

Plan aprobat
prin Ordinul Directorului general
nr. 199 din 29 decembrie 2023

Raport de realizare a Planului de activitate al Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală pentru anul 2024

MD-2024, str. Andrei Doga nr. 24/1, mun. Chișinău, Tel. (+373 22) 400508, Fax: (+373 22) 188699; e-mail: office@agepi.gov.md;
<http://www.agepi.gov.md>

CUPRINS:

GLOSARUL ABREVIERILOR

VIZIUNEA, MISIUNEA AGEPI, INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

PLANUL DE ACȚIUNI/ACTIVITATE AL AGENȚIEI DE STAT PENTRU PROPRIETATEA INTELECTUALĂ (AGEPI) PENTRU ANUL 2024

OBIECTIVE SECTORIALE:

OBIECTIVUL SECTORIAL 1.: Armonizarea/consolidarea cadrului normativ al protecției proprietății intelectuale.

OBIECTIVUL SECTORIAL 2.: Integrarea europeană și colaborarea internațională.

OBIECTIVUL SECTORIAL 3.: Consolidarea sistemului de asigurare a respectării drepturilor de proprietate intelectuală.

OBIECTIVUL SECTORIAL 4.: Promovarea respectului pentru drepturile de proprietate intelectuală.

OBIECTIVUL SECTORIAL 5.: Consolidarea sistemului de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe.

OBIECTIVUL SECTORIAL 6.: Examinarea cererilor, eliberarea titlurilor și mijloacelor de protecție a OPI, înregistrarea contractelor de transmitere a drepturilor asupra obiectelor de proprietate intelectuală.

OBIECTIVUL SECTORIAL 7.: Promovarea proprietății intelectuale și creșterea gradului de cunoaștere a domeniului PI.

OBIECTIVE PRIVIND DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI A SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL:

OBIECTIVUL 8.: Modernizarea, digitizarea serviciilor și dezvoltarea tehnologiilor informaționale.

OBIECTIVUL 9.: Dezvoltarea instituțională și perfecționarea sistemului de Control Intern Managerial.

OBIECTIVUL 10.: Gestionarea activității economico-financiare, de planificare și achiziții, utilizarea rațională a resurselor financiare.

OBIECTIVUL 11.: Raportarea activității de brevetare/înregistrare a OPI.

GLOSARUL ABREVIERILOR:

AA – Acordul de Asociere - Acordul de Asociere dintre Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și Statele Membre ale acestora

AGEPI – Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

BD – Bază de date

BNS – Biroul Național de Statistică

BOPI – Buletinul Oficial de Proprietate Intelectuală

CIM – Control intern managerial

DG – Director general

Dir. – Direcția

DCRIIE – Direcția comunicare, relații internaționale și integrare europeană

Dir. management inst. – Direcția management instituțional

Dir. mărci și DI – Direcția mărci și design industrial

DMI – Desene și modele industriale

DPI – Drepturi de proprietate intelectuală

EUIPO – Oficiul Uniunii Europene pentru Proprietatea Intelectuală

HG – Hotărâre de Guvern

HG 386/2020 - Hotărârea Guvernului nr. 386/2020 cu privire la planificarea strategică

HG nr. 201/2009 – Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public

HG nr. 201/2017 – Hotărârea Guvernului nr. 201/2017 privind aprobarea Cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică

HG nr. 823/2020 – Hotărârea Guvernului nr. 823/2020 cu privire la optimizarea și eficientizarea centrelor de date din sectorul public, precum și la aprobarea modificărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului

Legea nr. 1459/2002 - Legea nr. 1459/2002 cu privire la difuzarea exemplarelor de opere și fonograme

Legea nr. 114/2014 – Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală

Legea nr. 229/2010 – Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern

Legea nr. 158/2008 – Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public

Legea nr. 230/2022 – Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe

Observatorul RDPI – Observatorul respectării drepturilor de proprietate intelectuală

OEB – Organizația Europeană de Brevete

OGC – Organizație de gestiune colectivă a dreptului de autor și/sau a drepturilor conexe

OMC – Organizația Mondială a comerțului

OMPI – Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale

OPI – Obiect de proprietate intelectuală

PCT – Tratatul de Cooperare în domeniul Brevetelor

PDS – Programul de Dezvoltare Strategică al AGEPI pentru anii 2022-2024, aprobat prin Ordinul Directorului general AGEPI nr. 94/2021

PI – Proprietate intelectuală

RM – Republica Moldova

RDPI – Respectarea drepturilor de proprietate intelectuală

UE – Uniunea Europeană

UPOV – Uniunea Internațională privind Protecția Noilor Soiuri de Plante

Viziunea autorității: Servicii de protecție a proprietății intelectuale calitative, moderne și accesibile bazate pe un sistem național de protecție a proprietății intelectuale consolidat prin prisma valorilor europene.				
Misiunea autorității - Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală are misiunea de a asigura promovarea și implementarea politicii statului în domeniul protecției juridice a proprietății intelectuale privind drepturile de proprietate industrială, dreptul de autor și drepturile conexe.				
Indicatori de performanță				
Domeniu	Denumire indicator	Valoare de referință 2023	Valoare țintă (dec. 2024)	Estimarea realizării indicatorilor
Performanță și eficiență	1. Nivelul de încredere a populației (grupului țintă) în instituție (conform unor anchete/sondaje)			
	2. Gradul de satisfacție și motivare a personalului din cadrul autorității publice (NPS)			
	3. Gradul de satisfacție a partenerilor autorității publice privind colaborarea interinstituțională Nivelul de încredere al populației în instituțiile statului, %			
Politici publice	4. Rata de implementare a Planului Național de Dezvoltare (PND)			
	5. Rata de implementare a Planului de acțiuni al Guvernului (PAG)			100%
	6. Rata de implementare a Planului Național de Acțiuni pentru Aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2024-2027 (PNAA)			80%
	7. Rata de implementare a recomandărilor Comisiei Europene din Raportul anual de progres al Comisiei Europene			100%
	8. Nivelul de pregătire al Republicii Moldova pentru aderarea la UE, măsurat pe o scară de la 1-5, conform metodologiei Comisiei Europene			
	9. Rata de implementare a Planului de acțiuni al instituției			
	10. Ponderea măsurilor de politici din Planul Național de Dezvoltare (PND) ce se regăsesc în CBTM			
	11. Gradul de estimare a costurilor de implementare a măsurilor de politici din documentele de planificare			100%
	12. Ponderea comentariilor și propunerilor recepționate prin intermediul portalului guvernamental de consultări publice a politicilor în numărul total de accesări			
	13. Rata de acceptare a propunerilor și obiecțiilor înaintate în proces de consultare publică din partea reprezentanților societății civile			
	14. Gradul de valorificare a bugetului anual preconizat pentru implementarea politicilor	90%	95%	88,4%%
Management instituțional				

15. Gradul de conformare a paginilor web oficiale ale autorității/ instituției publice și a profilurilor de socializare la cerințele HG nr. 728 din 26.09.2023 cu privire la paginile web oficiale ale autorităților și instituțiilor publice și cerințele minime privind profilurile de socializare ale acestora	100%	100%	95%
16. Ponderea sistemelor IT ale autorității plasate în platforma tehnologică guvernamentală comună MCloud	63%	85%	61,5%
17. Gradul de asigurare cu personal a autorității publice	83%(114/137)	90%(114/127)	80(102/127)
18. Ponderea angajaților instruiți cu cel puțin 40 ore anual	23%	50%	15,7%
19. Ponderea bugetului alocat pentru formarea și dezvoltarea profesională în total fondul de salarizare al autorității (ținta 2% conform legislației)	0,3%	0,5%	0,5%
20. Audiența atinsă prin acțiunile de promovare, informare, comunicare în domeniul de activitate al autorității (nr. vizualizărilor, aprecierilor, urmărilor, beneficiarilor de programe/activități, etc.)	100%	100%	100%

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OBIECTIVE SECTORIALE										
OBIECTIVUL SECTORIAL 1.: Armonizarea/consolidarea cadrului normativ al protecției proprietății intelectuale.										
Indicatori de impact: Mecanism de acordare a licențelor obligatorii pentru brevetele de invenții perfecționat. Regimul juridic aplicabil certificatelor complementare de protecție consolidat. Mecanism de achitare a remunerației compensatorii titularilor dreptului de autor pentru reprografiere elaborat										
Riscuri externe: Tergiversarea avizării proiectelor de acte normative de către factorii implicați; Tergiversarea examinării și aprobării/adoptării proiectelor de acte normative; Coordonarea și avizarea repetată a proiectelor actelor normative în contextul remanierilor guvernamentale; Modificarea priorităților Guvernului în domeniul de referință; Eventuale deficiențe de comunicare interinstituțională; Perturbarea activității agenției urmarea unor eventuale situații de urgență;										
Riscuri interne: Depășirea termenilor de realizare din necesitatea coordonării mai ample și examinarea mai îndelungată a modificărilor conceptuale la proiectele de acte normative; Prezentarea informațiilor necalitative și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către subdiviziunile implicate; Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională; Fluctuația personalului și diminuarea numărului de specialiști calificați.										
1.	1.1. Elaborarea proiectului legii pentru modificarea Legii nr. 50/2008 privind protecția invențiilor	Proiect elaborat și prezentat Guvernului spre aprobare	386,83	50.17	02.01.2024	30.11.2024	Dir. brevete Dir. juridică	V. Iustin D. Stici	Acțiunea 501 din PAG pentru anul 2024; PNA, cap. 7, pct. 3; AA cap. 9; Art. 7 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 114/2014	Realizat. Proiectul legii a urmat toate etapele de promovare și a fost aprobat de Guvern în cadrul ședinței din 11.12.2024.
2.	1.2. Promovarea proiectului Legii privind mărcile	Lege adoptată	129,86	50.17	02.01.2024	30.06.2024	Dir. juridică	D. Stici	PNA, cap. 7, pct. 1	Realizat.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Proiectul legii a fost adoptat de către Parlament în lectura a II-a la data de 15.02.2024. Legea nr. 25/2024 privind mărcile a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 130-134 din 02.04.2024 (art. 198) și va intra în vigoare la expirarea termenului de 3 ani de la data publicării.
3.	1.3. Promovarea proiectului legii pentru modificarea Legii nr. 66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate	Lege adoptată	35,260	50.17	02.01.2024	30.06.2024	Dir. mărci și DI Dir. juridică	S. Levițchi D. Stici		Realizat. Proiectul legii a urmat toate etapele de promovare, a fost aprobat de Guvern în cadrul ședinței din 06.03.2024, adoptat de către Parlament în I-a lectură (21.03.2024) și lectura a II-a (26.04.2024) și promulgat prin Decretul Președintelui RM nr. 1446-IX din 15.05.2024. Legea nr. 107/2024 pentru modificarea Legii nr. 66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 213-215 din 17.05.2024 (art. 310).
4.	1.4. Elaborarea proiectului Decretului Președintelui RM privind ratificarea Actului de la Geneva al Aranjamentului de la Lisabona privind denumirile de origine și indicațiile geografice	Proiect elaborat și transmis MAEIE	23,220	50.17	01.02.2024	31.12.2024	Dir. juridică DCRIIE	D. Stici V. Pleșca		Realizat. Proiectul legii pentru ratificarea Actului de la Geneva al Aranjamentului de la Lisabona privind denumirile de origine și indicațiile geografice a urmat toate etapele de promovare, a fost aprobat de Guvern în cadrul ședinței din 24.04.2024, adoptat de către Parlament în I-a lectură și lectura a II-a (30.05.2024) și promulgat prin Decretul Președintelui RM nr. 1488-IX din 17.06.2024. Legea nr. 127/2024 pentru ratificarea Actului de la Geneva al Aranjamentului de la Lisabona privind denumirile de origine și indicațiile geografice a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 264-267 din 21.06.2024 (art. 386). <i>* Actul de la Geneva a intrat în vigoare pentru Republica Moldova la data de 11 octombrie 2024</i>
5.	1.5. Elaborarea proiectului Legii	Proiect elaborat	34,400	50.17	01.09.2024	31.12.2024	Dir. juridică DCRIIE	D. Stici V. Pleșca		Nerealizat.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	pentru aderarea Republicii Moldova la Convenția privind eliberarea brevetelor europene (CEB)						Dir. brevete	V. Iustin		Proiectul legii va fi elaborat și promovat urmare modificării Legii nr. 50/2008 privind protecția invențiilor, care va asigura aplicarea prevederilor Convenției privind eliberarea brevetelor europene (CEB).
6.	1.6. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului privind aprobarea cuantumului remunerației echitabile pentru împrumut public	Proiect elaborat și prezentat Guvernului spre aprobare	58,308	50.17	04.01.2024	15.11.2024	Dir. drept de autor Dir. juridică	P. Bondaresco D. Stici	Art. 77 alin. (3) și art. 122 alin. (1) din Legea nr. 230/2022	Nerealizat. Pentru moment, a decăzut necesitatea elaborării proiectului de act normativ, deoarece urmează a fi operate amendamente de ordin primar în raport cu art. 77 din Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe, care vor reglementa mecanismul stabilirii remunerației pentru împrumutul public.
7.	1.7. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului privind aprobarea Listei echipamentelor și suporturilor materiale pentru care se achită remunerație compensatorie pentru reprografiere	Proiect elaborat și prezentat Guvernului spre aprobare	34,916	50.17	02.01.2024	30.06.2024	Dir. juridică Dir. drept de autor	D. Stici P. Bondaresco	Art. 72 alin. (4) din Legea nr. 230/2022	Realizat. Lista echipamentelor și a suporturilor materiale pentru care se achită remunerație compensatorie pentru reprografiere, identificată conform Nomenclaturii combinate a mărfurilor, aprobată prin Legea nr. 172/2014, a fost aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 730/2024, care a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 451-453 (9389-9391) din 31.10.2024.
8.	1.8. Implementarea practicilor comune EUIPO CP 7 Armonizarea indicațiilor produselor	PC implementată	6,88 mii lei	50.17	01.05.2024	31.12.2024	Dir. mărci și DI	S. Levițchi	Planul de acțiuni EUIPO – AGEPI	Realizat. Practică comună implementată.
OBIECTIVUL SECTORIAL 2.: Integrarea europeană și colaborarea internațională.										
Indicatori de impact: Nivel de progres constant înregistrat pe Capitolul 7 „Dreptul proprietății intelectuale” în procesul de aderare la Uniunea Europeană și implementare a recomandărilor Comisiei Europene formulate în Pachetul de extindere pentru anul 2023; Asigurarea protecției pentru un număr mai mare de indicații geografice în alte state.										
Riscuri externe: Eventuale deficiențe de comunicare interinstituțională; Perturbarea activității agenției urmare a unor eventuale situații de urgență; Lipsa resurselor pentru asigurarea participării AGEPI la evenimentele internaționale; Lipsa interesului din partea Oficiilor de PI partenere pentru inițiativele bilaterale ale AGEPI; Modificarea priorităților Guvernului în domeniul de referință; Modificarea priorităților instituțiilor și politicilor europene în relația cu Republica Moldova. Modificarea condițiilor reglementărilor naționale pentru implementarea proiectelor; Diminuarea finanțării externe.										
Riscuri interne: Lipsa personalului responsabil de activitățile ce țin de integrare europeană și colaborare internațională.										
9.	2.1. Asigurarea colaborării cu organizațiile internaționale (OMPI, UPOV, OMC)	Cel puțin 6 activități la care s-a asigurat participarea;	412,80	50.17		permanent	DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică	V. Pleșca	Art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014; Memorandumul de Înțelegere	Realizat. Număr de activități la care s-a asigurat participarea - 24; Număr de persoane delegate/participante – 38. (31 fizic + 7 online).

