotărâri ce urmează a fi adoptate, hotărârile adoptate de Adunarea Generală, contrar prevederilor art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022, precum și pct. 5.8 și pct. 5.9 din Statutul AO „ARTTON”.

2. Termenul de convocare a Adunării Generale și înștiințare a membrilor AO „ARTTON” este la limita minimului stabilit în art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022, iar în cazul convocării Adunării Generale extraordinare termenul de înștiințare este foarte redus, în special la convocarea ședinței Adunării Generale extraordinare din data de 09.01.2024.

3. Nedepunerea la AGEPI, în condițiile art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022, în termen de 5 zile după desfășurarea adunării generale, a listei de membri și repertoriului actualizat.

4. Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024 nu conține reproducerea integrală a raportului de audit, inclusiv rezervele exprimate în acesta, contrar prevederilor art. 96, alin. (3) din Legea 230/2022.

## B. CONSILIUL

Potrivit art. 89 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, Consiliul este organul permanent de conducere al organizației de gestiune colectivă, care se subordonează adunării generale.

Competențele Consiliului sunt stabilite la pct. 6.7 din Statut, după cum urmează:

- a) asigură îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale;
- b) admite și exclude membri ai Asociației;
- c) aprobă bugetul Asociației;
- d) aprobă sigiliul, ștampila, simbolica și formularele Asociației;
- e) hotărăște participarea Asociației în calitate de fondator al persoanei juridice;
- f) numește reprezentanții în organele de reprezentare și conducere ale persoanelor juridice în care Asociația are calitate de fondator;
- g) desemnează candidatura la funcția de Director General, pentru a fi aleasă de Adunarea Generală;
- h) decide asupra tuturor chestiunilor care nu constituie competența exclusivă a altor organe ale Asociației.

Potrivit pct. 5.2 lit. e) din Statut, Adunarea Generală decide în privința „alegerii și revocării membrilor *Consiliului*...”.

În conformitate cu prevederile pct. 6.1 din Statut, Consiliul este organul permanent de conducere al organizației de gestiune colectivă, care se subordonează Adunării Generale. Potrivit pct. 6.6, Consiliul va fi compus din cel puțin 3 și cel mult 5 membri, dintre care cel mult 3 membri sunt titulari de drepturi conexe autori și cel mult 2 membri sunt reprezentanți ai editurilor muzicale cu sediul din Republica Moldova care au cel mai vast și cel mai utilizat repertoriu.

Comisia de control menționează că, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, Consiliul este compus din 3 membri numiți la ședința Adunării de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani (atribuție a Adunării Generale prevăzută la art. 88 alin. (7) lit. k) din Legea nr. 230/2022 și pct. 5.2 lit. e) din Statut).

Pct. 6.9 din Statut stabilește: „*Ședințele Consiliului se convoacă, ori de câte ori este necesar dar nu mai rar de o dată în 12 luni și sunt deliberative, dacă sunt prezenți 50% plus unu din numărul total al membrilor Consiliului*”.

În acest context, potrivit Proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului AO „ARTTON”, prezentate Comisiei de control, au fost respectate condițiile de întrunire în ședințe și componența acestuia. Astfel, Consiliul s-a întrunit în 8 ședințe după cum urmează:

1. Ședința Consiliului nr. AG-1 din **04.01.2024** (convocarea Adunării Generale extraordinare a membrilor AO „ARTTON”, pentru data de 09.01.2024);
2. Ședința Consiliului nr. 1 din **09.01.2024**;
3. Ședința Consiliului nr. B din **09.01.2024** (s-a hotărât aprobarea Bugetului AO „ARTTON” pentru anul 2024); aceasta atribuție fiind prevăzută la pct. 6.7 lit. c) din Statut;
4. Ședința Consiliului nr. AG-2 din **02.02.2024** (convocarea Adunării Generale ordinare a membrilor AO „ARTTON”, pentru data de 04.03.2024);

5. Ședința Consiliului nr. AG-3 din **22.03.2024** (convocarea Adunării Generale extraordinare a membrilor AO „ARTTON”, pentru data de 10.04.2024).
6. Ședința Consiliului nr. SC-1 din **05.08.2024**;
7. Ședința Consiliului nr. SC-2 din **28.08.2024**;
8. Ședința Consiliului nr. AG-4 din **15.10.2024** (convocarea Adunării Generale ordinare a membrilor AO „ARTTON”, pentru data de 15.11.2024).

Comisia de control menționează că, în conformitate cu Procesul-verbal nr. 1 din 09.01.2024 al Consiliului de Administrare al AO „ARTTON”, s-a hotărât:

1. Adoptarea modelelor Contractelor de mandat de gestiune colectivă dintre AO „ARTTON” cu titularii drepturilor conexe: interpreți și titularii de drepturi asupra fonogramelor;
2. Adoptarea modelului Contractului de mandat de gestiune colectivă dintre AO „ARTTON” cu alte asociații ale titularilor de drepturi din domeniul drepturilor conexe;
3. Admiterea noilor membri în componența AO „ARTTON” (AO „ANPFI” și AO „ANPCI”) (competența Consiliului prevăzută la pct. 6.7 lit. b) din Statut);
4. Aprobarea contractelor de acordare a serviciilor de monitorizare și repartizare semnat cu AO „ANPFI”.

Totodată, Procesul-verbal menționat nu conține o hotărâre a Consiliului de a informa Adunarea Generală despre lista de membri și repertoriul actualizat. Deși prevederile actelor normative nu prevăd direct acest lucru, în obligațiile AO „ARTTON” este de a depune la AGEPI în termen de 5 zile după desfășurarea adunării generale lista de membri și repertoriul actualizat (art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022). La fel, menționăm că, Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului nu conțin alte informații despre admiterea și excluderea altor membri (pct. 6.7 lit. b) din Statut), deși persoanele fizice indicate în *Lista membrilor AO „ARTTON” actualizată la 31.12.2024* (14 persoane fizice) nu coincid nominal cu persoanele fizice indicate în *Informația privind repartizarea sumelor de remunerație de autor către persoanele fizice pentru drepturile conexe aferente anului 2024* (15 persoane fizice).

Potrivit procesului-verbal nr. SC-1 din 05.08.2024 al Consiliului de Administrare al AO „ARTTON”, au fost puse în discuție chestiuni cu privire la corespunderea activității conducerii AO SC CLAD cu prevederile legislației contabile și fiscale, cu prevederile Statutului acesteia, a Acordului din 20.09.2023 și a legislației în vigoare, respectiv, urmare deliberărilor s-a decis informarea Adunării Generale a AO SC CLAD despre faptele și circumstanțele constatate în cadrul ședinței în raport cu acțiunile Directorului AO SC CLAD, a modifica acordul din 20.09.2023 încheiat între AO SC CLAD și organizațiile de gestiune colectivă beneficiare AO „ARTTON” și AO „AUTORITY”.

Potrivit procesului-verbal nr. SC-2 din 08.08.2024 al Consiliului de Administrare al AO „ARTTON”, urmare deliberărilor s-a decis de a accepta demisia dnei ... ca reprezentant al AO ARTTON în cadrul Adunării Generale a AO SC CLAD; numirea dlui ... ca reprezentant al AO ARTTON în calitate de membru al Adunării Generale a AO SC CLAD.

În conformitate cu procesul-verbal nr. AG-1 din 04.01.2024 al Consiliului de Administrare al AO „ARTTON” s-a hotărât convocarea ședinței Adunării Generale extraordinare a membrilor AO „ARTTON”, pentru data de 09.01.2024 cu ordinea de zi - cu privire la aprobarea modificărilor la proiectul Statutului AO „ARTTON” adoptat în redacție nouă de Adunarea Generală extraordinară din 29.12.2023.

În conformitate cu procesul-verbal nr. AG-2 din 02.02.2024 al Consiliului de Administrare al AO „ARTTON” s-a hotărât: convocarea ședinței Adunării Generale a

membrilor AO „ARTTON”, pentru data de 04.03.2024 cu ordinea de zi - cu privire la aprobarea Statutului AO „ARTTON” în redacție nouă.

În conformitate cu procesul-verbal nr. AG-3 din 22.03.2024 al Consiliului de Administrare al AO „ARTTON”, s-a hotărât: convocarea ședinței Adunării Generale extraordinare a membrilor pentru data de 10.04.2024.