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Cel puțin 6 persoane delegate/participante; Cel puțin 4 acțiuni realizate din totalul celor planificate; Angajamentele de notificare realizate în proporție de 100%					Dir. management inst.		între OMPI și Guvernul RM; Regulamentul cu privire la funcționarea centrelor de notificare și informare ale OMC, aprobat prin HG nr. 560/2012	S-a asigurat participarea cu prezență fizică la următoarele comitete/grupuri de lucru din cadrul OMPI (17 activități, 30 pers, inclusiv 4 pers. online): 1. 30 ianuarie - 2 februarie 2024: Cea de-a 16-a sesiune a Comitetului consultativ în domeniul respectării drepturilor de proprietate intelectuală (2 pers.); 2. 18 - 20 martie 2024 Cea de-a 47-a sesiune a Comitetul OMPI pentru Legea mărcilor, desenelor și modelelor industriale și indicațiilor geografice (1 pers.); 3. 15 - 19 aprilie 2024 Cea de-a 45-a sesiune a Comitetul OMPI pentru dreptul de autor și drepturile conexe (1 pers.); 4. 15 - 19 aprilie 2024: Cea de-a 51-a sesiune a grupului de lucru pentru revizuirea CIB (1 pers.); 5. 22 - 26 aprilie 2024: Cea de-a 34-a sesiune a Comitetul de Experți a Uniunii de la Nisa privind Clasificarea Internațională a Mărcilor (1 pers.); 6. 29 aprilie – 3 mai 2024 Cea de-a 32-a sesiune a Comitetului Permanent pentru Proprietate Intelectuală și Dezvoltare (2 pers.); 7. 10 – 14 iunie 2024 Sesiunea a 37-a a Comitetului Permanent OMPI pentru Program și Buget (2 pers.); 8. 9 - 17 iulie 2024: Cea de-a 65-a rundă a Adunării generale a Organizației Mondiale a Proprietății Intelectuale (3 pers.); 9. 7 - 11 octombrie 2024: Grupul de lucru privind dezvoltarea juridică a Sistemului de la Madrid pentru înregistrarea internațională a mărcilor (2 pers.); 10. 14 – 18 octombrie 2024: Cea de-a 52-a sesiune a Uniunii CIB – Grupul de Lucru pentru Revizuirea CIB (1 pers.); 11. 21 – 23 octombrie 2024: Grupul de lucru privind dezvoltarea juridică a Sistemului de la

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Haga pentru înregistrarea internațională a desenelor și modelelor industriale (2 pers.); 12. 11 - 22 noiembrie 2024: Comitetul pregătitor al conferinței diplomatice pentru adoptarea unui tratat de drept al desenelor și modelelor (4 pers.); 13. 2 – 6 decembrie 2024: Cea de-a 49-a sesiune a Comitetului interguvernamental OMPI privind Proprietatea Intelectuală și resursele genetice, cunoștințele tradiționale și folclorul (2 pers.); 14. 9 – 13 decembrie 2024: Cea de-a 33-a sesiune a Comitetului OMPI pentru dezvoltare și proprietate intelectuală (2 pers.). S-a asigurat participarea, în format online, la următoarele comitete/grupuri de lucru din cadrul OMPI: 1. 11 - 13 martie 2024: Uniunea CIB - Comitetul de Experți (1 pers.) 2. 16 - 19 septembrie 2024: Comitetul privind Standardele OMPI (1 pers.); 3. 29 noiembrie 2024: cea de-a 48-a sesiune a Comitetului interguvernamental OMPI privind Proprietatea Intelectuală și resursele genetice, cunoștințele tradiționale și folclorul (2 pers.). OMC (3 activități, 4 pers.): 1. În perioada 3 - 14 iunie 2024, AGEPI a participat la Programul executiv pe marginea aspectelor de proprietate intelectuală pentru funcționarii publici de nivel înalt (1 pers.); 2. În perioada 30 septembrie – 4 octombrie, reprezentantul AGEPI, a participat la Atelierul de lucru privind comerțul și sănătatea publică (1 pers.); 3. În perioada 12-15 noiembrie 2024, AGEPI a participat la Atelierul de lucru regional pe marginea Acordului privind aspectele comerciale ale drepturilor de proprietate intelectuală (TRIPS) și a problemelor ce țin de

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										politicile contemporane pentru membrii și observatorii din țările Europei Centrale și de Est, Asia Centrală și Caucaz (2 pers.). UPOV (4 activități, 4 pers., inclusiv 3 pers online) În perioada 21 – 25 octombrie 2024, s-a asigurat participarea cu prezență fizică la lucrările ședințelor și sesiunilor Comitetului Tehnic, Comitetului Administrativ și Juridic, Comitetului Consultativ și Consiliului UPOV (1 pers.). S-a asigurat participarea, în format online, la următoarele evenimente din cadrul UPOV: 1. Pe data de 18 martie 2024, ședința UPOV privind cererile electronice EAM/3 (1 pers.); 2. Pe data 12 iunie 2024, webinar (sesiune de informare) privind UPOV PRISMA Payment Invoicing/Billing Process (1 pers.); 3. Pe data de 12 august 2024, webinar UPOV privind obținerea statutului de contribuitor la baza de date PLUTO și procedura de transmitere a datelor privind cererile/brevet ele pentru soiuri de plante la UPOV (1 pers.).
10.	2.2. Asigurarea cooperării cu asociațiile titularilor de drepturi și alte asociații cu responsabilități în domeniul PI din străinătate	Minim 2 activități realizate	27,52	50.17		permanent	DCRIIE Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Dir. brevete	V. Pleșca	Art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014; HG nr. 149/2013	Realizat. Număr activități realizate – 2. 1. Consolidarea colaborării cu Asociația Businessului European (EBA) și participarea la EBA Business Outlook – Integrarea RM în UE – Perspective pentru afaceri, organizată la Chișinău, 20 februarie 2024 și evenimentul Anual de Business Networking EBA, organizat la 13 iunie 2024, Chișinău. 2. Continuarea colaborării cu Asociația anti-contrafacere REACT din România și organizarea seminarului de instruire în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală și anti-contrafacere, 6 septembrie 2024, Chișinău.
11.	2.3. Monitorizarea asigurării implementării	Raport privind implementare	13,76	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. mărci și DI	V. Pleșca	Pct. 226 din Regulamentul privind	Realizat. Raportul privind implementarea tratatelor internaționale pentru anul 2023 a fost expediat

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	prevederilor tratatelor și acordurilor internaționale în domeniul PI la care Republica Moldova este parte	a tratatelor internaționale elaborat și prezentat MAEIE în termen					Dir. drept de autor Dir. brevete		mecanismul de încheiere, aplicare și încetare a tratatelor internaționale, aprobat prin HG nr. 442/2015	in adresa MAE prin Scrisoarea AGEPI nr. 158 din 05.02.2024.
12.	2.4. Asigurarea colaborării bilaterale în domeniul PI cu Statele Unite ale Americii, inclusiv cu Programul de Dezvoltare a Dreptului Comercial din SUA (CLDP) și Oficiul pentru Brevete și Mărci al Statelor Unite ale Americii (USPTO)	Cel puțin 1 activitate realizată	82,56	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. management inst.	V. Pleșca	Art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014	Realizat. Număr de activități realizate – 4. 1. Pe 6 martie 2024 , a fost semnat un Memorandum de înțelegere între AGEPI și Oficiul Statelor Unite pentru Brevete și Mărci comerciale (USPTO); 2. În perioada 6-8 martie 2024 , AGEPI a participat la Simpozionul anual “Femeile în domeniul proprietății intelectuale”, organizat de USPTO; 3. Pe 8 aprilie curent, la sediul AGEPI, s-a desfășurat o ședință la care au participat membrii Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală și reprezentanții Programului de Dezvoltare a Dreptului Comercial (CLDP) din cadrul Departamentului de Comerț al SUA. 4. Participarea reprezentantului AGEPI la Simpozionul anual Femeile și Proprietatea Intelectuală, organizat de USPTO, la Alexandria, SUA, 6-8 martie 2024.
13.	2.5. Menținerea colaborării bilaterale în domeniul PI cu Georgia și asigurarea activității secretariatului Comitetului mixt pentru indicații geografice instituit în cadrul Acordului dintre Republica Moldova și Georgia cu privire la recunoașterea și	Cel puțin 1 ședință realizată	82,56	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. mărci și DI Dir. management inst.	V. Pleșca	Acordul dintre Republica Moldova și Georgia cu privire la recunoașterea și protecția reciprocă a indicațiilor geografice	Realizat. Număr de ședințe a Comitetului mixt pentru indicații geografice MD-GE, inclusiv cele tehnice – 3. 1. Pe 23 februarie 2024, s-a desfășurat o ședință tehnică de pregătire pentru Comitetul mixt pentru indicații geografice MD-GE cu reprezentanții SAKPATENTI; 2. Pe 5 aprilie 2024, s-a desfășurat ședința Comitetului Mixt pentru indicații geografice MD-GE; 3. Pe 7 noiembrie 2024, s-a desfășurat o ședință tehnică cu reprezentanții

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	protecția reciprocă a indicațiilor geografice									SAKPATENTI, MAE Georgiei și MAE RM, referitor la modul de modificare și completare a anexelor Acordului dintre Republica Moldova și Georgia cu privire la recunoașterea și protecția reciprocă a indicațiilor geografice. Pe parcursul anului a fost asigurată activitatea secretariatului Comitetului mixt pentru indicații geografice.
14.	2.6. Menținerea colaborării bilaterale în domeniul PI cu Marea Britanie și asigurarea activității secretariatului Subcomitetului pentru Indicații Geografice instituit în cadrul Acordului de Parteneriat Strategic, Comerț și Cooperare între RM și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord	Cel puțin 1 reuniune desfășurată	82,56	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. mărci și DI Dir. management inst.	V. Pleșca	Art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014; Acordul de parteneriat Strategic, Comerț și Cooperare între RM și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord	Realizat. Pe parcursul anului a fost asigurată activitatea secretariatului Subcomitetului pentru Indicații Geografice instituit în cadrul Acordului de Parteneriat Strategic, Comerț și Cooperare între RM și Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord. În particular, a fost realizat schimbul de liste: 10 IG noi din RM au fost transmise pentru a fi protejate în UK și 11 IG noi din UK - pentru a fi protejate în RM. În legătură cu ultimele lista a fost publicată în BOPI 2/2024, iar la în luna iunie a fost finalizată examinarea acestora fiindu-le acordată protecție. Totodată, în BOPI 3/2024 a fost publicată lista a 5 IG din UK divizate în 10, iar în BOPI 5/2024 a fost publicată denumirea modificată pentru 1 IG din UK. Reuniunea Subcomitetului pentru Indicații Geografice MD-UK a fost stabilită pentru data de 16 ianuarie 2025.
15.	2.7. Realizarea acțiunilor incluse în Acordurile de colaborare bilaterale/ Memorandumurile de înțelegere între AGEPI și alte oficii de PI din străinătate și Planurile de acțiuni pentru anul 2024	Cel puțin 3 acțiuni realizate	247,78	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. brevete Dir. management inst.	V. Pleșca	Art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014; Acordurile de colaborare/ Memorandumuri de înțelegere între AGEPI și alte oficii de PI din străinătate;	Realizat. Număr de acțiuni realizate – 9. 1. Asigurarea schimburilor de informații și publicații în baza Acordurilor/memorandumurilor bilaterale, inclusiv transmiterea Raportului Anual AGEPI pentru anul 2023 în adresa a 12 oficii (România (OSIM și ORDA), Franța, Ungaria, SUA, Albania, Turcia, Muntenegru, Israel, Georgia, Bulgaria, Letonia). 2. Participarea delegației AGEPI la Reuniunea trilaterală la nivel de conducere a AGEPI,

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									Planurile de acțiuni pentru anul 2024	Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci din România (OSIM) și Oficiului Român pentru Drepturile de Autor (ORDA), la București, România, în perioada 30 – 31 iulie 2024; 3. Organizarea unei vizite de pentru schimb de experiență și bune practici la Institutului Național Francez de Proprietate Industrială (INPI) din Paris, Franța, în perioada 1-3 octombrie 2024. 4. Vizita de studiu privind legislația în domeniul proprietății industriale, cu accent pe mărci, organizată cu suportul programului TAIEX, 15 – 17 octombrie 2024, or. Banská Bystrica, Slovacia. 5. Vizita de studiu cu privire la protecția soiurilor de plante și asigurarea respectării drepturilor amelioratorilor, organizată cu suportul programului TAIEX, 3 – 5 septembrie 2024, or. Poznan, Polonia 6. Participarea reprezentanților AGEPI la cea de-a treia Conferință privind proprietatea intelectuală în cadrul Inițiativei „O centură, un drum”, organizată la Beijing, China, 13 septembrie 2024. 7. Participarea AGEPI la Conferința internațională privind strategia de proprietate intelectuală pentru IMM-uri pe o piață competitivă, 18-19 Septembrie 2024, or. Varșovia, Polonia 8. Participarea AGEPI la Conferința de PI și Sustenabilitate, organizată la 29 mai 2024. Or. Tallinn, Estonia. 9. S-a asigurat participarea la Conferința dedicată aniversarii a 125 de ani ai Oficiului de Brevete din Austria, organizată în perioada 28-29 noiembrie 2024, la Viena, Austria .
16.	2.8. Consolidarea colaborării bilaterale în domeniul PI alte oficii din străinătate (Franța, Ungaria, Tadjikistan, Azerbaijan)	Cel puțin 1 Memorandum de înțelegere/Acord de colaborare semnat	247,78	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică	V. Pleșca	Art. 6 alin. (4) din Legea nr. 114/2014	Realizat. Număr de Memorandumuri de înțelegere semnate - 4: 1. Pe 6 martie 2024, a fost semnat un Memorandum de înțelegere între AGEPI și Oficiul Statelor Unite pentru Brevete și Mărci comerciale (USPTO);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										2. Pe 25 aprilie 2024, a fost semnat un Memorandum de înțelegere dintre AGEPI și Oficiul de Proprietate Intelectuală din Ungaria (HIPO); 3. Pe 13 mai 2024, a fost semnat un Memorandum de înțelegere dintre AGEPI și Institutul Național Francez de Proprietate Industrială (INPI); 4. Pe 11 iulie 2024, a fost semnat un Memorandum de înțelegere între AGEPI Oficiul Național pentru Proprietate Intelectuală și Inovații din Ucraina (UANIPO). 5. Au fost consolidate relațiile Oficiul din Azerbaidjan și inițiate negocierile pentru semnarea unui memorandum de înțelegere între oficii. 6. Au fost consolidate relațiile cu oficiul din Tadjikistan și discutată oportunitatea semnării unui memorandum de înțelegere între oficii.
17.	2.9. Asigurarea realizării angajamentelor în domeniul PI asumate în virtutea Acordului de Asociere RM-UE	Cel puțin 1 ședință organizată/de sfășurată; 100% din angajamentele asumate realizate în termen	82,56	50.17		permanent	DCRIIE Dir. mărci și DI Dir. juridică Dir. management inst.	V. Pleșca	Acordul de Asociere RM-UE	Realizat. Ședințe organizate/desfășurate - 6; 100% din angajamentele asumate realizate în termen. Informația privind realizarea de către RM a angajamentelor în domeniul PI asumate în virtutea Acordului de Asociere RM-UEA a fost prezentată în cadrul reuniuni Comitetul de Asociere în configurația Comerț Republica Moldova – UE din 14-15 noiembrie 2024. A fost asigurat Secretariatul Subcomitetului RM-UE pentru Indicații Geografice și prezentate Comisiei Europene informații privind: 1. Ședința preparatorie pentru Ședința tehnică cu participarea reprezentanților Comisiei Europene referitor la modul de comunicare și necesitatea transmiterii Documentelor Unice , organizata online la 17 ianuarie 2024; 2. Ședința tehnică cu reprezentanții Comisiei Europene referitor la clarificarea modului de colaborare și examinarea IG în UE, organizată online la 18 ianuarie 2024;

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										3. Ședința tehnică cu reprezentanții Comisiei Europene, AGEPI și MAIA referitor la perfectarea Documentelor Unice și formatul acestora, organizată online la 5 februarie 2024; 4. Ședința tehnică preparatorie pentru reuniunea Subcomitetului pentru IG UE-MD, organizată online la 17 octombrie 2024; 5. Reuniunea a X-a a Subcomitetului pentru IG UE-MD, organizată online la 22 octombrie 2024; 6. Participarea reprezentanților AGEPI la reuniunea Comitetul de Asociere în configurația Comerț Republica Moldova – UE, organizată la 14-15 noiembrie 2024.
18.	2.10. Asigurarea coordonării Grupului de lucru sectorial nr. 7 „Dreptul proprietății intelectuale” implicat în asigurarea implementării Mecanismului de coordonare a procesului de integrare europeană a Republicii Moldova	Cel puțin 2 ședințe organizate/la care s-a asigurat participarea; 100% din rapoarte/informații solicitate prezentate în termen	165,12	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. brevete	V. Pleșca	Acordul de Asociere RM-UE; Pachetul de extindere pentru anul 2023	Realizat. Ședințe organizate/la care s-a asigurat participarea - 10; Rapoarte/informații solicitate prezentate în termen - 100%. 1. Ședințe ordinare ale Grupului de lucru nr. 7 (8): 10.04.2024, 3.05.2024, 17.05.2024, 4.06.2024, 26.09.2024, 11.10.2024, 23-25.10.2024, 13.12.2024; 2. Reuniunea explicativă privind acquis-ul UE cu Ucraina și Republica Moldova pe Capitolul 7: Dreptul proprietății intelectuale , a fost organizată de Comisia Europeană la Bruxelles pe data de 15.03.2024; 3. Reuniunea de screening bilateral MD-UE, a fost organizată în format hibrid, în perioada 17-18 decembrie 2024, or. Bruxelles, Belgia; 4. Pe parcursul anului 2024 au fost prezentate următoarele rapoarte/informații: Contribuția la Pachetul Extindere 2024 cu referire la Capitolul 7 „Dreptul proprietății intelectuale” - partea I-a (17.04.2024); Contribuția la Pachetul Extindere 2024 cu referire la Capitolul 7 „Dreptul proprietății intelectuale”, Partea a II-a (16.08.2024); Chestionarul UE (4.11.2024).
19.	2.11. Asigurarea colaborării cu EUIPO	Cel puțin 2 acțiuni realizate	309,60	50.17		permanent	DCRIIE Dir. mărci și DI Dir. brevete	V. Pleșca	Memorandumul de înțelegere AGEPI-EUIPO;	Realizat. Număr de acțiuni realizate – 11.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Dir. juridică Dir. drept de autor Dir. management inst.		Planul de acțiuni AGEPI-EUIPO pentru anul 2024	1. Începând cu 1 ianuarie 2024, AGEPI utilizează, în cadrul examinării de fond a cererilor de înregistrare a desenelor și modelelor industriale recepționate prin procedurile națională și internațională, tehnologia de cercetare după imagine pentru desenele și modelele EUIPO în baza de date DesignView; 2. În perioada 20 - 21 februarie 2024, reprezentanții EUIPO au efectuat la Chișinău o misiune de documentare în domeniul proprietății intelectuale; 3. În perioada 3 - 4 octombrie 2024 AGEPI a participat la ședința Grupului de lucru pentru Clasificare: Secțiunea Mărci Comerciale; 4. Pe 26 martie 2024, la sediul AGEPI a avut loc Reuniunea multilaterală la nivel înalt dintre delegația EUIPO, condusă de Directorul executiv João Negrão, și șefii oficiilor de PI din Republica Moldova, Georgia, Ucraina, Estonia, Lituania, Letonia și România; 5. La 26 martie 2024, EUIPO a semnat un plan de lucru bienal pentru 2024-2025 cu AGEPI; 6. În perioada 29-30 aprilie 2024, o delegație a Republicii Moldova, condusă de Directorul general al AGEPI a participat la cea de-a 5-a ediție a Conferinței privind jurisprudența în domeniul proprietății intelectuale; 7. În perioada 15 - 17 aprilie 2024 AGEPI a participat la cea de-a 22-a Reuniune în domeniul cooperării, cea de-a 31-a Reuniune în domeniul mărcilor și cea de-a 23-a Reuniune în domeniul designului industrial; 8. Pe data de 16 mai 2024, AGEPI a participat la cea de-a 9 ședință a Grupului de lucru pentru combaterea escrocheriilor; 9. În perioada 3 - 4 octombrie 2024 AGEPI a participat la ședința Grupului de lucru pentru Clasificare: Secțiunea Mărci Comerciale; 10. În perioada 14 - 16 octombrie 2024, AGEPI a participat la cea de-a 23-a reuniune

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										în domeniul cooperării, cea de-a 32-a reuniune în domeniul mărcilor și cea de-a 24-a reuniune în domeniul designului industrial; 11. Pe data de 9 decembrie 2024, AGEPI a participat la Atelierul de lucru privind cel de-al 14-lea pachet de sancțiuni - implementarea EUIPO; 12. Pe data de 19 decembrie 2024, au fost expediate Observațiile generale și notele explicative ale celei de-a 12-a ediții 2025.
20.	2.12. Asigurarea colaborării cu OEB	Cel puțin 2 acțiuni realizate	309,60	50.17		permanent	DCRIIE Dir. brevete Dir. juridică Dir. management inst	V. Pleșca	Acordul de Validare dintre RM-OEB; Planul de cooperare AGEPI-OEB	Realizat. Număr de acțiuni realizate-5; Număr de evenimente OEB la care s-a asigurat participarea reprezentanților AGEPI – 45; Număr de persoane delegate/participante – 70 (10 fizic + 60 online). Activitățile realizate în comun cu OEB: 1. A fost elaborat și semnat Planul de lucru OEB - AGEPI pentru perioada 2024-2025 (semnat la 29 martie 2024); 2. A fost asigurat schimbul de date cu OEB (lunar); 3. A fost asigurată participarea AGEPI la activitățile OEB eligibile oficiilor cu statut de observator al OEB. 4. Au fost organizate o serie de activități pentru pregătirea aderării RM la CBE, inclusiv 6 ședințe comune pentru discutarea Proiectul de lege privind modificarea legii invențiilor 50/2008 la CBE și altor aspecte tehnice; 5. A fost asigurată participarea reprezentanților AGEPI la evenimentele OEB, inclusiv cele organizate de către Academia OEB.
21.	2.13. Consolidarea relațiilor de colaborare cu oficiile de PI din statele CEFTA	Cel puțin 1 acțiune realizată.	13,76	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică	V. Pleșca	Acordul CEFTA	Realizat. Număr de acțiuni realizate–3. Participarea reprezentantului AGEPI la două reuniuni de lucru a oficiilor din statele membre CEFTA, organizate cu suportul EUIPO, la Alicante, în data de 15 aprilie 2024 și 14 octombrie 2024.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Prezentarea de către AGEPI a informației privind sistemul de PI și actualizarea termenilor de referință a viitorului proiect finanțat de UE pentru statele CEFTA, elaborat și propus spre implementare cu suportul EUIPO.
22.	2.14. Participarea la activitățile în domeniul PI planificate pentru anul 2024 în cadrul Proiectului UE „Sprijin pentru dialogul politic structurat, coordonarea implementării Acordului de asociere și îmbunătățirea procesului de aproximare legală”	Cel puțin 2 acțiuni realizate/la care s-a asigurat participarea	412,80	50.17		permanent	DCRIIE Dir. brevete Dir. drept de autor Dir. juridică Dir. mărci și DI	V. Pleșca	Acordul de Asociere RM-UE	Realizat. Nr. de acțiuni la care s-a asigurat participarea – 5. 1. Instruirea pentru funcționarii publici din cadrul autorităților publice: ABC-ul Uniunii Europene, organizată la 27 februarie 2024, la Chișinău; 2. Instruirea pentru funcționarii publici din cadrul autorităților publice privind funcționarea UE și principalele instituții, organizată la 28 februarie 2024, la Chișinău; 3. Instruirea pentru funcționarii publici din cadrul autorităților publice privind extinderea UE și procesul de asociere, organizată la 29 februarie 2024, la Chișinău 4. Atelierul de formare profesională intitulat „Următorii pași pentru Republica Moldova în procesul de aderare la UE”, organizat în perioada 28-29 iunie 2024, la Poiana Bradului; 5. Conferința Internațională cu genericul „Următorii pași în procesul de aderare la Uniunea Europeană, organizată la 18- 19 iulie 2024, Chișinău.
23.	2.15. Participarea la implementarea activităților în domeniul PI planificate pentru anul 2024 în cadrul Proiectului moldo-elvețian (MSIP)	Cel puțin 2 acțiuni realizate	412,80	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. mărci și DI Dir. brevete Dir. drept de autor Dir. management inst.	V. Pleșca	Proiect moldo-elvețian	Realizat. Număr de acțiuni realizate – 2: 1. Pe 24 septembrie 2024 a fost lansat oficial Proiectul moldo-elvețian în domeniul proprietății intelectuale (MSIP). Evenimentul de lansare a avut loc în cadrul unei conferințe intitulate „Importanța și beneficiile protecției indicațiilor geografice în conservarea și promovarea patrimoniului cultural”; 2. Pe 24 septembrie 2024 , a fost semnat un Memorandum de Înțelegere între Guvernul Republicii Moldova, reprezentat de AGEPI, și Guvernul Elveției, reprezentat de