Potrivit Proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului, prezentate Comisiei de control, s-a stabilit respectarea condițiilor de întrunire în ședințe ale Consiliului și competența acestuia. Deciziile consiliului sunt consemnate în Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului, care sunt semnate de către Președintele și Secretarul ședinței.

De asemenea, Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. C-RA din 07.04.2024 al activității Consiliului de administrare din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024, semnat de către președintele consiliului de administrare. Comisia de control menționează că Raportul respectiv este plasat pe pagina web oficială a AO „ARTTON” [www.artton.md](http://www.artton.md), secțiunea „Informație” <https://artton.md/Doc/artton-raport-anual-consiliului-de-administrare-2024x.pdf>.

Mențiunea despre Raportul anual nr. C-RA din 07.04.2025, aprobat prin procesul-verbal din 11.08.2025 al Adunării Generale, este indicată și în Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024.

Procesul-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale Extraordinare prin care a fost aprobat Raportul anual nr. C-RA din 07.04.2025 al activității Consiliului de administrare pentru anul 2024 a fost prezentat AGEPI conform notificării AO „ARTTON” nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. de intrare în AGEPI 2551 din 19.08.2025.

Totodată, Comisia de control remarcă faptul că, Raportul anual nr. C-RA din 07.04.2025 al activității Consiliului de administrare din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024 plasat pe pagina web oficială a AO „ARTTON”, nu conține informația despre modul de aprobare a Raportului.

Cu referire la modalitatea comunicării deciziilor Consiliului, AO „ARTTON” a indicat în Raportul anual de transparență pentru anul 2024 că „legislația nu prevede obligația de comunicare a deciziilor consiliului membrilor. Orice membru poate lua cunoștință de deciziile Consiliului prin solicitarea acestora.”

Potrivit informației specificate în Raportul anual de transparență pentru anul 2024, la data de 20.01.2025, membrii Consiliului au depus declarațiile individuale anuale.

Comisia de control menționează despre respectarea de către membrii Consiliului a obligației de prezentare a declarației individuale anuale, acestea din urmă fiind prezentate AGEPI în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022, potrivit notificării nr. 12 din 18.08.2025 (nr. de intrare 2551 din 19.08.2025).

Declarațiile individuale anuale ale membrilor Consiliului corespund formatului aprobat prin Ordinul Directorului General al AGEPI nr. 160 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI <https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>.

Cât privește Bugetul anual al AO „ARTTON” pentru anul 2024, prezentat în cadrul controlului, acesta a fost semnat de Directorul General și a fost aprobat în ședința Consiliului AO „ARTTON”, competență a Consiliului prevăzută la pct. 6.7 lit. c) din Statut, privind aprobarea bugetului Asociației.

În context, urmare examinării conținutului documentului, de remarcat faptul că Bugetul anual al AO „ARTTON” nu conține compartimentul „VENIT” (sursele de finanțare enumerate în pct. 12.3 din Statut și/sau veniturile descrise în pct. 4.1 din Politica de contabilitate pentru

anul 2024), astfel, nu este asigurată transparența cu privire la veniturile (surse de finanțare planificate) care vor servi pentru acoperirea cheltuielilor planificate.

Comisia remarcă faptul că, Bugetul anual al AO „ARTTON” pentru anul 2024, nu conține informația despre modul de aprobare a Bugetului (numărul și data procesului-verbal al ședinței Consiliului prin care a fost aprobat).

**Concluzie:**

Bugetul anual al AO „ARTTON” pentru anul 2024 și Raportul anual nr. C-RA din 07.04.2025 al activității Consiliului de administrare din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024, plasate pe pagina web oficială a AO „ARTTON”, nu conțin informații despre modul și data aprobării documentelor, similar modelului Raportului anual de transparență aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 98 din 26.08.2024, respectiv nu este asigurată procedura de control intern și transparență.

### C. DIRECTORUL GENERAL

Directorul general, potrivit art. 89 alin. (2) din Legea nr. 230/2022, este persoana desemnată de consiliu și aleasă de adunarea generală. Directorul general nu poate fi membru al consiliului.

Pct. 7.1 și pct. 7.2 din Statut, stabilesc că Directorul General (Administratorul) este persoana fizică desemnată de către Consiliu și aleasă de Adunarea Generală, acesta poate fi desemnat de un număr nelimitat de ori, pentru un mandat de 10 ani.

Comisia de control menționează că, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, Directorul General a fost numit la ședința Adunării Generale de Constituire din 19.01.2023 pe un mandat de 10 ani, atribuție a Adunării Generale prevăzută la art. 88 alin. (7) lit. j) din Legea nr. 230/2022 și pct. 5.2 lit. d) din Statut.

În cadrul controlului, Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. D-RA din 09.04.2025 al Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2024.

Raportul anual nr. D-RA din 09.04.2025 este plasat pe pagina web oficială a AO „ARTTON” [www.artton.md](http://www.artton.md), secțiunea „Informație” <https://artton.md/Doc/artton-raport-anual-directorului-general-2024x.pdf>.

Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, la fel, face referință la Raportul anual nr. D-RA din 09.04.2025, aprobat prin procesul-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale.

Procesul-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale Extraordinare prin care a fost aprobat Raportul anual nr. D-RA din 09.04.2025 al Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2024 a fost prezentat AGEPI conform notificării AO „ARTTON” nr. 12 din 18.08.2025 (nr. de intrare 2551 din 19.08.2025).

Comisia de control menționează că potrivit Procesului-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale prezentat AGEPI, s-a luat act de declarația individuală anuală a Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2024, aceasta fiind prezentată AGEPI în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022, conform notificării AO „ARTTON” nr. 12 din 18.08.2025 (nr. de intrare 2551 din 19.08.2025).

Declarațiile individuale anuale ale Directorului General corespund formatului aprobat prin Ordinul Directorului General al AGEPI nr. 160 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI <https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>.

**Concluzie:**

Raportul anual al Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2024 nu conține informații despre modul și data aprobării Raportului, similar modelului Raportului anual de transparență aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 98 din 26.08.2024, respectiv nu este asigurată procedura de control intern și transparență.

#### D. CENZORUL

Potrivit art. 90 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, Cenzorul efectuează controlul asupra activității economico-financiare a organizației de gestiune colectivă, inclusiv a oportunității și legalității utilizării mijloacelor financiare ale acesteia.

În conformitate cu dispozițiile art. 88 alin. (12) lit. b) din aceeași lege, Cenzorul sau, după caz, Comisia de cenzori prezintă anual un Raport al activității organizației de gestiune colectivă, care se aprobă de adunarea generală și se publică pe pagina web oficială a organizației (art. 90 alin. (3) din Legea nr. 230/2022).

Pct. 8.4 din Statut stabilește că, Cenzorul prezintă anual un raport al activității organizației de gestiune colectivă, care se aprobă de Adunarea Generală și se publică pe pagina web oficială a organizației.

Potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, Cenzorul a fost numit în funcție prin decizia Adunării Generale de Constituire din 19.01.2023, atribuție a Adunării Generale prevăzută la art. 88 alin. (7) lit. k) din Legea nr. 230/2022 și pct. 5.2 lit. e) din Statut.

Rezultatele controlului activității economico-financiare a AO „ARTTON” au fost reflectate în Raportul anual nr. C din 08.04.2025 al Cenzorului pentru anul 2024, aprobat prin Procesul-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025. Acesta și raportul propriu-zis au fost prezentate AGEPI conform notificării AO „ARTTON” nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. intrare 2551 din 19.08.2025. Comisia de control constată respectarea prevederilor legale (art. 90 alin. (3) din Legea nr. 230/2022) privind publicarea Raportului anual nr. C din 08.04.2025 al Cenzorului pentru anul 2024 pe pagina web oficială a AO „ARTTON” [www.artton.md](http://www.artton.md), secțiunea „Informație” <https://artton.md/Doc/artton-raport-anual-cenzorului-2024.pdf>.

**Concluzie:**

Raportul anual al Cenzorului al AO „ARTTON” pentru anul 2024 nu conține informații despre modul și data aprobării Raportului, similar modelului Raportului anual de transparență aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 98 din 26.08.2024, respectiv nu este asigurată procedura de control intern și transparență.

#### E. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

Comisia permanentă specială privind accesul la informații, formată din 3 membri care nu sunt angajați și nu fac parte din organele de conducere și de supraveghere ale organizațiilor de

gestiune colectivă, este desemnată de Adunarea Generală (art. 91 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, pct. 9.1 din Statut).