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Secretariatul de Stat pentru Afaceri Economice cu privire la asistența tehnică pentru Proiectul moldo-elvețian în domeniul PI.
24.	2.16. Participarea la implementarea activităților în domeniul PI planificate pentru anul 2024 în cadrul proiectului regional (Republica Moldova, Georgia, Ucraina) finanțat de UE	Cel puțin 2 acțiuni realizate	412,80	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. mărci și DI Dir. brevete Dir. drept de autor Dir. management inst.	V. Pleșca	Proiect UE	Realizat. Număr de acțiuni realizate – 5. 1. Pe 25 martie 2024 a avut loc Conferința de lansare a Proiectului „Consolidarea drepturilor de proprietate intelectuală în Georgia, Moldova și Ucraina” (EU4IP). 2. Pe 27 iunie 2024 , s-a desfășurat în format online prima ședință a Comitetului de Conducere al Proiectului; 3. În perioada 23 - 24 iulie 2024 , la Chișinău, a avut loc o Masă rotundă privind gestiunea colectivă a drepturilor de autor în Republica Moldova. 4. În perioada 12 – 13 septembrie 2024 , reprezentanți ai Procuraturii Generale au participat la Reuniunea Rețelei Europene a Procurorilor în domeniul Proprietății Intelectuale (EIPPN), organizată de Observatorul European privind Încălcările Drepturilor de Proprietate Intelectuală și găzduită de EUIPO. 5. În perioada 18-20 septembrie 2024 , reprezentanții Republicii Moldova au participat la Conferința comună organizată de Oficiul Comunitar pentru Soiuri de Plante (CPVO) și EUIPO.
OBIECTIVUL SECTORIAL 3.: Consolidarea sistemului de asigurare a respectării drepturilor de proprietate intelectuală (RDPI). Intensificarea colaborării interinstituționale pe platforma Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală.										
Indicatori de impact: Creșterea gradului de colaborare a instituțiilor implicate în asigurarea RDPI.										
Riscuri externe: Deficiențe de comunicare interinstituțională; Tergiversarea coordonării cadrului regulator de către factorii implicați;										
Riscuri interne: Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională.										
25.	3.1. Asigurarea activității Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală	Număr de activități desfășurate (minim 3)	51,60	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Observatorul RDPI DCRIIE Dir. juridică	V. Severin	Regulamentul Observatorului RDPI, aprobat prin Ordinul interinstituțional nr. 142 din 19.10.2022	Realizat. 14 acțiuni desfășurate , cu implicarea Observatorului RDPI sau în care au fost abordate subiecte ce țin de asigurarea respectării DPI 1. Pe 31 ianuarie 2024 , Directorul general al AGEPI, care e și Președintele Observatorului

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										RDPI, a prezentat contribuția Republicii Moldova în consolidarea cunoștințelor despre PI în rândul tinerilor, în cadrul celei de-a 16-a sesiuni a Comitetului consultativ în domeniul respectării drepturilor de proprietate intelectuală (ACE), organizată de către OMPI la Geneva 2. Pe 21 februarie 2024, membrii Observatorului RDPI au avut un schimb de informații și perspective cu reprezentanții EUIPO, care au efectuat la Chișinău o misiune de documentare în domeniul proprietății intelectuale. 3. Pe 6 martie 2024, a fost publicat Raportul național privind respectarea drepturilor de proprietate intelectuală în Republica Moldova pentru anul 2023 4. Pe 25 martie 2024, a fost lansat Proiectul UE „Consolidarea drepturilor de proprietate intelectuală în Georgia, Moldova și Ucraina” (EU4IP), care vizează și domeniul de asigurare a DPI. La eveniment au participat și membrii Observatorului RDPI. 5. Pe 8 aprilie 2024, la sediul AGEPI, s-a desfășurat o ședință la care au participat membrii Observatorului RDPI și reprezentanții Programului de Dezvoltare a Dreptului Comercial (CLDP) din cadrul Departamentului de Comerț al SUA. Aceștia au discutat despre elaborarea unui Ghid pentru stabilirea prejudiciului cauzat prin încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală. 6. În perioada 29-30 aprilie 2024, o delegație a Republicii Moldova, condusă de Directorul general al AGEPI, a participat la cea de-a 5-a ediție a Conferinței privind jurisprudența în domeniul proprietății intelectuale (IPCLC), găzduită la sediul EUIPO din Alicante, Spania. Delegația a fost compusă din reprezentanți ai mai multor instituții, membri ai Observatorului RDPI. 7. Pe 15 august 2024, AGEPI a desemnat câștigătorii celei de-a VIII-a ediții a

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Concursului în domeniul PI pentru tineri, organizat în parteneriat cu MEC, OSIM și ORDA. În cadrul prezentărilor, participanții au abordat și tematica ce ține de respectarea DPI. 8. Pe 6 septembrie 2024, a avut loc un seminar de instruire în domeniul protecției DPI și anti-contrafacere, organizat de Asociația anti-contrafacere REACT din România și găzduit de AGEPI. 9. În perioada 12 – 13 septembrie 2024, la sediul OMPI, reprezentanți ai Procuraturii Generale au participat la Reuniunea EIPPN de la Geneva pentru combaterea infracțiunilor de proprietate intelectuală 10. Pe 24 septembrie 2024, la Chișinău, a fost lansat oficial Proiectul moldo-elvețian în domeniul proprietății intelectuale (MSIP), care are o componentă ce vizează și domeniul de asigurare a DPI. La eveniment au participat și membrii Observatorului RDPI. 11. Pe 10 octombrie 2024, la sediul AGEPI, s-a desfășurat ședința de lucru a membrilor Observatorului RDPI. 12. În perioada 23-25 octombrie 2024, la AGEPI, s-au desfășurat ședințele de simulare a prezentărilor de țară pentru Capitolul 7: Dreptul Proprietății Intelectuale, în contextul pregătirii pentru reuniunea de screening bilateral al Republicii Moldova cu Comisia Europeană. Membrii Observatorului RDPI au furnizat informații pentru realizarea prezentării de țară la subiectul menționat, inclusiv au participat la ședințele de simulare. 13. În perioada 17 – 18 decembrie 2024, la Bruxelles, Belgia, a avut loc ședința de screening bilateral aferent Capitolului 7 „Dreptul proprietății intelectuale” între Republica Moldova și Comisia Europeană. Agenda a inclus 24 de prezentări structurate pe blocuri tematice, abordând și subiectul asigurării respectării RDPI. Membrii Observatorului RDPI au furnizat informații

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										pentru realizarea prezentării de țară la subiectul menționat. 14. Pe 23 decembrie 2024, la sediul AGEPI, s-a desfășurat ședința de lucru a membrilor Observatorului RDPI.
26.	3.2. Convocarea ședințelor ordinare și extraordinare a Observatorului RDPI cu autoritățile administrației publice, alte instituții care contribuie la implementarea politicii în domeniul asigurării respectării drepturilor de proprietate intelectuală, titularii de drepturi	Ședințe convocate (minim 2)	27,52	50.17	01.05.2024	31.12.2024	Observatorul RDPI Dir. juridică	V. Severin	Regulamentul Observatorului RDPI, aprobat prin Ordinul interinstituțional nr. 142 din 19.10.2022	Realizat. 1. Pe 21 februarie 2024, membrii Observatorului RDPI au participat la o ședință cu reprezentanții EUIPO, care au efectuat la Chișinău o misiune de documentare în domeniul PI. 2. Pe 8 aprilie 2024, la sediul AGEPI, s-a desfășurat o ședință cu participarea membrilor Observatorului RDPI și reprezentanții CLDP din cadrul Departamentului de Comerț al SUA. 3. Pe 10 octombrie 2024, la sediul AGEPI, s-a desfășurat ședința de lucru a membrilor Observatorului RDPI. 4. Pe 23 decembrie 2024, la sediul AGEPI, s-a desfășurat ședința de lucru a membrilor Observatorului RDPI.
27.	3.3. Elaborarea, editarea și diseminarea Raportului național privind respectarea DPI pentru anul 2023	Raport național elaborat și editat	68,80	50.17	01.01.2024	31.03.2024	Observatorul RDPI DCRIIE Dir. management inst.	V. Severin	Regulamentul Observatorului RDPI, aprobat prin Ordinul interinstituțional nr. 142 din 19.10.2022	Realizat. Raportul național privind respectarea DPI pentru anul 2023 a fost elaborat, editat, plasat pe site și expediat partenerilor în termenele stabilite, fiind publicată o știre privind lansarea Raportului, inclusiv pe www.observatorpi.md. Raportul național privind respectarea drepturilor de proprietate intelectuală poate fi consultat la următoarea adresă: https://observatorpi.md/assets/files/raport/raport_national_2023.pdf
OBIECTIVUL SECTORIAL 4.: Promovarea respectului pentru drepturile de proprietate intelectuală										
Indicatori de impact: Creșterea audienței Observatorului RDPI										
Riscuri externe: Interes scăzut al societății privind RDPI; Perturbarea activității în contextul unor eventuale situații de urgență;										
Riscuri interne: Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională;										
28.	4.1. Actualizarea și promovarea site-ului web oficial al Observatorului	Site-ul web promovat și actualizat (periodic);	34,40	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Observatorul RDPI Dir. management inst.	V. Severin	Ordinul DG nr. 106 din 18.09.2020	Realizat. Site-ul web s-a actualizat periodic; S-au plasat 12 știri relevante pe www.observatorpi.md

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	respectării drepturilor de proprietate intelectuală	Număr de informații publicate (minim 10); Număr de utilizatori (aproximativ 2000)								Număr de utilizatori (aproximativ 2500).
29.	4.2. Diseminarea informațiilor despre activitatea Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală pe rețelele de socializare	Număr de informații publicate (minim 10); Creștere acu 10% a impactului postărilor	17,20	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Observatorul RDPI DCRIIE	V. Severin	Regulamentul Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală, aprobat prin Ordinul interinstituțional nr. 142 din 19.10.2022	Realizat. S-au plasat 12 postări relevante despre domeniul respectării dreptului de PI. Impactul postărilor de la 600 până la 5 000(organic).
OBIECTIVUL SECTORIAL 5: Consolidarea sistemului de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe										
Indicatori de impact: Creșterea gradului de colaborare între subiecții sistemului de gestiune colectivă										
Riscuri externe: Perturbarea activității în contextul unor eventuale situații de urgență; Lipsa interesului din partea organizațiilor de gestiune colectivă/autorilor, titularilor de drepturi/ utilizatorilor; Neprezentarea de către OGC și structurile comune de colectare a tuturor actelor solicitate în cadrul controalelor efectuate de AGEPI și imposibilitatea stabilirii depline a corespunderii activității acestora cu prevederile legale și a corectitudinii colectării, repartizării și achitării remunerațiilor autorilor/titularilor de drepturi.										
Riscuri interne: Fluctuația personalului și diminuarea numărului de specialiști calificați; Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională.										
30.	5.1. Promovarea dialogului și a cooperării între OGC-urile avizate/asociațiile obștești din domeniu și AGEPI	Cel puțin 5 ședințe comune de lucru	20,64	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Dir. drept de autor DCRIIE	P. Bondaresco	Art. 7 alin. (2) lit. s), t), v) din Legea nr. 114/2014; Art. 4 alin. (1) lit. f), j), n) din Legea nr. 230/2022	Realizat. Au avut loc 10 ședințe de lucru cu subiecții-cheie din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (la care au participat specialiștii AGEPI, reprezentanții OGC-urilor avizate, utilizatorii, asociațiile obștești din domeniu), în cadrul cărora au fost supuse discuțiilor subiecte ce țin de implementarea prevederilor Legii nr. 230/2022, aspecte ce țin de impedimentele create în procesul de achitare a remunerației compensatorii pentru copia privată, respectarea de către utilizatori a prevederilor Legii nr. 230/2022, precum și acțiunile ce urmează a fi întreprinse, în comun, în vederea asigurării achitării acestui tip de remunerații și respectării drepturilor titularilor de drepturi de autor și conexe

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										(10.01.2024, 14.02.2024, 20-21.02.2024, 29.02.2024, 01.03.2024, 06.03.2024, 03.04.2024, 02.05.2024, 30.12.2024). Au fost emise 2 ordine ale Directorului general al AGEPI prin care a fost constituită/modificată Comisia de negociere a metodologiilor privind colectarea și repartizarea remunerațiilor din gestionarea anumitor drepturi și datorate unor categorii de titulari de drepturi, după cum urmează: a) Ordinul nr. 89 din 01.08.2024 „Cu privire la constituirea Comisiei de negociere a Metodologiei privind stabilirea, repartizarea și plata remunerației datorate autorilor, titularilor drepturilor de autor și titularilor drepturilor conexe din comunicarea publică a operelor muzicale, a interpretărilor, a fonogramelor și a videogramelor în concerte sau alte evenimente artistice”; b) Ordinul nr. 124 din 29.10.2024 „Cu privire la modificarea anexei la Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 89 din 01.08.2024”.
31.	5.2. Asigurarea transparenței prin furnizarea informațiilor privind gestiunea colectivă pe site-ul web oficial al AGEPI www.agepi.gov.md	100% decizii emise publicate; 100% acte de control publicate	30,96	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Dir. drept de autor DCRIIE Dir. management inst.	P. Bondaresco	Art. 7 din Legea nr. 114/2014; Legea nr. 230/2022	Realizat. În scopul asigurării transparenței în domeniul dat se efectuează mediatizarea pe site-ul web oficial al AGEPI a informațiilor relevante privind gestiunea colectivă. În perioada de referință au fost completate și actualizate informațiile privind cele 4 organizații de gestiune colectivă avizate și structura comună de colectare (directorul Gestiunea colectivă https://agepi.gov.md/ro/copyright/OGC). În anul 2024, au fost emise 2 decizii ale Directorului general al AGEPI: - nr. 13/399 din 12.03.2024; - nr. 14/1369 din 19.08.2024, care au fost publicate în Monitorul Oficial al RM și plasate pe site-ul web oficial al AGEPI - https://agepi.gov.md/ro/content/decizii-in-temeiul-legii-nr-230-2022 . În vederea asigurării implementării prevederilor art. 88 alin. (12) lit. a) și alin.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										(13), art. 96 din Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe, întru asigurarea depunerii de către organizațiile de gestiune colectivă (OGC), într-o manieră uniformă, a raportului anual de transparență, prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 98 din 26.08.2024 a fost aprobat formatul Raportului anual de transparență; Formatul raportului anual de transparență poate fi accesat pe adresa: https://www.agepi.gov.md/ro/formulare/copy_right. În perioada de referință, pe pagina web oficială a AGEPI (https://agepi.gov.md/ro/decisions/copy_right) au fost publicate 13 încheieri/decizii/hotărâri ale instanțelor de judecată emise în cadrul examinării dosarelor ce țin de activitatea OGC-urilor, contestarea deciziilor AGEPI privind avizarea OGC-lor. Deoarece controlul general al activității OGC și a structurii comune de colectare (SCC) pentru perioada de activitate a acestora în anul 2023, a fost inițiat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 122 din 23.10.2024, nu a fost posibilă încă publicarea actelor de control pe site-ul web al AGEPI. Conform procedurii stabilite în Regulamentul privind procedura de control al activității OGC și a SCC aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 815/2023, la moment, proiectele actelor de control sunt în proces de definitivare, acestea urmând fi publicate pe site-ul web oficial al AGEPI, la începutul anului 2025, secțiunea Transparența https://agepi.gov.md/ro/content/acte-de-control-ogc
32.	5.3. Efectuarea controlului general al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a	5 controale efectuate	145,856	50.17	01.06.2024	31.08.2024	Dir. drept de autor	P. Bondaresco	Art. 4 alin. (1) lit. k) din Legea nr. 230/2022	Realizat. Prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 122 din 23.10.2024, a fost inițiat controlul general al activității OGC și a SCC pentru perioada de activitate a acestora în anul 2023.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	structurilor comune de colectare									Totodată, au fost aprobate componența nominală a Comisiei de control a activității OGC și a SCC, obiectivele controlului general al activității OGC și obiectivele controlului general al activității SCC, precum și planul de control general al activității OGC și SCC. Astfel, potrivit planului de control, a fost demarat controlul la 4 OGC și o SCC: 1. Asociația Obștească „AUTORITY”, durata efectuării controlului este 18.11.2024 - 17.12.2024, 2. Asociația Obștească „ARTTON”, durata efectuării controlului este 18.11.2024 - 17.12.2024, 3. Asociația Obștească „Asociația pentru Drepturile la Reproducerea Operelor” (ADERO), durata efectuării controlului este 19.11.2024 -18.12.2024, 4. Asociația Obștească „VICTORIA LEGALITĂȚII”, durata efectuării controlului este 11.11.2024 - 10.12.2024, 5. Asociația Obștească „Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor”, durata efectuării controlului este 25.11.2024-24.12.2024.
OBIECTIVUL SECTORIAL 6.: Examinarea cererilor, eliberarea titlurilor și mijloacelor de protecție a OPI, înregistrarea contractelor de transmitere a drepturilor asupra OPI										
Indicatori de impact: 99% din cereri examinate în termene legale; contestate până la 2% din deciziile emise.										
Riscuri externe: ; Interes scăzut din partea solicitanților și titularilor de drepturi asupra înregistrării OPI; Neachitarea tarifelor pentru procedurile de înregistrare a OPI; Neprezentarea sau prezentarea de către solicitanți a informațiilor/documentelor neconforme și depășirea termenelor legale; Perturbarea activității agenției urmare a unor eventuale situații de urgență; Riscuri interne: Prezentarea informațiilor necalitative și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către subdiviziunile implicate; Managementul inefficient al delegării sarcinilor pe parcursul absenței unor colaboratori din cadrul subdiviziunilor; Deficiențe în funcționalitatea sistemului informațional al AGEPI; Blocarea sistemului e-agepi; Fluctuația personalului și diminuarea numărului de specialiști (examinatori) cu experiență în examinarea cererilor OPI; Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională; Scanarea cu întârziere în dosarul electronic a documentelor intrate în direcții; Neacoperirea realizării unei atribuții funcționale sau a unei activități.										
33.	6.1. Recepționarea, examinarea formală și înscrierea în registrele naționale a cererilor de înregistrare a OPI depuse prin procedura națională:			50.17		permanent	Dir. brevete Dir. mărci și DI	V. Iustin S. Levițchi	Art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 114/2014	Realizat.
	♦ brevete de invenție	30	62,46							40

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	♦ brevete de invenție de scurtă durată	95	197,79							118
	♦ brevete pentru soi de plantă	17	70,78							24
	♦ solicitări de validare	1100	3435,3							1068
	♦ mărci	1800	1499,0							2003
	♦ desene și modele industriale	40	23,3							50
34.	6.2.Recepționarea cererilor de reînnoire depuse prin procedura internațională și gestionarea informației aferente a:			50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Realizat.
	♦ mărcilor	2900	2,064							3278
	♦ desenelor și modelelor industriale	250	0,72							391
35.	6.3.Recepționarea, gestionarea informației aferente și examinarea opozițiilor la:			50.17		permanent	Dir. brevete	V. Iustin S. Levițchi		Realizat.
	♦ invenții	0								
	♦ mărci prin - procedura națională - procedura internațională	40 1	83,28				Dir. mărci și DI			46 5
36.	6.4.Recepționarea, gestionarea informației aferente și examinarea contestațiilor pentru mărci:		62,5	50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Realizat.
	♦ prin procedura națională	150								180
	♦ prin procedura internațională	150								220
37.	6.5.Examinarea cererilor și adoptarea hotărârilor referitoare la:			50.17		permanent	Dir. brevete	V. Iustin		Realizat.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	♦ brevetarea invențiilor în baza cererii de brevet de invenție	70	582,96							49
	♦ brevetarea invențiilor în baza cererii de brevet de invenție de scurtă durată	100	416,40							125
38.	6.6.Examinarea de fond a cererilor depuse prin procedura națională pentru înregistrarea:			50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Realizat.
	♦ mărcilor	1700	7078,80							2031
	♦ desenelor și modelelor industriale	40	74,952							34
39.	6.7.Recepționarea cererilor de înregistrare, examinarea de fond/reexaminarea cererilor depuse prin procedura internațională/în baza acordurilor bilaterale pentru înregistrarea:			50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Realizat.
	♦ mărcilor	2500	9020,8							2623 (recepționate) 2724 (examine) 789 (reexamine)
	♦ desenelor și modelelor industriale	140	247,2							150 (recepționate) 139 (examine)
	♦ indicațiilor geografice/denumirilor de origine (Acord RM-UE)	1	1,0							0
	♦ denumirilor de origine (Aranjament Lisabona)	1	1,0							246 (recepționate) 1 (examine)
40.	6.8.Recepționarea, examinarea de fond, înregistrarea IG/DO/STG	1	1,0	50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Nerealizat. (nu au fost depuse cereri)
41.	6.9.Examinarea, perfectarea și expedierea la Biroul	60	62,5	50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Realizat.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Internațional al OMPI a cererilor de înregistrare internațională a: ♦ mărcilor									134
	♦ desenelor și modelelor industriale	1	1,0							nu au fost depuse cereri
	♦ denumirilor de origine	1	1,0							nu au fost depuse cereri
42.	6.10. Recepționarea și procesarea cererilor de brevet PCT depuse la AGEPI în calitate de oficiu receptor	4	8,32	50.17		permanent	Dir. brevete	V. Iustin		Realizat. 5
43.	6.11. Eliberarea titlurilor de protecție:			50.17		permanent	Dir. brevete	V. Iustin		Realizat.
	♦ brevete de invenție	35	72,87							41
	♦ brevete de invenție de scurtă durată	60	124,92							65
	♦ brevete de invenție de scurtă durată prelungite	2	0,8							6
	♦ brevete pentru soi de plantă	23	59,85							28
	♦ brevete europene validate (T2)	95	197,79							115
	♦ certificate pentru brevete europene validate	35	14,57							46
	♦ certificate de înregistrare a mărcilor	1100	5243,9	50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levîtchi		1438
	♦ certificate de înregistrare a DMI	30	62,4							10
44.	6.12. Menținerea în vigoare a:			50.17		permanent	Dir. brevete	V. Iustin	Acordul între Guvernul RM și OEB privind protecția juridică a invențiilor pe teritoriul RM după denunțarea	Realizat.
	♦ brevetelor de invenție	290	60,38							254
	♦ brevetelor de invenție și brevete de invenție de scurtă durată	380	79,12							333
	♦ brevetelor de soi de plante	300	62,46							322

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	♦ brevetelor europene validate EU	300	62,46						de către RM a Convenției eurasiatice de brevete, Art. 1 din Acord și pct. 3 din HG nr. 618/2012	407
	♦brevetelor eurasiatice EA	1000	14,574							978
45.	6.13. Recepționarea cererilor de reînnoire, examinarea, eliberarea certificatelor de reînnoire prin procedura națională a:			50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi	Art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 114/2014	Realizat.
	♦ mărcilor	1000	6246,0							1995
	♦ desenelor și modelelor industriale	40	116,5							72
46.	6.14. Eliberarea certificatelor de prioritate, titlurilor de protecție a OPI în cazul transiterii drepturilor, duplicatelor, copiilor, modificărilor efectuate:			50.17		permanent	Dir. mărci și DI Dir. brevete	S. Levițchi V. Iustin		Realizat.
	♦ pentru mărci	10	4,2							33
	♦ pentru invenții	35 (copii) 4 (cert. prior)	3,64 1,66							31
47.	6.15. Recepționarea și examinarea cererilor de transmitere a drepturilor asupra OPI, înregistrarea, emiterea deciziilor și înregistrarea contractelor de licență, cesiune, gaj, franchising	260 OPI	1082,640	50.17		permanent	Dir. juridică	D. Stici	Art. 7 alin. (2) lit. l) din Legea nr. 114/2014	Realizat. 338 OPI
48.	6.16. Recepționarea și examinarea cererilor de transmitere a drepturilor asupra	1000	38,6	50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Realizat. 1002