Reieșind din informațiile și actele prezentate, Comisia de control a constatat că aceasta este formată din 3 membri, care nu fac parte din organele de conducere și de supraveghere.

Aceștia au fost numiți la ședința Adunării Generale de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024.

Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. C-AI din 10.04.2025 al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații pentru anul 2024, semnat de către președintele acesteia, la data de 10.04.2025.

Procesul-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale prin care a fost aprobat Raportul anual nr. C-AI din 10.04.2025, inclusiv raportul propriu-zis au fost prezentate AGEPI conform notificării AO „ARTTON” nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. intrare 2551 din 19.08.2025. Raportul anual sus-menționat a fost publicat pe pagina web oficială [www.artton.md](http://www.artton.md), secțiunea „Informație” <https://artton.md/Doc/artton-raport-anual-comisiei-permanente-speciale-privind-accesul-la-informație-2024.pdf>.

Potrivit informației prezentate în raportul Comisiei permanente speciale privind accesul la informații, se menționează că pe parcursul anului 2024 careva cereri de acces la informație nu au fost înaintate AO „ARTTON”.

#### **Concluzie:**

Raportul anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024, nu conține informații despre modul și data aprobării Raportului, similar modelului Raportului anual de transparență aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 98 din 26.08.2024, respectiv nu este asigurată procedura de control intern și transparență.

## **F. CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE**

Potrivit art. 92 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, în scopul monitorizării permanente a activității desfășurate atât de organizația de gestiune colectivă, cât și de către directorul general, la nivelul fiecărei organizații de gestiune colectivă funcționează un consiliu de supraveghere, care este format dintr-un număr impar de membri și se întrunește periodic, cel puțin o dată în an.

Competențele Consiliului de supraveghere sunt stabilite la art. 92 alin. (3) din Legea nr. 230/2022:

a) exercitarea competențelor care i-au fost delegate de adunarea generală a membrilor, inclusiv în temeiul art. 88 alin. (8);

b) monitorizarea activităților și a îndeplinirii îndatoririlor persoanelor menționate la art. 89, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor adunării generale a membrilor și, în special, a politicilor generale prevăzute la art. 88 alin. (7) lit. b)–e).

Potrivit prevederilor Statutare (pct. 10.1), Consiliul de supraveghere ales de Adunarea Generală, este format dintr-un număr impar de membri și se întrunește periodic, cel puțin o dată în an.

Consiliul de supraveghere întocmește un raport anual asupra activității sale, care se prezintă spre aprobare Adunării Generale și se publică pe pagina web oficială a organizației (potrivit art. 92 alin. (5) din Legea nr. 230/2022).

Verificând respectarea acestor prevederi, de menționat că, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, Raportul anual nr. CS din 10.04.2025 al Consiliului de supraveghere pentru anul 2024, a fost aprobat prin Procesul-verbal al Adunării Generale din 11.08.2025. Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. CS din 10.04.2025 al Consiliului de supraveghere pentru anul 2024, semnat de către președintele Consiliului de supraveghere, la data de 10.04.2025. Acest raport a fost publicat pe pagina web oficială [www.artton.md](http://www.artton.md), <https://artton.md/Doc/artton-raport-anual-consiliului-de-supraveghere-2024.pdf>.

Cu referire la exercitarea competențelor care i-au fost delegate de adunarea generală, inclusiv în temeiul art. 88 alin. (8) din Legea nr. 230/2022, menționăm că potrivit Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, Adunarea Generală nu a delegat anumite competențe Consiliului de supraveghere decât cele prevăzute la art. 92 din Legea nr. 230/2022 și capitolul 10 din Statut.

Cu referire la monitorizarea activităților și a îndeplinirii îndatoririlor Directorului General și ale membrilor Consiliului, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor Adunării Generale și, în special, a regulilor prevăzute la art. 88 alin. (7) lit. b)-e) din Legea nr. 230/2022, menționăm că în Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, este specificat că, Consiliul de supraveghere monitorizează respectarea și punerea în aplicare a deciziilor adoptate de Adunarea Generală. Monitorizarea activității persoanelor menționate la art. 89 (directorul general și membrii consiliului) presupune: analiza periodică a rapoartelor și documentelor prezentate de aceștia; evaluarea modului de implementare a hotărârilor adunării generale; verificarea conformității cu statutul, politicile și reglementările interne; identificarea eventualelor abateri, conflicte de interese sau disfuncționalități în gestiune. În acest sens, membrii Consiliului de supraveghere sunt obligați să depună anual o declarație individuală, în condițiile art. 92 alin. (4) coroborat cu art. 89 alin. (4) din Legea nr. 230/2022. Activitatea de supraveghere este documentată printr-un raport anual, elaborat de Consiliul de supraveghere, care este prezentat spre aprobare Adunării Generale și publicat pe pagina web oficială a organizației, conform art. 92 alin. (5) din Legea nr. 230/2022. Consiliul de supraveghere își exercită rolul de mecanism de control intern independent, destinat să asigure responsabilitatea și transparența în procesul decizional, contribuind la conformitatea activității organizației cu cadrul legal și cu politicile generale aprobate de membrii săi.

Cu referire la respectarea de către membrii Consiliului de supraveghere a obligației de prezentare a declarației individuale anuale, Comisia de control menționează că potrivit Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, este specificat că 3 membri ai Consiliului de supraveghere au depus declarații individuale anuale pentru anul 2024, la data de 20.01.2025.

Comisia de control menționează că potrivit Procesului-verbal nr. AG-1 din 11.08.2025 al Adunării Generale prezentat conform notificării nr. 12 din 18.08.2025, cu nr. intrare 2551 din 19.08.2025, s-a luat act de declarațiile individuale anuale ale membrilor Consiliului de supraveghere pentru anul 2024, acestea fiind prezentate AGEPI în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022.

Declarațiile individuale anuale ale membrilor Consiliului de supraveghere corespund formatului aprobat prin Ordinul Directorului General al AGEPI nr. 160 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI <https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>.

#### **Concluzii:**

1. Raportul anual al activității Consiliului de supraveghere pentru anul 2024, nu conține informații despre modul și data aprobării Raportului, similar modelului Raportului anual de transparență aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 98 din 26.08.2024, respectiv nu este asigurată procedura de control intern și transparență.

2. Raportul anual al activității Consiliului de supraveghere pentru anul 2024 nu reflectă informații despre faptul cum Consiliul de supraveghere a monitorizat activitățile și îndeplinirea îndatoririlor Directorului General și ale membrilor consiliului, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor Adunării Generale, conform competențelor stabilite la art. 92 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 230/2022.

## **2. Verificarea contractelor de gestiune și a repertoriului gestionat**

Reieșind din prevederile art. 83 alin. (1) al Legii nr. 230/2022, organizațiile de gestiune colectivă au statut de asociație obștească, cu scop nelucrative, și se constituie prin libera asociere a titularilor de drepturi, având scopul principal gestionarea dreptului de autor sau a drepturilor conexe în numele titularilor de drepturi și în beneficiul colectiv al acestora, fiind deținute sau controlate de membrii săi.

Potrivit alin. (3) din articolul prenotat, organizațiile de gestiune colectivă își desfășoară activitatea în conformitate cu legea, alte acte normative relevante, în baza propriului statut, în limitele împuternicirilor care i-au fost delegate de titularii de drepturi și în conformitate cu decizia de avizare emisă de AGEPI în condițiile legii.

### **2.1. Contracte de gestiune**

Comisiei de control i-au fost prezentate, în prima zi de control, *Lista membrilor AO „ARTTON” actualizată la 31.12.2024 (15 membri)*, precum și *Lista membrilor care include moștenitorii autorilor sau interpreților ale căror opere sau interpretări sunt în termenul legal de protecție actualizată la 31.12.2024 (un membru)*.

Conform datelor din Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, la începutul anului AO „ARTTON” avea **14** membri, dintre care **14** interpreți și producători, la sfârșitul anului (31.12.2024) avea **16** membri, dintre care **14** interpreți și producători, **2** asociați titularilor de drepturi.

Urmare examinării listei membrilor prezentate Comisiei de control, se constată că aceasta corespunde formatului aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 159 din 09.11.2022 cu privire la aprobarea formatelor listelor de membri ai organizației de gestiune colectivă depuse la AGEPI.

Comisiei de control au fost prezentate, în prima zi de control conform procesului-verbal din 22.01.2026, aleatoriu, în copii, contractele de gestionare a drepturilor încheiate cu titularii de drepturi, după cum urmează:

- contractul de mandat de gestiune colectivă nr. I-4 din 17.04.2023 (interpret) și P-4 din 17.04.2023 (producător de fonograme/titular de drepturi asupra fonogramei), valabile pe toată durata de existență a asociației;

- contractul de mandat de gestiune colectivă nr. I-6 din 17.04.2023 (interpret) și P-6 din 17.04.2023 (producător de fonograme/titular de drepturi asupra fonogramei), valabile pe toată durata de existență a asociației.

La contractele de mandat de gestiune colectivă sunt anexate Repertoriile de interpretări, fonograme și videograme a interpretului/producătorului transmise Asociației în gestiune colectivă.

În urma examinării conținutului contractelor prezentate, Comisia de control constată respectarea prevederilor legale de perfectare, în special cu privire la condițiile de formă, termen de valabilitate.

Totodată, se recomandă revizuirea conținutului acestora cu referire la punctul ce prevede, netransmiterea către AGEPI în nici o formă (materială și/sau electronică/digitală) a repertoriului de opere a autorului.

Comisia de control atenționează și în privința aspectelor formulate la pct. 4.2 din contractul de mandat de gestiune colectivă, potrivit căroră „*pentru acoperirea costurilor aferente serviciilor de gestiune a drepturilor încredințate Asociației spre gestionarea colectivă, legate de cheltuielile de judecată, Asociația este în drept să rețină un comision de gestiune în mărime de 50% din sumele obținute în urma proceselor judiciare (civile, penale, contravenționale, contencios administrativ etc.). Dacă litigiul este încetat prin semnarea tranzacției de împăcare, comisionul de gestiune al Asociației constituie 40% din suma obținută de asociație.*”

Potrivit art. 98 alin. (6) din Legea nr. 230/2022, comisionul de gestiune se reține pentru fiecare drept gestionat după cum urmează:

„a) pentru drepturile gestionate colectiv obligatoriu – conform prevederilor art. 70, precum și pentru drepturile gestionate colectiv extins – conform art. 78. Comisionul reținut de organizația de gestiune colectivă desemnată colector și de organizațiile beneficiare **nu poate depăși cumulativ 30%** din sumele repartizate fiecăreia;

b) pentru drepturile gestionate colectiv facultativ – conform art. 80. Comisionul datorat de proprii membri se reține de organizația de gestiune colectivă la momentul efectuării repartiției și **nu poate depăși 30%** din sumele repartizate individual;

c) pentru drepturile gestionate în bază de mandat special – conform art. 82. Comisionul se stabilește de organizația de gestiune colectivă pe bază contractuală, cu respectarea tratamentului egal, în conformitate cu prevederile art. 94 lit. j).”

Cu referire la admiterea în calitate de noi membri ai AO „ARTTON” (AO „ANPFI” și AO „ANPCI”), de menționat că, potrivit Procesului-verbal al Consiliului de administrare din 09.01.2024 prezentat în prima zi de control, s-a pus în discuție și s-a dezbătut chestiunea cu privire la adoptarea modelului de Contract de mandat de gestiune colectivă dintre AO „ARTTON” cu alte asociații ale titularilor de drepturi din domeniul drepturilor conexe, urmare solicitărilor parvenite din partea asociațiilor de titulari de drepturi din domeniul drepturilor conexe, de a deveni membri ai AO „ARTTON”. Respectiv, s-a hotărât de a adopta modelul unui asemenea contract.

De asemenea, potrivit aceluiași proces-verbal, s-a pus în discuție chestiunea cu privire la admiterea noilor membri în componența Asociației. Respectiv, s-a hotărât de a admite în calitate de membri ai AO „ARTTON”, asociațiile AO „ANPFI” și AO „ANPCI”; a aproba contractele de acordare a serviciilor de monitorizare și repartizare semnat cu AO „ANPFI”.

Conform explicațiilor Directorului General al AO „ARTTON”, asociațiile menționate au încheiate acorduri în calitate de membri ai AO „ARTTON”, dar cu unele diferențe specifice comparativ cu contractele de membru tipice celorlalți membri.

Respectiv, Comisiei de control a fost prezentat spre vizualizare, la sediul AO „ARTTON”, Contractul de mandat de gestiune colectivă nr. C-1 din 09.01.2024, încheiat între AO „ARTTON” și AO „ANPFI”, privind obligația de a accepta în calitate de membru al AO „ARTTON” pe AO „ANPFI”. Contractul fiind semnat de Directorul AO „ANPFI” și Directorul general al AO „ARTTON”.

Astfel, potrivit Capitolului 1. Noțiuni de bază, la pct. 1.1.1 al contractului prezentat, este menționat că „repertoriul” reprezintă totalitatea operelor transmise spre gestiune unei persoane.

Cap. 2. Obiectul, teritoriul și termenul contractului, la pct. 2.1. este menționat: „Prin prezentul mandat, Membrul încredințează Asociației spre gestionarea colectivă repertoriul de opere gestionat colectiv a membrilor săi, cât și cel gestionat de la terți contractanți.”

Cap. 3. Drepturile și obligațiile părților, pct. 3.2.5 conține prevederi de a nu transmite AGEPI sub nicio formă (materială, electronică, digitală) repertoriul de opere a Membrului.

Cap. 6. Dispoziții finale, pct. 6.3 prevede că „prezentul contract, împreună cu repertoriul este confidențial și nu poate fi divulgat sau transmis terților.”

Totodată, Comisiei de control a fost prezentat spre vizualizare, la sediul AO „ARTTON”, Contractul de mandat de gestiune colectivă nr. C-2 din 09.01.2024, încheiat între AO „ARTTON” și AO „ANPCI” și semnat de către președintele AO „ANPCI” și Directorul general al AO „ARTTON”. Potrivit prevederilor contractului, este menționat despre obligația de a accepta în calitate de membru al AO „ARTTON” pe AO „ANPCI”, totodată, acesta conține prevederi similare celor din contractul nr. C-1 din 09.01.2024, încheiat între AO „ARTTON” și AO „ANPFI”.

Contractele menționate supra, în preambul, fac trimitere la prevederile art. 86 alin. (1) din Legea 230/2022.

La întrebarea Comisiei de control, cui aparține repertoriul AO „ANPFI” și AO „ANPCI” în calitate de membri ai AO „ARTTON”, reprezentantul AO „ARTTON” a menționat că acesta aparține membrilor AO „ANPFI” și AO „ANPCI” și în baza contractelor cu organizațiile de gestiune colectivă străine și cu edituri muzicale.

Cât privește acordurile de reprezentare cu organizațiile similare din străinătate, AO „ARTTON” a informat Comisia de control, potrivit notificării nr. 4 din 22.01.2026 prezentate în prima zi de control, că „acorduri de reprezentare cu organizații de gestiune colectivă similare din străinătate pe parcursul perioadei supuse controlului nu au fost încheiate.”

Cu referire la acordurile de reprezentare, contractele de colaborare în vigoare încheiate cu alte organizații/asociații, au fost prezentate următoarele acorduri:

- a) Acordul № 1-14/04 GCO din 14.04.2023 între AO „ARTTON” și AO „AUTORITY”;
- b) Acordul între AO „ARTTON”, AO „AUTORITY” și AO SC CLAD din 01.08.2023;
- c) Acordul între AO „ARTTON”, AO „AUTORITY” și AO SC CLAD din 20.09.2023;
- d) Acordul între AO „ARTTON” și AO „AUTORITY” din 02.01.2024;
- e) Acordul între AO „ARTTON”, AO „AUTORITY”, AO „ADERO” și AO SC CLAD din 01.11.2024.

#### **Concluzie:**

Includerea în contractele de mandat de gestiune colectivă a unor clauze cu referire la cuantumul comisionului de gestiune, contrar prevederilor art. 98 alin. (6) din Legea nr. 230/2022.

## 2.2. Repertoriul gestionat

Potrivit Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024, numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă constituia la începutul anului constituia 604 opere (repertoriu intern) și la sfârșitul anului - 604 opere (repertoriu intern).