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	mărcilor depuse prin sistemul de la Madrid									
49.	6.17. Recepționarea și examinarea cererilor de limitare a listei de produse și/sau servicii în mărci: - procedura internațională - procedura națională	80 30	11,8 18,7	50.17		permanent	Dir. mărci și DI	S. Levițchi		Realizat. 108 56
50.	6.18. Recepționarea și examinarea contestațiilor depuse împotriva deciziilor referitoare la cererile de înregistrare a OPI, cererilor privind restabilirea/repunerea în drepturi referitoare la OPI, înregistrarea datelor în Registrul contestațiilor și introducerea informației în BD, publicarea în BOPI a informației aferente	105 (100 contestații; 5 cereri privind repunerea/rest a-bilirea în drepturi	322,71	50.17		permanent	Comisia de contestații	D. Stici	Art. 26 din Legea nr. 114/2014	Realizat Au fost recepționate 111 contestații/cerer privind repunerea/restabilirea în drepturi* , dintre care: 72 – referitor la mărci naționale; 31 – referitor la mărci internaționale; 3 – referitor la desene, modele industriale; 5 – invenții. 106 % realizat din Planul de activitate 2024. Din contestațiile formulate - 1 a fost considerată nedepusă, nefiind admisă spre examinare în ședință. Au fost organizate 12 ședințe în cadrul cărora au avut loc 181 de examinări ale cauzelor, dintre care 68 de examinări s-au amânat, 11 dosare au fost transmise la reexaminare, iar în privința a 102 de contestații/cerer privind repunerea/restabilirea în drepturi examinarea a fost finalizată prin adoptarea a 94 hotărâri (58 hotărâri de acceptare totală (52) sau parțială (6) a revendicărilor contestatarilor; 36 hotărâri de respingere a acestora), 4 încheieri privind restabilirea/repunerea în drepturi și 4 încheieri privind încetarea procedurii.
51.	6.19. Perfectarea materialelor referitoare la protecția OPI, editarea BOPI	Buletin elaborat și editat (12 numere)	258,00	50.17		permanent	DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. juridică Dir. drept de autor	V. Andriuță		Realizat. Pe parcursul perioadei de raportare au fost redactate și editate în temenele stabilite 12 numere ale BOPI. Totodată, BOPI a fost plasat pe pagina web oficială a AGEPI pentru consultare gratuită online.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
52.	6.20. Gestionarea serviciilor de selectare și furnizare, la cererea executorilor judecătorești/administratorilor autorizați/autorităților administrației publice, și altor persoane interesate a informațiilor analitice sau de sinteză pentru obiectele de proprietate intelectuală	Ponderea cererilor procesate în termen	223,60	50.17		permanent	DCRIIE Dir. juridică Dir. brevete Dir. mărci și DI	V. Andriuță		Realizat. Cereri procesate în termen -100%. În total de la începutul anului 2024. au fost procesate 2656 cereri privind selectarea si furnizarea, la cererea executorilor judecătorești/ administratorilor autorizați/ autorităților administrației publice și altor persoane interesate a informațiilor analitice sau de sinteză pentru 4515 de OPI. Au fost prestate, servicii de selectare și furnizare, la cerere, a informațiilor analitice sau de sinteză contra plată pentru 157 OPI.
53.	6.21. Recepționarea și examinarea cererilor pentru înregistrarea/reînregistrarea în Registrul de Stat al titularilor marcajelor de control cu eliberarea certificatelor de înregistrare a titularilor marcajelor de control	2	0,25	50.17		permanent	Dir. drept de autor	P. Bondaresco	Art. 7 alin. (2) lit. p), q) din Legea nr. 114/2014; Art. 4 alin. (1) lit. q), r) din Legea nr. 230/2022; Art. 4 alin. (1) din Legea nr. 1459/2002	Nerealizat. Nu au fost recepționate și examinate cereri pentru înregistrarea/ reînregistrarea în Registrul de Stat al titularilor marcajelor de control și respectiv nu au fost eliberate certificate de înregistrare a titularilor marcajelor de control.
54.	6.22. Recepționarea și examinarea cererilor privind eliberarea marcajelor de control cu eliberarea adeverințelor; Eliberarea marcajelor de control	15 cereri 15 adeverințe 3000 marcaje eliberate	7,56	50.17		permanent	Dir. drept de autor	P. Bondaresco	Art. 7 alin. (2) lit. p), q) din Legea nr. 114/2014; Art. 4 alin. (1) lit. q), r) din Legea nr. 230/2022; Art. 4 alin. (1) din Legea nr. 1459/2002	Realizat. 30 de cereri; 28 de adeverințe; 2606 de marcaje eliberate
55.	6.23. Recepționarea și examinarea cererilor de înscriere a obiectelor dreptului de autor și drepturilor conexe în Registrul de Stat al obiectelor	230-250	32,271	50.17		permanent	Dir. drept de autor	P. Bondaresco	Art. 7 alin. (2) lit. b), w) din Legea nr. 114/2014 Art. 4 alin. (1) lit. p), r) din	Realizat. 329 de cereri de înscriere; 338 de adeverințe de înscriere

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	protejate de dreptul de autor și drepturile conexe, înscrierea obiectelor și eliberarea adeverințelor privind înscrierea obiectelor dreptului de autor și ale drepturilor conexe								Legea nr. 230/2022	
56.	6.24. Operarea modificărilor în materialele cererilor și titlurilor de protecție a OPI cu eliberarea adeverințelor de acceptare a modificărilor	500	312,30	50.17		permanent	Dir. juridică Dir. mărci și DI	D. Stici S. Levițchi	Art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 114/2014	Realizat. 697- Dir. juridică 53 - Dir. mărci și DI
57.	6.25. Examinarea declarațiilor de renunțare la OPI și efectuarea procedurilor aferente	10	3,123	50.17		permanent	Dir. juridică	D. Stici	Art. 19 din Legea nr. 38/2008	Realizat parțial. 6
OBIECTIVUL SECTORIAL 7.: Promovarea proprietății intelectuale și creșterea gradului de cunoaștere a domeniului PI.										
Indicatori de impact: Creșterea audienței atinse prin acțiunile de promovare.										
Riscuri externe: Lipsa interesului din partea grupurilor-țintă; Perturbarea activității în contextul unor eventuale situații de urgență; Eventuale deficiențe de comunicare interinstituțională; Compromiterea funcționalității Call centrului; Lipsa de materiale consumabile pentru editarea publicațiilor oficiale și promoționale										
Riscuri interne: Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională; Fluctuația personalului și diminuarea numărului de specialiști calificați; Lipsa personalului calificat pentru prestarea la un nivel înalt al serviciilor de instruire; Compromiterea sistemului informațional al AGEPI.										
58.	7.1.Organizarea ședințelor de lucru cu mandatarii autorizați în domeniul PI	2 evenimente organizate	5,16	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Dir. juridică DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. management inst.	D. Stici	Pct. 2.1.1. (Capitolul VI. Obiective) din PDS	Realizat. 2 evenimente organizate. La data de 20 februarie a fost organizată ședința comună cu participarea reprezentanților EUIPO, în contextul misiunii de documentare în domeniul proprietății intelectuale. La data de 28 iunie 2024 a fost organizată ședința privind dezbaterile publice pe marginea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr. 50/2008 privind protecția invențiilor.
59.	7.2.Participarea specialiștilor AGEPI în calitate de formatori în	Număr de activități organizate	103,20	50.17	01.01.2024	31.12.2024	DCRIIE Dir. juridică Dir. brevete	V. Andriuță	Art. 24 din Legea nr.	Realizat. Număr de activități organizate - 8; Număr de persoane instruite - 100.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	domeniul proprietății intelectuale la evenimentele de instruire destinate formării continue a judecătorilor, asistenților judiciari, angajaților Inspectoratului General al Poliției, Serviciului Vamal, Procuraturii, Inspectoratului de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor și ai altor instituții responsabile de asigurarea drepturilor în domeniul PI, la solicitare și/sau conform planurilor de formare continuă ale instituțiilor	(3); Număr de persoane instruite (minim 30)					Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. management inst		114/2014, pct. 2.1.2 din PDS	Pe parcursul anului 2024 specialiștii AGEPI au participat în calitate de formatori la cursurile organizate în parteneriat cu Institutul Național al Justiției (INJ), care au fost adresate judecătorilor, procurorilor, asistenților judiciari, grefierilor și consultanților procurorilor. 1) În perioada 01-04.04.2024 au fost realizate 4 activități de instruire la care au participat 64 de persoane (37 de judecători și procurori, 27 de asistenți judiciari, grefieri, consultanți procurori, colaboratori ai instanțelor judecătorești). 2) În perioada 25.09-04.10.2024 au fost realizate 4 activități de instruire la care au participat 36 de persoane (34 de judecători și procurori, 2 consultanți de la Cancelaria de Stat).
60.	7.3.Organizarea Simpozionului științifico-practic anual „Lecturi AGEPI”, ediția a XXV-a	Număr de participanți (cel puțin 50); Număr de comunicări prezentate la simpozion (cel puțin 10); Număr de rapoarte prezentate pentru publicare în revista de proprietate intelectuală, știință și	68,80	50.17	februarie	aprilie	DCRIIE	V. Andriuță	Conform unui plan special, aprobat prin Ordinul DG, pct. 2.1.3 din PDS	Realizat. Număr de participanți – 165. Număr de comunicări prezentate la simpozion – 19. Număr de rapoarte prezentate pentru publicare în revista de proprietate intelectuală, știință și educație „Intellectus” – 11. Participanți - 165 de persoane din Moldova și România (75 cu prezență fizică și 90 online). Ediția a XXV-a a Simpozionului anual științifico-practic „Lecturi AGEPI” a fost organizată la data de 25.04.2024, în format hibrid (Ord. nr. 33/2024), cu participarea a 165 de persoane din Moldova și România (75 cu prezență fizică și 90 online), inclusiv a

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		educație „Intellectus” (cel puțin 3)								experților de la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci din România. În cadrul evenimentului au fost prezentate 19 comunicări , dintre care 11 au fost publicate în revista de PI, știință și educație „Intellectus”.
61.	7.4.Organizarea ediției a VIII-a a Concursului în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri, în comun cu Ministerul Educației și Cercetării, Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci din România, Oficiul Român pentru Drepturile de Autor	Concurs organizat; Număr de participanți la concurs (cel puțin 10)	120,40	50.17	aprilie	decembrie	DCRIIE	V. Andriuță	Art. 25 din Legea nr. 114/2014; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului în domeniul PI pentru tineri, aprobat prin Ordinul DG nr. 54/2020; pct. 2.1.3 din PDS	Realizat. Număr de participanți la concurs – 88. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri, aprobat prin ordinul nr.54/2020, a fost revizuit și modificat (ord. nr. 37/15.03.2024). Concursul în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri a fost lansat la 01.04.2024 (Ord. nr. 44/29.03.2024). La concurs au aplicat 88 de participanți, dintre care 48 au răspuns la întrebările propuse. În etapa a II-a a Concursului au promovat 47 din 48 de participanți. În etapa a II-a au fost prezentate 11 lucrări. Ședința de totalizare a Concursului a fost organizată la 15.08.2024 (ord. nr. 91 din 09.08.2024) în format hibrid (la care au participat 4 finaliști cu prezență și 5 online). După prezentarea lucrărilor au fost desemnați câștigătorii Concursului în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri, cărora le-au fost acordate premii și materiale promoționale din partea AGEPI și MEC.
62.	7.5.Organizarea activităților de celebrare a Zilei Mondiale a Proprietății Intelectuale în Republica Moldova	Număr de activități desfășurate (minim 2)	34,40		februarie	aprilie	DCRIIE	V. Andriuță	Art. 25 din Legea nr. 114/2014, pct. 2.1.3 din PDS	Realizat. Număr de activități desfășurate – 12. Au fost desfășurate 12 activități, după cum urmează (total nr. participanți – 765, materiale promo/info distribuite – 8959 ex.): 1) Elaborarea/publicarea unei felicitări cu prilejul Zilei Mondiale a PI; 2) 18, 19, 26.04.2024 AGEPI a organizat lecții de informare în domeniul PI destinate în special elevilor din învățământul preuniversitar (ord. nr. 49 din 17.04.2024), după cum urmează: - L.T. „Aurel David”, Bardar;

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										- L.T. „Mihail Sadoveanu”, Chișinău; - L.T. „Andrei Vartic”, Ialoveni; - L.T. „Petre Ștefănuță”, Ialoveni; - L.T. „Ion Creangă”, Florești; - L.T. „Miron Costin”, Florești; - L.T. „Mihai Viteazul”, Chișinău. 3) 23.04.2024 – AGEPI a organizat lecția de informare în domeniul PI destinată tinerilor din cadrul AIESEC (ord. nr. 50 din 19.04.2024); 4) 26.04.2024 – lecția publică în domeniul PI dedicată ZMPI la Universitatea Liberă Internațională din Moldova; 5) 01.04.2024 – lansarea Concursului de PI pentru tineri (anunț publicat pe canalele de comunicare ale AGEPI); 6) 25.04.2024 – Simpozionul anual științifico-practic „Lecturi AGEPI”.
63.	7.6.Organizarea și/sau participarea AGEPI la activități de instruire și promovare în domeniul PI (seminare tematice, mese rotunde, ateliere de lucru) pentru diverse categorii de persoane interesate (la solicitare și/sau în baza acordurilor de colaborare)	Număr de activități organizate/la care s-a participat (minim 20 evenimente); Număr de persoane informate (minim 400); Număr de materiale distribuite (minim 400)	430,00	50.17	01.01.2024	31.12.2024	DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Dir. management inst. Serviciul audit intern	V. Andriuță	Art. 24 din Legea nr. 114/2014; pct. 2.1.3 din PDS	Realizat. Număr de activități organizate – 40. Număr de persoane instruite – 2866. Număr de materiale distribuite – 41457. Pe parcursul perioadei de raportare, AGEPI a organizat și/sau a participat cu informații în materie de PI la 40 evenimente de instruire și informare în domeniul proprietății intelectuale, la care au luat parte 2866 persoane și au fost diseminate 41457 de materiale informative și promoționale. 1) 01.02.2024 – AGEPI a participat cu comunicarea „Serviciile AGEPI și rolul acestora în dezvoltarea unei afaceri” în cadrul expoziției Fabricat în Moldova (ord. nr. 17 din 29.01.2024); 2) 17.02.2024 - AGEPI a participat la seminarul de instruire pentru cadrele didactice în cadrul Concursului „Mold SEF” (Ord. nr. 24 din 15.02.2024); 3) 26-27.02.2024 - AGEPI a participat la Săptămâna Carierei organizate de IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe (ord. nr.28 din 23.02.2024);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										4) 29.02.2024 - AGEPI a participat la masa rotundă dedicată domeniului vitivinicol cu genericul „Cerințele privind producerea și plasarea pe piață a produselor vinicole autohtone. Promovarea pe noi piețe de desfacere” (ISM); 5) 26.04.2024 - evenimentul CLIMATHON 2024, organizat de Centrul Național pentru Energie Durabilă; 6) 29.04.2024 - AGEPI a participat la Programul de instruire „Academia Exportatorilor”, organizat de Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova; 7) 29.05.2024 - AGEPI a participat la atelierul de lucru pentru membrii Incubatorului de afaceri din Sângerei, organizat de Asociația BPW Moldova (ord. nr. 60 din 27.05.2024); 8) 26.07.2024 - AGEPI a participat la Academia Națională Global Cleantech Innovation Programme (GCIP Moldova); 9) 01.08.2024 - AGEPI a participat la atelierul de lucru pentru agenții economice din Ștefan-Vodă, organizat de Asociația BPW Moldova; 10) 15.08.2024 - AGEPI a organizat masa rotundă „Impactul designului asupra vieții de zi cu zi” pentru laureații Concursului de PI pentru tineri; 11) 09.09-20.12.2024 - Curs de proprietate intelectuală pentru studenții de la UTM facultatea Design; 12) 30.09.2024 - AGEPI a participat la Ședința dedicată Zilei Internaționale a Traducătorilor (Ord. nr. 107 din 27.09.2024); 13) 11.10.2024 - Seminar în domeniul proprietății intelectuale cu genericul „Aspecte concurențiale și de promovare a produselor pe piața europeană” (Ord. nr.114 din 10.10.2024); 14) 18.10.2024 - vizita de informare la sediul AGEPI a elevilor IP Liceul Teoretic „Gaudeamus” (ord. nr. 116 din 16.10.2024); 15) 06.11.2024 - Lansarea Campaniei de informare în domeniul PI dedicată elevilor cu