Potrivit declarației pe propria răspundere a Directorului General al AO „ARTTON”, repertoriul intern al membrilor AO „ARTTON” este inclus în baza de date internațională CIS-NET.

Cu referire la repertoriul gestionat, actualizat al AO „ARTTON”, Comisiei de control i-au fost prezentate:

- Repertoriul de interpretări, execuții și fixări audiovizuale, actualizat la data de 31.12.2024, care conține 261 titluri de opere, respectiv, 12 titulari de drepturi,
- Repertoriul de videograme, actualizat la data de 31.12.2024, care conține 74 titluri de opere, respectiv, 11 titulari de drepturi, și
- Repertoriul de fonograme, actualizat la data de 31.12.2024, care conține 269 titluri de opere, respectiv, 16 titulari de drepturi.

Repertoriile au fost prezentate conform formatului aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 161 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI <https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>).

Totodată, menționăm că repertoriile AO „ARTTON” nu au fost actualizate conform contractelor de mandat gestiune colectivă nr. C-1 și C-2 din 09.01.2024 încheiate respectiv cu AO „ANPFI” și AO „ANPCI”.

### **Concluzii:**

Repertoriile AO „ARTTON” nu au fost actualizate conform contractelor de mandat gestiune colectivă nr. C-1 și C-2 din 09.01.2024 încheiate respectiv cu AO „ANPFI” și AO „ANPCI”.

## 3. Verificarea respectării obligațiilor de transparență

Potrivit art. 95 alin. (4) din Legea nr. 230/2022, organizația de gestiune colectivă are obligația să publice pe pagina sa web oficială cel puțin următoarele informații, asigurând actualizarea permanentă a acestora:

- a) statutul;
- b) condițiile de aderare și condițiile de revocare a autorizației de gestionare a drepturilor, dacă acestea nu sunt incluse în statut;
- c) contractele standard de acordare a licențelor și tarifele standard în vigoare, inclusiv reducerile;
- d) lista persoanelor care administrează organizația;
- e) politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
- f) politica generală privind comisionul de gestiune;
- g) politica generală privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din veniturile rezultate din investirea veniturilor provenite din drepturi, cu excepția comisionului de gestiune, inclusiv reținerile operate în vederea finanțării unor activități cu scop social, cultural și educațional;

h) o listă a acordurilor de reprezentare încheiate și denumirea organizațiilor de gestiune colectivă cu care au fost încheiate acestea;

i) politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate;

j) mecanismul de examinare a plângerilor și de soluționare a litigiilor.

Aceleași prevederi se regăsesc și la pct. 15.8 din Statut.

Conform pct. 15.1 din Statut, activitatea Asociației are un caracter transparent.

Comisia a constatat, la data de 12.03.2026, pe pagina web a AO „ARTTON” <https://artton.md/> pot fi accesate următoarele informații privind activitatea organizației de gestiune colectivă:

- Noutăți;
- Lista membrilor AO „ARTTON”;
- Lista Acordurilor de reprezentare, contractele de colaborare (Acordul № 1-14/04 GCO între AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” din 14.04.2023, Acordul între AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO SC CLAD din 01.08.2023, Acordul între AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO SC CLAD din 20.09.2023, Acordul între AO „ARTTON” și AO „AUTORITY” din 02.01.2024, Acordul între AO „AUTORITY”, AO „ARTTON”, ADERO și AO SC CLAD din 01.11.2024);
- Metodologii/Tarife; Metodologia privind colectarea și repartizarea remunerației compensatorii pentru copia privată; Metodologia privind stabilirea și repartizarea remunerației din comunicarea publică în scop ambiental de către unitățile de comerț; Metodologia privind stabilirea și repartizarea remunerației din comunicarea publică în scop ambiental de către unitățile de prestări servicii și de agrement; Metodologia privind stabilirea și repartizarea remunerației din comunicarea publică în scop ambiental de către unitățile de cazare și de alimentație publică;
- Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 76 din 20.06.2025 “Cu privire la remunerațiile din comunicarea publică în scop ambiental a operelor muzicale, a videogramelor, a fonogramelor, datorate titularilor drepturilor de autor (autori de opere muzicale) și titularilor drepturilor conexe (interpreți, producători de fonograme și de videograme)”;
- Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 75 din 20.06.2025 “Cu privire la remunerațiile din comunicarea publică în scop ambiental a operelor muzicale, a videogramelor, a fonogramelor, datorate titularilor drepturilor de autor (autori de opere muzicale) și titularilor drepturilor conexe (interpreți, producători de fonograme și de videograme)”;
- Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 74 din 20.06.2025 “Cu privire la remunerațiile din comunicarea publică în scop ambiental a operelor muzicale, a videogramelor, a fonogramelor, datorate titularilor drepturilor de autor (autori de opere muzicale) și titularilor drepturilor conexe (interpreți, producători de fonograme și de videograme)”
- Statutul AO „ARTTON”;
- Organele de conducere și de control;
- Politica generală privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din veniturile rezultate din investirea veniturilor provenite din drepturi, cu excepția comisionului de gestiune;
- Politica generală privind comisionul de gestiune;
- Politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate;
- Politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
- Mecanismul de examinare a plângerilor și de soluționare a litigiilor;
- Raportul anual de transparență pentru anul 2024;
- Raport anual al Consiliului de administrare pentru anul 2024;

- Raport anual al Cenzorului pentru anul 2024;
- Raport anual al Directorului General pentru anul 2024;
- Raport anual al activității Consiliului de supraveghere pentru anul 2024;
- Raport anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații pentru anul 2024;
- Legea nr. 230/2022;
- Decizii de avizare/desemnare (Decizia AGEPI nr. 3/334 din 06.03.2023, Decizia AGEPI nr. 5/640 din 12.04.2023);
- Lista ședințelor Adunării Generale (Adunarea Generala ordinară nr.1 din 09.01.2024 (*deși, potrivit Procesului-verbal nr. 1 din 09.01.2024, a fost convocată Adunarea Generală extraordinară*), Adunarea Generala extraordinară nr.2 din 04.03.2024 (*deși, potrivit Procesului-verbal nr. 2 din 04.03.2024, a fost convocată Adunarea Generală ordinară*), Adunarea Generala extraordinară nr.3 din 10.04.2024, Adunarea Generala extraordinară nr.4 din 15.11.2024);
- Alte informații (întrebări-răspunsuri; contacte).

#### **4. Verificarea activității de colectare, repartizare și plată a remunerației**

Verificarea activității AO „ARTTON” cu privire la colectarea, repartizarea și plata remunerației pentru anul 2024 a fost efectuată în baza următoarelor documente:

- Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Statutul AO „ARTTON”;
- Raportul anual nr. C din 08.04.2025 a cenzorului AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Raportul Auditului Independent;
- Situațiile Financiare ale AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Politica de contabilitate AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Raportul privind sumele nerevindicate de către titularii de drepturi și modul de administrare și redistribuire;
- Informație privind repartizarea sumelor de remunerație de autor către persoane fizice pentru drepturile conexe aferente anului 2024;
- Raportul privind sumele colectate, repartizate și achitate către titularii de drepturi în cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Balanța de verificare anuală pentru anul 2024;
- Bugetul AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- Statele de personal AO „ARTTON”;
- Balanțele de verificare lunare 2024;
- Situația fluxurilor de numerar pentru 01.01.2024 – 31.12.2024;
- Raportul privind cheltuielile aferente gestionării dreptului de autor și a drepturilor conexe în anul 2024;
- Procesul-verbal Nr.3 din 10.04.2024 al Adunării Generale extraordinare AO „ARTTON”.

Comunicăm, că Situațiile financiare ale AO „ARTTON”, care cuprind situația poziției financiare la data de 31 decembrie 2024, situația modificărilor surselor de finanțate, situația de venituri și cheltuieli au fost auditate de către un auditor independent.

#### **4.1. Licențe eliberate**

Obligațiile organizației de gestiune colectivă sunt prevăzute la art. 94 al Legii nr. 230/2022, inclusiv: să acorde utilizatorilor licențe, conform art. 32, pentru utilizarea operelor sau a obiectelor drepturilor conexe, înainte de utilizarea repertoriului protejat; să colecteze remunerațiile datorate de utilizatori pentru utilizarea operelor și a altor obiecte protejate, să le repartizeze și să le plătească cu regularitate, cu diligență și cu exactitate, în termenul stabilit la art. 97 alin. (1) lit. c), proporțional cu valoarea și utilizarea lor reală.

Aceleași obligații sunt prevăzute la pct. 3.3 lit. h) și lit. i) din Statut.

Cu referire la prezentarea listei contractelor de licență încheiate cu utilizatorii, AO „ARTTON” a informat Comisia de control că, luând în considerație crearea structurii comune de colectare Asociația Obștească „Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor”, AO „ARTTON” nu a încheiat contracte de licență cu utilizatorii; respectiva listă se regăsește la pct. 23 (4) din Regulament și se prezintă de AO SC CLAD.

Potrivit „Informației privind modalitatea de identificare, notificare și evidență a utilizatorilor”, prezentată în cadrul controlului, AO „ARTTON” a adus la cunoștință următoarele:

În raport cu identificarea utilizatorilor, AO „ARTTON” nu desfășoară activități de contractare directă cu utilizatorii obiectelor drepturilor conexe, identificarea utilizatorilor se realizează prin mecanismul de colectare și licențiere centralizată, gestionat de AO SC CLAD, căruia i-au fost delegate atribuțiile corespunzătoare în domeniul relației cu utilizatorii. Informațiile privind utilizatorii sunt colectate și administrate de AO SC CLAD în baza contractelor și a rapoartelor utilizatorilor. AO „ARTTON” primește datele referitoare la utilizatori exclusiv prin documentația de calcul, rapoartele și situațiile transmise de AO SC CLAD.

Obligația de informare a utilizatorilor cu privire la necesitatea obținerii licențelor și achitării remunerațiilor pentru utilizarea drepturilor conexe este realizată de AO SC CLAD, în cadrul atribuțiilor sale de colectare centralizată. AO „ARTTON” nu notifică în mod direct utilizatorii și nu întreține corespondență contractuală cu aceștia, activitatea sa fiind limitată la primirea informațiilor consolidate de la AO SC CLAD.

Activitatea de evidență a informațiilor privind utilizatorii și a sumelor aferente sunt realizate cu respectarea cadrului legal, trasabilității operațiunilor, justificării documentare a fiecărei înregistrări, separarea clară între etapele de colectare, distribuire și plată. De asemenea, s-a specificat că, evidența utilizatorilor este una indirectă și se bazează pe datele furnizate de structura centralizată de colectare. AO „ARTTON” nu ține un registru propriu al utilizatorilor și nu monitorizează direct obligațiile acestora, întrucât aceste funcții sunt exercitate în mod centralizat de AO SC CLAD.

Documentele primare și rapoartele care stau la baza evidenței sunt păstrate în arhiva contabilă și analitică a AO ARTTON.

Cu referire la solicitarea de prezentare aleatoriu, a rapoartelor de utilizare referitoare la obiectele dreptului de autor și ale drepturilor conexe, Comisiei de control au fost prezentate rapoartele trimestriale ale 3 utilizatori, însă potrivit celor declarate de Directorul General, aceste rapoarte nu au fost completate modulului stabilit.

Potrivit art. 104 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, organizațiile de gestiune colectivă pot constitui, cu avizul AGEPI, structuri comune de colectare pentru unul sau mai multe drepturi. Acestea au statut de asociații obștești și își desfășoară activitatea în corespundere cu Legea nr. 230/2022, în limitele împuternicirilor acordate de fondatori, fiind create pentru eficientizarea procesului de colectare a remunerațiilor și finanțate de organizațiile de gestiune colectivă

beneficiare, în limita comisionului de gestiune propriu, în conformitate cu art. 104 alin. (3) din Legea nr. 230/2022.

Prin Decizia AGEPI nr. 8/1322 din 23.08.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 328-331 (8834-8837) din 25.08.2023, a fost avizată structura comună de colectare *Asociația Obștească „Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor” (AO SC CLAD)*, în limitele împuternicirilor acordate de organizațiile de gestiune colectivă fondatoare care sunt enumerate la art. 104 alin. (2) din Legea nr. 230/2022.

Comisiei de control i-a fost prezentat Acordul din 20.09.2023 încheiat între structura comună de colectare desemnată colector (AO SC CLAD) și organizațiile de gestiune colectivă beneficiare (AO „AUTORITY” și AO „ARTTON”).

Potrivit pct. 1 al Acordului din 20.09.2023, AO SC CLAD, în calitate de colector unic, va elibera contracte de licență în numele AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” și va colecta în conturi distincte remunerația în cuantumul stabilit în Legea nr. 230/2022 și în Metodologiile publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova pentru fiecare mod de utilizare a drepturilor gestionate colectiv.

Potrivit pct. 3 al aceluiași Acord, după reținerea comisionului de gestiune, AO SC CLAD va repartiza până la data de 20 a fiecărei luni pe conturile indicate de AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” remunerația pentru dreptul de autor și pentru drepturile conexe în cota procentuală stabilită în Metodologiile publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova pentru fiecare mod de utilizare a drepturilor gestionate colectiv.

Totodată, Comisia de control menționează, că potrivit Procesului-verbal nr.3 din 10.04.2024 al Adunării Generale extraordinare a AO „ARTTON” s-a hotărât că, pe parcursul anului 2024 se stabilește o nouă regulă de repartizare și achitare a remunerației de autor titularilor de drepturi, și anume, repartizarea și achitarea remunerației se efectuează la fiecare acumulare a sumei de nu mai puțin de 500 000,00 lei. Pentru anul 2024, prin semnarea unui protocol adițional a fost modificat pct.3 al Acordului din 20.09.2023 și se expune în următoarea redacție:

*”3. Odată cu acumularea pe conturile AO SC CLAD a sumei de 500 000,00 lei după reținerea comisionului de gestiune, conform pct.2 din prezentul acord, AO SC CLAD va repartiza și va transfera imediat toată suma acumulată pe conturile indicate de AO Authority și AO Artton conform cotelor stabilite. În cazul în care la sfârșitul lunii de gestiune suma comisionului reținut nu acoperă cheltuielile bugetare, AO SC CLAD va reține în avans suma necesară de la ultimul transfer din respectiva luna.”*

Comisiei de control a fost prezentat Acordul din 01.11.2024 încheiat între colectorul desemnat AO SC CLAD și organizațiile de gestiune colectivă beneficiare AO „AUTORITY”, AO ARTTON, AO ADERO, prin care se abrogă Acordul din 20.09.2023, părțile semnate convenind asupra următoarelor aspecte:

*Potrivit pct. 1, AO SC CLAD va elibera contracte de licență în numele AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO ADERO, va colecta în conturi distincte remunerația în cuantumul stabilit în Legea nr. 230/2022 și în Metodologiile publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova pentru fiecare mod de utilizare a drepturilor gestionate colectiv.*

*Potrivit pct.2, AO SC CLAD va reține comisionul de gestiune în cuantum de 10% din sumele brute din remunerațiile încasate în baza contractelor de licență, penalități și despăgubiri.*

*Potrivit pct.3, după reținerea comisionului de gestiune, conform pct. 2, AO SC CLAD va repartiza de două ori pe lună pe conturile indicate de AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO*

*ADERO, remunerația pentru dreptul de autor și drepturile conexe în cota procentuală stabilită în Metodologiile publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova pentru fiecare mod de utilizare a drepturilor gestionate colectiv.*

Potrivit Raportului privind sumele colectate, repartizate și achitarea către titularii de drepturi pentru anul 2024, AO „ARTTON” a efectuat colectarea și repartizarea remunerațiilor de autor pentru următoarele categorii de drepturi: remunerație compensatorie, remunerație pentru comunicare publică ambientală, remunerație pentru retransmitere prin cablu.

Conform Raportului Situația fluxurilor de numerar suma încasărilor în anul 2024 constituie 8 671 176,00 lei din care 8 467 795,00 lei reprezintă încasări din finanțări cu destinație specială, iar 203 381,00 lei reprezintă alte încasări (100 000,00 lei - comision de gestiune returnat de la AO SC CLAD; 36 000 lei - încasare de mijloace bănești pe cardul bancar din contul curent; 49 940 lei - încasare de mijloace bănești în casierie din contul curent; 10 368 lei - sumă restituită de bancă aferent asigurării medicale din cauza indicării unui IBAN incorect; 6 773 lei - sume restituite, anterior transferate autorilor, din cauza indicării unui IBAN incorect; 300 lei - sume restituite, anterior transferate furnizorilor, din cauza indicării unui IBAN incorect).