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										genericul „Creativitatea și rolul proprietății intelectuale” și desfășurarea primei lecții de informare la Liceul de Creativitate și Inventică „Prometeu-Protalent” (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 16) 07.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP Liceul Teoretic „Andrei Straistă”, Anenii Noi (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 17) 08.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP LT „Alexandru Agapie”, Pepeni, Sîngerei (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 18) 11.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP LT „Mihai Eminescu”, Cahul (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 19) 12.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP LT „Balatina” Glodeni, Balatina (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 20) 13.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP LT „Ștefan Vodă” Vadul lui Vodă mun. Chișinău (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 21) 14.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP LT „Mihai Eminescu” Sudarca, Dondușeni (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 22) 14.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la Centrul de Excelență în Economie și Finanțe, or. Chișinău (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 23) 18.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP LT „Mihai Eminescu”, Drochia (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 24) 18.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la Gimnaziul Cotova, Drochia (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 25) 19.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP LT „Ion Incuț”, s. Vorniceni, Strășeni (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 26) 19.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la Colegiul de Studii

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Administrative și Fiscale din Moldova, or. Chișinău (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 27) 20.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la Gimnaziul Viișoara, s. Viișoara, Edineț (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 28) 21.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la Gimnaziul „Mihai Eminescu”, Ghindești, Florești (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 29) 22.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la LT „Gheorghe Ghimpu” Colonița, mun. Chișinău (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 30) 25.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP, LT ”Mihai Eminescu”, Strășeni (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 31) 25.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la Gimnaziul „Emil Loteanu”, s. Clocușna r-l Ocnîța (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 32) 29.11.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP Liceul Teoretic „Alecru Russo” Cojușna (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 33) 02.12.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP, Liceul Teoretic „Ion Vătașanu”, Strășeni (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 34) 03.12.2024 - Lecție de informare în domeniul PI la IP, Liceul Teoretic „Alexandru cel Bun”, Sângera, mun. Chișinău (Ord. nr. 129 din 4/11/2024); 35) 14.11.2024 - AGEPI a participat la ASEM Student Fest, organizat de Senatul studențesc ASEM, cu o prezentare privind importanța protecției PI (ord. nr.133 din 08.11.2024); 36) 14.11.2024 - Vizită de studiu, la sediul AGEPI, a studenților anului IV la programul de DI, Departamentul Design Industrial și de Produs din cadrul Facultății de Design, UTM (Ord. nr. 134 din 12.11.2024); 37) 26.11.2024 - atelierul de lucru „Protecția proprietății intelectuale” pentru studenții ASEM (Ord.nr. 131 din 07.11.2024);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										38) 03.12.2024 - AGEPI a participat în cadrul proiectului „Zilele Carierei”, organizat de serviciul Marketing, Parteneriate și Carieră al ASEM (Ord. nr. 143 din 02.12.2024); 39) 03.12.2024 - AGEPI a participat cu un seminar în domeniul PI pentru studenții anului II ai Facultății de Design a UTM (Ord. nr. 142 din 02.12.2024); 40) 06.12.2024 - AGEPI a participat cu o lecție de studiu în domeniul PI pentru studenții anului II și III, specialitatea Marketing și logistică, UTM (Ord. nr. 144 din 02.12.2024).
64.	7.7.Promovarea sistemului de proprietate intelectuală și a capitalului inovațional în cadrul expozițiilor naționale și internaționale	Număr de expoziții la care s-a asigurat participarea AGEPI (naționale (4), internaționale (2); Număr de materiale distribuite (minim 100)	51,60	50.17	februarie	noiembrie	DCRIIE Dir. brevete	V. Andriuță	Art. 25 din Legea nr. 114/2014; pct. 2.1.3 din PDS	Realizat. Număr de expoziții la care s-a asigurat participarea AGEPI – 8. Număr de materiale distribuite – 1980. Pe parcursul perioadei de raportare AGEPI a participat cu prezență la 7 expoziții naționale și 1 expoziție în străinătate în cadrul cărora au fost diseminate 1980 de materiale informative și promoționale. 1) 01-05.02.2023 – Expoziția națională „Fabricat în Moldova 2024”, organizator – Camera de Comerț și Industrie (ord. nr. 17 din 29.01.2024); 2) 13.03.2024 - Expoziția Internațională Specializată de mașini, echipamente și tehnologii pentru complexul agroindustrial „Moldagrotech (spring)”, ediția a XXXXIII-a (ord. nr. 34 din 11.03.2024); 3) 29.03.2024 - Expozițiile Internaționale Specializate „MoldConstruct”, ediția a XXVI-a, și „MoldEnergy”, ediția a XXV-a (ord. nr. 43 din 28.03.2024); 4) 17.05.2024 - AGEPI a participat la Expozițiile Internaționale Specializate „Food & Drinks”, „Food Tehnology” și „Packaging. Depot” (ord. nr. 56 din 15.05.2024); 5) 06-08.06.2024 - AGEPI a participa la Expoziția Europeană a Creativității și Inovării „EUROINVENT”, ediția a XVI-a, Iași, România (ord. nr. 64 din 03.06.2024);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										6) 26-29.09.2024 - Expoziția internațională specializată „MoldMedizin. MoldDent & Medical Travel Expo” (Ord. nr. 103 din 20.09.2024); 7) 11.10.2024 - Expoziția „AntreprenorExpo-2024” (Ord. nr.114 din 10.10.2024); 8) 17-20.10.2024 - Expoziția-Târg Internațională Specializată „Farmer”, XXVII-a (Ord. nr.117 din 16.10.2024); Salonul Internațional al Cercetării Științifice, Inovării și Inventicii PRO INVENT, Cluj-Napoca, România din luna octombrie 2024 a fost amânat pentru luna martie 2025.
65.	7.8.Participarea AGEPI la activitățile tangențiale domeniului de PI, organizate de parteneri și alte persoane interesate (conferințe, simpozioane, mese rotunde, concursuri etc.)	Număr de evenimente la care a participat AGEPI (minim 10); Număr de materiale distribuite (minim 100)	34,40	50.17	01.01.2024	31.12.2024	DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Dir. management inst. Serviciul audit intern	V. Andriuță	Pct. 2.1.3 din PDS	Realizat. Număr de evenimente la care a participat AGEPI – 31. Număr de materiale distribuite – 2960. Pe parcursul perioadei de raportare AGEPI a participat la 31 de evenimente, după cum urmează (total nr. participanți – 307, total materiale informative și promoționale distribuite – 2960 ex.): 1) 08.02.2024 - „Conferința științifică internațională „Patrimoniul cultural de ieri – implicații în dezvoltarea societății durabile de mâine”; 2) 16-18.02.2024 - AGEPI a participat în calitate de partener la organizarea Concursului național de științe și inginerie pentru elevi „Mold SEF”, ediția a XII-a, în comun cu Ministerul Educației și Cercetării prin Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare. În cadrul festivității de deschidere a evenimentului Directoarea generală adjunctă a AGEPI a rostit un mesaj de salut participanților. La această ediție a Concursului au fost înscrise 99 de proiecte elaborate de 159 de elevi, ghidați de 73 de profesori, reprezentanți ai instituțiilor de învățământ din țară. (Ord. nr. 24/2024, participanți – 160, profesori – 76, materiale info/promo distribuite – 1938 ex.);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										3) 04.03.2024 - AGEPI a participat în calitate de partener la Concursului „În mintea celor 100 de ASEM-ști” (Ord. nr. 31 din 27.02.2024); 4) 12.03.2024 - prezentarea Indicelui OCDE privind politicile pentru IMM-uri: Țările partenere din Est 2024 5) 15.03.2024 - workshop-ul „Protecția Consumatorului și Economia Circulară”, dedicat Zilei Mondiale a Drepturilor Consumatorilor, Proiect Catedra Jean Monnet/ECOCONS; 6) 15.03.2024 - masa rotundă cu genericul: „Inteligența Artificială corectă și responsabilă pentru consumatori”, dedicată Zilei Mondiale a Drepturilor Consumatorilor, Inspectoratul de Stat pentru Supravegherea Produselor Nealimentare și Protecția Consumatorilor; 7) 22.03.2024 - „Conferința industriilor inovative”, organizată de către AO „Asociația Industriilor Inovative din Moldova”; 8) 25.03.2024 - Energy Transition Agenda 2024, organizată de Asociația Businessului European (EBA Moldova); 9) 29.03.2024 - Masa rotundă cu genericul „Dreptul sportului în societatea modernă”, Facultatea de Drept USM; 10) 18-19.04.2024 - Conferința regională AI și Big Data: Humans Powerd by AI; 11) 08.05.2024 - Conferința academică „Consolidarea spațiului științific românesc în context european”, dedicată Zilei Europei, organizată de AȘM; 12) 15.05.2024 - Adunarea Generală a Academiei de Științe a Moldovei; 13) 29.05.2024 - Gala Premiilor Anuale din cadrul LT „Universul” din Chișinău; 14) 05.06.2024 - Gala Businessului Moldovenesc, în cadrul căreia au fost premiați laureații Concursurilor „Marca comercială a anului” și „Premiul pentru realizări în domeniul calității produselor și serviciilor” pentru anul 2023. De asemenea AGEPI a

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										participat la conferința de lansare a Concursurilor „Marca comercială a anului” și „Premiul pentru realizări în domeniul calității produselor și serviciilor” pentru anul 2023 (20.02.2024); 15) 12.06.2024 - ședința festivă dedicată Zilei Academiei de Științe a Moldovei; 16) 04.07.2024 - masa rotundă „Memorii de neuitat: drama basarabenilor deportați în cadrul operațiunii «SUD» din 5-6 iulie 1949” 17) 19.07.2024 - atelierul tematic „Mass-media, comunicarea și rolul societății civile în procesul de aderare la UE”, organizat de Cancelaria de Stat 18) 20.07.2024 - Târgul Cultural-Turistic „Hai la Piersici!” ediția V, s. Tudora, r-l Ștefan Vodă, organizat de Asociația Obștească „Nistrul de Jos – Meleag Natal” 19) 16.09.2024 - EU-Moldova Investment Forum în cadrul Moldova Business Week 20) 19.09.2024 - administrația AGEPI a participat la deschiderea Conferinței Științifice Internaționale „Patrimoniul cultural de ieri – implicații în dezvoltarea societății de mâine”, ediția a X-a; 21) 20.09.2024 - administrația AGEPI a participat la deschiderea Expoziției Internaționale de Inovație și Transfer Tehnologic EXCELLENT IDEA-2024 organizat de ASEM, AȘM, USMF „N. Testemițanu” și Centrul de Inovare și Transfer Tehnologic; 22) 27.09.2024 - „Moldova Tourism Forum” și „Gala Excelenței în Turism 2024”, organizate de către Ministerul Culturii al Republicii Moldova și Oficiul Național al Turismului; 23) 03.10.2024 - „Dialog Pro-Industrie: Catalizatorul Viitorului Industrial al Moldovei” organizat de Camera de Comerț și Industrie; 24) 03.10.2024 - „Forumul de Cooperare - Sectorul Privat pentru Obiectivele de