Din suma totală a remunerației colectate 8 467 794,66 lei, 4 589 153,99 reprezintă remunerația încasată pentru anul 2024 iar 3 878 640,67 remunerația pentru anul 2023.

Menționăm, că în conformitate cu acordurile încheiate între AO SC CLAD, AO „ARTTON” în perioada anului 2024, remunerația încasată efectiv de la AO SC CLAD a constituit suma de 5 548 048,12 lei, această sumă fiind confirmată prin scrisoarea AO SC CLAD nr.43 din 04.02.2026 urmare solicitării expediate prin mesaj electronic al Comisiei de control din data de 04.02.2026, iar 2 919 746,54 lei reprezintă remunerația încasată de la AO „AUTORITY”. Informația cu privire la sumele colectate pe categorii de drepturi se prezintă în *Tabelul nr. 1.*

**Tabelul nr. 1**  
**Informația cu privire la sumele colectate pe categorii de drepturi (lei)**

Drept gestionat	Anul 2023	Anul 2024	Total
Copie privată	1 304 805,57	1 614 940,97	2 919 746,54
Retransmitere cablu	616 081,59	729 000,00	1 345 081,59
Comunicare publică	1 957 753,51	2 245 213,02	4 202 966,53
<b>Total</b>	<b>3 878 640,67</b>	<b>4 589 153,99</b>	<b>8 467 794,66</b>

Potrivit Raportului privind sumele colectate, repartizate și achitate către titularii de drepturi pentru anul 2024, prezentat de către AO „ARTTON” suma totală a remunerațiilor de autor repartizate a constituit 5 800 611,35 lei (*Tabelul nr. 2*).

**Tabelul nr. 2**  
**Activitatea de repartizare în anul 2024 pe categorii de drepturi (lei)**

Suma repartizată		Rem. compensatorie		Rem. ambiental		Rem. retransm. cablu	
titulari	remunerație	2023	2024	2023	2024	2023	2024
persoane fizice	149 567,66	36713,27	31087,76	37686,77	32220,32	11 859,54	-
persoane juridice	5 651 043,69	1249784,84	992291,51	1202930,76	1379558,66	378547,91	447930,00
<b>TOTAL</b>	<b>5 800 611,35</b>	<b>1286498,11</b>	<b>1023379,27</b>	<b>1240617,53</b>	<b>1411778,98</b>	<b>390407,45</b>	<b>447930,00</b>

Pe parcursul anului 2024, AO „ARTTON” a efectuat plăți către titularii de drepturi atât pentru perioada curentă, cât și pentru perioadele precedente. Informația cu privire la activitatea de plată în anul 2024, se prezintă în *Tabelul nr. 3*.

**Tabelul nr. 3**

**Activitatea de plată în anul 2024 (lei)**

Persoane fizice/juridice	Sume achitate
15 persoane fizice	144 666,64
AO „ANPFI”	5 176 500,00
AO „ANPCI”	385 000,00
<b>TOTAL</b>	<b>5 706 166,64</b>

Menționăm că plata remunerației de autor către AO „ANPFI” și AO „ANPCI” a fost efectuată în temeiul:

- Contractului de mandat de gestiune colectivă nr. C-2 din 09.01.2024, încheiat între AO „ARTTON” și AO „ANPCI”;
- Contractului de mandat de gestiune colectivă nr. C-1 din 09.01.2024, încheiat AO „ARTTON ” și AO „ANPFI”.

Potrivit Balanței de verificare pentru anul 2024 la contul 544 ”Alte datorii curente” pentru anul 2024, suma datoriilor înregistrate la data de 31.12.2024 constituie **1 348 415,74 lei**. Totodată, potrivit Raportului privind sumele colectate, repartizate și achitate către titularii de drepturi pentru anul 2024, suma menționată este constituită din suma remunerației de autor nerepartizate în valoare de **1 253 971,04 lei** și sume ale remunerației de autor repartizate, dar încă neachitate în valoare de **94 444,71 lei**.

**5. Verificarea cheltuielilor aferente gestionării dreptului de autor și a drepturilor conexe.**

În conformitate cu prevederile art. 98 alin. (4) din Legea nr. 230/2022, organizația de gestiune colectivă nu aplică alte rețineri decât cele aferente comisionului de gestiune veniturilor provenite din drepturile pe care le gestionează pe baza unui acord de reprezentare sau oricăror venituri derivate din investirea respectivelor venituri provenite din drepturi, cu excepția cazului în care cealaltă organizație de gestiune colectivă care este parte la acordul de reprezentare își exprimă în mod expres acordul pentru aceste rețineri.

Conform art. 97 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 230/2022, remunerațiile colectate de organizațiile de gestiune colectivă nu sunt și nu pot fi asimilate veniturilor acestora, cu excepția comisionului de gestiune stabilit conform regulilor adoptate în condițiile art. 98 alin. (6) din aceeași lege, potrivit căruia comisionul reținut de organizația de gestiune colectivă desemnată colector și de organizațiile beneficiare nu poate depăși cumulativ 30% din **sumele repartizate fiecăreia**. Informația cu privire la repartizarea comisionului de gestiune, prezentat de către AO „ARTTON” este reflectat în Tabelul nr. 4.

**Tabelul nr. 4**

**Informația cu privire la repartizarea comisionului de gestiune în anul 2024**

Organizația	Cota totală	AO SC CLAD	Comisionul	Remunerația autorului
<b>COPIE PRIVATĂ</b>				
AO „ARTTON”	43,75%	4,375%	8,75%	30,625%
AO „AUTORITY”	43,75%	4,375%	8,75%	30,625%
AO „ADERO”	12,5%	1,25%	2,5%	8,75%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>10%</b>	<b>20%</b>	<b>70%</b>
<b>COMUNICARE PUBLICĂ ȘI RETRANSMITERE CABLU</b>				
AO „ARTTON”	50%	5%	10%	35%
AO „AUTORITY”	50%	5%	10%	35%
AO „ADERO”	0%	0%	0%	0%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>10%</b>	<b>20%</b>	<b>70%</b>

Potrivit Politicii de contabilitate a Asociației, pct. 4.1.3 prevede că veniturile AO „ARTTON” includ comisionul reținut pentru gestionarea drepturilor de autor, care nu depășește 30% din sumele colectate pentru utilizarea obiectelor protejate de drepturile de autor.

Cheltuielile se reflectă în evidența contabilă conform prevederilor politicii de contabilitate AO „ARTTON” și sunt constituite din cheltuielile aferente gestionării dreptului de autor și a drepturilor conexe: pentru acumularea, distribuirea și achitarea remunerației, inclusiv pentru întreținerea personalului angajat, achitarea mărfurilor și serviciilor, asigurarea continuității activității.

Evidența cheltuielilor se ține pe tipuri de cheltuieli, potrivit destinației acestora, respectiv se reflectă, pe conturi și subconturi din Planul de conturi al AO „ARTTON”.

Comisionul calculat pentru anul 2024 constituie 2 267 103,08 lei, conform datelor prezentate în Cap. X al Raportului anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024 (Tabelul nr. 5).

**Tabelul nr.5**

**Informația cu privire la comisionului de gestiune pentru anul 2024 (lei)**

Categoriile de drepturi	Suma contractată (AO SC CLAD)	Procent	Valoare
Retransmitere cablu	3 258 217,20	10	325 821,72
Copie privată	7 947 335,59	8,75	695 391,86
Comunicare publică	12 458 894,96	10	1 245 889,50
<b>Total</b>	<b>23 664 447,75</b>		<b>2 267 103,08</b>

Comisia de control menționează că Bugetul AO „ARTTON” pentru anul 2024 a fost aprobat în sumă de 1 358 682,00 lei (cheltuieli). Statele de personal pentru 7 (șapte) unități a fost modificat, conform Ordinului nr.1-01 din 01.01.2024, cu regimul de muncă cu timp parțial.

Potrivit Rapoartelor Situațiile Financiare ale AO „ARTTON” pentru anul 2024 și Balanței de verificare pentru anul 2024, valoarea cheltuielilor înregistrate constituie suma de 1 436 934,17 lei, cu 78 252,17 lei mai mult decât Bugetul AO „ARTTON” pentru anul 2024 aprobat. Comisia de control menționează că în valoarea cheltuielilor au fost incluse cheltuielile anilor precedenți în sumă de 209 576,16 lei, înregistrat la data de 01.01.2024 la contul 261.

Informația privind valoarea cheltuielilor calculate pentru anul 2024 este reflectată în *Tabelul nr. 6.*

**Tabelul nr.6**

**Informația privind valoarea cheltuielilor calculate pentru anul 2024 (lei)**

Tipul cheltuielilor	Suma
Remunerarea muncii	758 071,99
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	182 919,95
Uzura activelor nemateriale	2 065,36
Uzura OMVSD	41 063,40
Materiale (combustibil)	38 733,22
Locațiune oficiu, servicii comunale, servicii de curățenie	62 527,42
Locațiune, asigurare, deservire, reparație auto, taxa pentru folosirea drumurilor	71 821,61
Servicii de audit financiar	18 000,00
Cheltuielile anilor precedenți (261+331)	209 576,16
Elaborarea proiectelor de metodologii	20 000,00
Alte cheltuieli și servicii (elaborare site, servicii bancare, plăți timbru, servicii de înregistrare domeniu, etc.)	32155,06
<b>TOTAL</b>	<b>1 436 934,17</b>

Conform datelor din tabel, cea mai mare creștere în structura de cheltuieli pentru anul 2024 este înregistrată la capitolul retribuirea muncii, contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii – 65,49%.

Conform Raportului Situația fluxurilor de numerar pentru anul 2024, Balanței de verificare anuală pentru anul 2024, prezentate Comisiei de control, AO „ARTTON” a efectuat plăți în sumă totală de 7 249 084,00 lei, specificate în *Tabelul nr. 7.*

**Tabelul nr.7**

**Informația privind plățile efectuate (lei)**

Tipul cheltuielilor	Suma
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	306 270,00
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	881 997,00
Plata impozitului pe venit	116 778,00
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	150 000,00
Alte plăți	5 794 039,00
<b>TOTAL</b>	<b>7 249 084,00</b>

Referitor la plățile aferente rambursării împrumuturilor, menționăm, că pentru acoperirea cheltuielilor, la data de 15.02.2023, AO „ARTTON” a încheiat un Contract de împrumut cu Asociația Obștească Asociația Națională „COPYRIGHT”. Potrivit prevederilor contractului, Împrumutătorul se obligă să transmită cu titlu gratuit în proprietatea Împrumutatului mijloace bănești în suma de 200 000,00 lei, iar aceasta se obligă să restituie banii în aceeași sumă până la data de 31.12.2025, sau la cererea Împrumutătorului. În anul 2024 au fost restituiți 150 000,00 lei.

Potrivit Raportului Situațiile financiare ale AO „ARTTON” pentru anul 2024, suma datoriilor curente constituie 3 863 832,00 lei, specificate în *Tabelul nr. 8.*

**Tabelul nr.8**

**Informația privind datoriile (lei)**

Denumirea datoriilor	Suma
Finanțări și încasări cu destinație specială curente	830 169,00
Datorii comerciale și avansuri primite	900,00
Datorii față de buget	2 570,00
Venituri anticipate curente	1 681 778,00
Alte datorii curente	1 348 415,00
<b>TOTAL</b>	<b>3 863 832,00</b>

Prin urmare, conform Balanței de verificare pentru anul 2024 soldul mijloacelor bănești la data de 31.12.2024 constituie suma de 1 636 751,37 lei, confirmat prin Extrasul de cont eliberat de către OTP BANK SA, Sucursala nr. 9 Centru.

**Concluziile Comisiei de control:**

1. Pe site-ul web oficial al AO „ARTTON” nu sunt postate informațiile privind data, ora, locul convocării, ordinea de zi a Adunării Generale, privind proiectele de hotărâri ce urmează a fi adoptate, hotărârile adoptate de Adunarea Generală, contrar prevederilor art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022, precum și pct. 5.8 și pct. 5.9 din Statutul AO „ARTTON”.

2. Termenul de convocare a Adunării Generale și înștiințare a membrilor AO „ARTTON” este la limita minimului stabilit în art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022, iar în cazul convocării Adunării Generale extraordinare termenul de înștiințare este foarte redus, în special la convocarea ședinței Adunării Generale extraordinare din data de 09.01.2024.

3. Nedepunerea la AGEPI, în condițiile art. 88 alin. (12) și (13) din Legea nr. 230/2022, în termen de 5 zile după desfășurarea adunării generale, a listei de membri și repertoriului actualizat.

4. Raportul anual de transparență al AO „ARTTON” pentru anul 2024 nu conține reproducerea integrală a raportului de audit, inclusiv rezervele exprimate în acesta, contrar prevederilor art. 96, alin. (3) din Legea 230/2022.

5. Documentele AO „ARTTON” plasate pe pagina web oficială nu conțin informații despre modul de aprobare, similar modelului Raportului anual de transparență aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 98 din 26.08.2024, respectiv nu este asigurată procedura de control intern și transparență, după cum urmează:

- a) Raportul anual nr. C-RA din 07.04.2025 al activității Consiliului de administrare din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- b) Bugetul anual al AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- c) Raportul anual al Directorului General al AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- d) Raportul anual al activității Consiliului de supraveghere pentru anul 2024;
- e) Raportul anual al Cenzorului al AO „ARTTON” pentru anul 2024;
- f) Raportul anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații din cadrul AO „ARTTON” pentru anul 2024.

6. Raportul anual al activității Consiliului de supraveghere pentru anul 2024 nu reflectă informații despre faptul cum Consiliul de supraveghere a monitorizat activitățile și îndeplinirea îndatoririlor Directorului General și ale membrilor consiliului, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor Adunării Generale, conform competențelor stabilite la art. 92 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 230/2022.

7. Includerea în contractele de mandat de gestiune colectivă a unor clauze cu referire la cuantumul comisionului de gestiune, contrar prevederilor art. 98 alin. (6) din Legea nr. 230/2022.

8. Repertoriile AO „ARTTON” nu au fost actualizate conform contractelor de mandat gestiune colectivă nr. C-1 și C-2 din 09.01.2024 încheiate respectiv cu AO „ANPFI” și AO „ANPCI”.

**Recomandările Comisiei de control de îmbunătățire a activității AO „ARTTON”:**

1. Includerea în Bugetul AO „ARTTON” pentru anii următori a unui compartiment care va reflecta sursele de finanțare planificate, conform celor enumerate în pct. 12.3 din Statut.

2. Informația despre admiterea și/sau excluderea noilor membri să fie discutate în cadrul ședințelor Consiliului și reflectate în Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului.

3. De inclus un punct la deciziile Consiliului din Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului despre modul de informare a membrilor AO „ARTTON” despre Adunarea Generală ce urmează să aibă loc și despre proiectele de hotărâri ce urmează a fi adoptate, conform prevederilor pct. 5.8 și 5.9 din Statut. Totodată, în cazul admiterii (sau excluderii) noilor membri ai AO „ARTTON” să fie transmisă informația pentru a fi inclusă pe ordinea de zi a Adunării Generale care va avea loc în timpul cel mai apropiat după ședința Consiliului, urmare căreia informația despre lista de membri și repertoriul actualizat să fie prezentată AGEPI în termen, obligație stabilită la art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022.

4. Raportul anual al activității Consiliului de supraveghere pentru anii următori să reflecte informații despre faptul cum Consiliul de supraveghere a monitorizat activitățile și îndeplinirea îndatoririlor Directorului General și ale membrilor consiliului, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor adunării generale.

5. Revizuirea clauzei Contractelor de mandat de gestiune colectivă cu referire la netransmiterea către AGEPI în nici o formă (materială și/sau electronică/digitală) a repertoriului de opere a autorului, sub aspectul prezentării în formatul aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 161 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI (<https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>).

6. Asigurarea transparenței în raporturile cu membrii săi, autoritățile publice și utilizatorii cu referire la repartizarea remunerațiilor pentru utilizarea operelor și a altor obiecte protejate, conform prevederilor art. 94 lit. d) și g) și art. 97 din Legea nr. 230/2022.

7. Intensificarea procesului de colectare a remunerațiilor datorate autorilor și titularilor de drepturi pentru utilizarea operelor lor.

**Membrii Comisiei de control:**

Patricia Bondaresco

Tatiana Certan

Veaceslav Onișoru