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Dezvoltare Durabile”, organizator: Asociația Investitorilor Străini în Republica Moldova (FIA); 25) 23-24.10.2024 - atelierul de lucru Focus-grup în sectorul prioritar pentru specializarea inteligentă, organizat de ADR Sud în or. Cimișlia; 26) 05.11.2024 - Evenimentul de lansare al Centrului European al Consumatorului din Republica Moldova 27) 12.11.2024 - Festivalul cercetării și inovării „Știința pentru pace și dezvoltare”, organizat de AȘM; 28) 14.11.2024 - Conferința „Dezvoltare regională prin Specializare Inteligentă”, organizat de ADR Nord în mun. Bălți; 29) 19.12.2024 - ședința festivă „Totalurile Anului științific 2024”, organizată de AȘM; 30) 20.12.2024 - evenimentul „15 ani de dezvoltare regională în Republica Moldova”, organizat de ADR; 31) 24.12.2024 - atelierul de instruire pentru comunicatorii guvernamentali „Dialog pentru comunicarea guvernamentală eficientă”, organizat de Guvernul RM cu sprijinul Agenției de Cooperare Internațională a Germaniei în RM.
66.	7.9.Informarea societății prin intermediul mass-media și a canalelor de comunicare ale AGEPI despre rolul protecției și respectării proprietății intelectuale în dezvoltarea economică, socială și culturală a țării, precum și despre activitatea AGEPI	Număr de materiale elaborate și distribuite (minim 300)	120,40	50.17		permanent 31.12.2024	DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Dir. management inst. Serviciul audit intern	V. Andriuță	Art. 25 din Legea nr. 114/2014; pct. 2.1.3 din PDS	Realizat. Număr de materiale elaborate și distribuite – 433. Materiale publicate în mass-media, total: 433, din ele: - apărute în presă despre activitatea AGEPI: 101; - apărute în presă despre PI în general: 9; - materiale publicate pe site-ul web oficial al AGEPI: 173; - postări elaborate și apărute pe pagina AGEPI de Facebook: 150. Conferințe de presă organizate: 2. Emisiuni Radio: 2. Emisiuni TV: 12.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										Numărul de vizitatori unici ai site-ului web oficial al AGEPI: 89935. 20.06.2024 – AGEPI în persoana Directorului general în a participat la dezbateri publice „România-Republica Moldova, consolidarea parteneriatului în domeniul proprietății intelectuale”, organizate de Agenția de presă IPN, ediția a opta din cadrul proiectului „Dublă integrare prin cooperare și informare. Continuitate”, finanțat de Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova
67.	7.10. Facilitarea accesului IMM-urilor la serviciile de informare în domeniul PI prin acordarea serviciilor de consultanță pentru mediul de afaceri (IMM-uri), inclusiv servicii de prediagnoză preliminară și mentoring; promovarea serviciului online de prediagnoză	Minim 4-10 IMM-uri cărora le-au fost acordate servicii de consultanță	25,80	50.17	01.01.2024	31.12.2024	DCRIIE	V. Andriuță	Art. 7 alin. (2), lit. k) din Legea nr. 114/2014; pct. 2.2.2 din PDS	Realizat. 12 IMM-uri cărora le-au fost acordate servicii de consultanță. Pe parcursul anului 2024 a fost prestat serviciul de prediagnoză la 12 întreprinderi: 1) „Elite Vernici” SRL 2) GRAMATSCHII DESIGN SRL (marca GUGA GUGA) 3) „LADY” SRL 4) „PRESTOL STIL” SRL 5) „LUX LIME” SRL 6) „PHARMONY” SRL 7) „CARAVAN EXPRES” SRL_marca AliCom; 8) „FACTORY PRO DESIGN” SRL; 9) „DARXEN-PROD” SRL_marca Magia Bunicii; 10) „UNITED VISION” SRL; 11) Î.I.CARAMAN ALEXANDRU; 12) Î.I. RITA PLEȘCA.
68.	7.11. Acordarea serviciilor de consultanță în domeniul PI, inclusiv prin intermediul Call centrului AGEPI	Număr de consultații acordate total, inclusiv prin call centru (minim 2000)	258,00	50.17	01.01.2024	permanent 31.12.2024	DCRIIE	V. Andriuță	Art. 7 alin. (2) lit. k) din Legea nr.114/2014; Regulamentul privind funcționarea Call centrului AGEPI, aprobat prin Ordinul DG nr. 107/2020; pct. 2.2.2 din PDS	Realizat. Număr de consultații acordate total - 3704, inclusiv prin call centru – 1698. Au fost acordate 3704 consultații, din ele: La sediu – 1924 Call-centru – 1698 e-mail – 82.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
69.	7.12. Elaborarea și editarea Revistei de proprietate intelectuală, știință și educație „Intellectus”	Revistă elaborată și editată (2 numere)	215,00	50.17	ianuarie iulie	iunie decembrie	DCRIIE	V. Andriuță	Art. 22 din Legea nr. 114/2014; pct. 2.2.2 din PDS	Realizat. Revistă elaborată și editată (2 numere). Au fost elaborate și editate 2 numere ale Revistei de PI, știință și educație „Intellectus”. Acestea au fost plasate pe pagina oficială a agenției.
70.	7.13. Elaborarea și editarea Raportului anual de activitate al AGEPI pentru anul 2023	Raport anual elaborat și editat	49,88	50.17	ianuarie	aprilie	DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Dir. management inst. Serviciul audit intern	V. Andriuță	Art. 22 din Legea nr. 114/2014; pct. 2.2.2 din PDS	Realizat. Raport anual elaborat și editat. Raportul anual de activitate al AGEPI pentru anul 2023 a fost elaborat și plasat pe site în termenele stabilite, fiind publicată o știre în acest sens (Ord. nr. 14/2024).
71.	7.14. Actualizarea conținutului și mentenanța platformei e-learning a AGEPI	Actualizare și mentenanță asigurată	51,60	50.17	01.01.2024	31.12.2024	DCRIIE Dir. management inst. Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică	V. Andriuță	Pct. 2.2.4 din PDS; Ordinul DG nr. 27/2019	Realizat. Actualizare și mentenanță asigurată. Conținutul platformei e-learning a fost completat cu 2 materiale didactice noi: „Protecția Proprietății Intelectuale” (prezentare PPT) și „Creativitatea. De la idee la obiecte de valoare” (video).
OBIECTIVE PRIVIND DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI A SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL										
OBIECTIVUL 8: Modernizarea, digitizarea serviciilor și dezvoltarea tehnologiilor informaționale										
Indicatori de impact: Facilitarea accesului utilizatorilor la serviciile prestate										
Riscuri externe: Perturbarea activității agenției urmare a unor eventuale situații de urgență; Eventuale deficiențe de comunicare interinstituțională; Riscuri interne: Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională; Fluctuația personalului și diminuarea numărului de specialiști calificați; Managementul ineficient al delegării sarcinilor pe parcursul absenței unor colaboratori din cadrul subdiviziunilor; Compromiterea sistemului informațional al AGEPI; Distrugerii intenționate ale datelor; Deficiențe în funcționalitatea sistemelor informaționale ale AGEPI; Abilități insuficiente de implementare a soluțiilor și cerințelor IT; Incompatibilitatea sistemelor informaționale ale AGEPI cu alte sisteme informaționale.										
72.	8.1. Perfecționarea și modernizarea sistemului de depunere on-line (e-servicii.agepi.gov.md)	Digitizarea serviciilor care se prestează în format hârtie (5 servicii digitizate)	145,34	5.17	01.01.2024	31.12.2024	Dir. management inst.	O. Beicu	Pct. 3.2.1. (Capitolul VI. Obiective) din PDS	Realizat. Pe parcursul anului 2024 au fost digitalizate și integrate în cadrul platformei pentru depunerea cererilor OPI 5 servicii care erau prestate în format hârtie.
73.	8.2. Modernizarea procedurilor de avizare a documentelor și de corespondență cu	Registrul electronic al documentelor de ieșire (OPI)	203,476	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Dir. management inst. Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor	O. Beicu	Pct. 3.2.3. (Capitolul VI. Obiective) din PDS	Realizat parțial. Au fost elaborate: Conceptul, draft-ul regulamentului și a ghidului de utilizare al SI REDO OPI; Registrul electronic al documentelor de ieșire;

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	solicitanții (cu referire la OPI)	creat/implementat 2 baze de date modernizate					Dir. juridică			Modulele prin intermediul cărora examinatorii vor interacționa cu registrul, vor semna documentele și le vor expedia după caz; aplicația de semnare și expediere a documentelor de către superiori. În vederea realizării depline a acestei acțiuni este necesar de stabilit modalitatea de utilizare a registrului creat (doar pentru corespondența electronică sau și pentru corespondența în format hârtie).
74.	8.3. Automatizarea schimbului de date între sistemele informaționale deținute de AGEPI și alte autorități/instituții publice/persoane juridice de drept privat	Schimburi de date prin MConnect realizate	266,336	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Dir. management inst Dir. mărci și DI	O. Beicu	Pct. 3.3.1. (Capitolul VI. Obiective) din PDS	Realizat parțial. Pe 11.11.2024 a fost organizată o ședință cu reprezentanții ASP în vederea stabilirii cerințelor pentru schimbul de date prin intermediul platformei de interoperabilitate MConnect privind verificarea denumirilor la momentul înregistrării unității de drept, urmată de scrisoarea ASP nr. 01/1902 din 22.11.2024 privind datele de intrare, sursele de date și datele de ieșire. Urmează de dezvoltat un web serviciu pentru a asigura schimbul de date.
75.	8.4. Asigurarea cadrului intern adecvat pentru managementul securității informației/ Implementarea cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică de nivelul 1 și 2	Persoana desemnata; Politica de securitate aprobată; Cerințe minime implementate în 90%	258,136	50.17	01.01.2024	01.12.2024	Dir. management inst.	O. Beicu	HG nr. 201/2017 Pct. 3.3.2. (Capitolul VI. Obiective) din PDS	Nerealizat. Acțiune nerealizată din lipsa resurselor umane.
76.	8.5. Migrarea sistemelor informaționale AGEPI în MCloud	8 servere migrate:	232,544	50.17	01.01.2024	01.12.2024	Dir. management inst	O. Beicu	HG nr. 823/2020	Realizat parțial. Au fost migrate 6 servere. Migrarea ultimilor 2 servere în platforma actuală MCloud nu a fost posibilă, deoarece STISC – ul nu a alocat resursele solicitate. Urmare actualizării de către STISC a platformei MCloud într-o versiune nouă cu capacități tehnice superioare se vor migra serverele.
77.	8.6. Actualizarea registrului resurselor	SI înregistrate	29,068	50.17	01.01.2024	01.12.2024	Dir. management inst	O. Beicu		Realizat. SI luate la evidența contabilă au fost înregistrate în registrul resurselor

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	informaționale de stat https://rsi.gov.md/									informaționale de stat. https://rsi.gov.md/public/organizations/details/0537e03c-ab47-4927-8e13-afd2010db094
78.	8.7. Inițierea elaborării BD Brevete europene	Concept elaborat	29,068	50.17	01.03.2024	31.12.2024	Dir. management inst Dir. brevete	O. Beicu		Realizat. Conceptul BD Brevete europene a fost elaborat.
OBIECTIVUL 9.: Dezvoltarea instituțională și perfecționarea sistemului de Control Intern Managerial (CIM)										
Indicatori de impact: Implementarea integrală a cel puțin 90% din SNCI/compartimente ale sistemului CIM; Menținerea unui grad de conformitate de minim 95% din prevederile Standardelor naționale de audit intern, Codului etic al auditorului intern și Cartei de audit intern; Menținerea certificării sistemului de management al calității implementat în cadrul AGEPI.										
Riscuri externe: Acces neautorizat la date; Perturbarea activității agenției urmare a unor eventuale situații de urgență; Modificarea legislației în domeniul controlului financiar public intern; Necertificarea SMC implementat în AGEPI din cauza neconformităților majore depistate în cadrul auditurilor										
Riscuri interne: Posibile deficiențe de comunicare și colaborare instituțională; Reticența din partea angajaților cu privire la gestionarea riscurilor, din lipsă de timp; Conflict de interese între auditorul intern și personalul unității auditate; Neexecutarea misiunilor de audit planificate din motivele petrecerii misiunilor ad-hoc solicitate de către conducerea AGEPI; Neîncadrarea în timpul stabilit pentru efectuarea misiunilor de audit intern, din cauza neprezentării sau prezentării cu întârziere a documentelor și altor acte solicitate de către auditorul intern; Antrenarea auditorilor interni în sarcini operaționale și alte activități ale AGEPI; Nerespectarea termenelor de raportare a implementării recomandărilor de audit de către unitățile auditate; Neprezentarea/prezentarea incompletă a informațiilor/documentelor confirmative privind implementarea recomandărilor de audit.										
79.	9.1. Implementarea și monitorizarea permanentă a Planului de gestiune a funcțiilor sensibile	Plan elaborat, implementat, monitorizat	6,88	50.17	01.02.2024	1.03.2024	Dir. management inst.	V. Ursu	Legea integrității nr. 82/2017; Legea nr. 229/2010; Ordinul ministrului finanțelor nr. 189/2015	Realizat parțial. Planul de gestiune a funcțiilor sensibile a fost elaborat și implementat parțial (65%).
80.	9.2. Elaborarea și implementarea Planului anual de dezvoltare profesională pentru anul 2024	Plan anual de dezvoltare profesională aprobat și implementat	676,98	50.17	01.01.2024	31.12.2024	Dir. management inst. Dir. juridică Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor DCRIIE	D. Vataman	Legea nr. 158/2008; HG nr. 201/2009; HG nr. 193/2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților	Realizat parțial. Planul anual de dezvoltare profesională pentru angajații AGEPI pentru anul 2024 a fost aprobat de către Directorul general și implementat parțial (75%).
81.	9.3. Autoevaluarea sistemului de control intern managerial și elaborarea Raportului anual privind CIM	Raport anual privind controlul intern managerial aprobat și transmis	6,88	50.17	01.02.2024	10.03.2024	Directorul general al AGEPI Coordonatorul CIM Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete	E. Rusu	Art. 13 alin. (2) și art. 16 din Legea nr. 229/2010; Ordinul Ministerului	Realizat. Raportul anual privind CIM a fost plasat pe platforma https://raportare-cfpi.mf.gov.md la data de 14.03.2024, în conformitate cu instrucțiunile parvenite prin scrisoarea Ministerului Finanțelor nr. 10-11/22 din 29.02.2024.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Ministerului Finanțelor					Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Serviciul audit intern		Finanțelor nr. 4/2019	
82.	9.4. Raportarea sistemului de CIM și emiterea declarației de răspundere managerială	Declarație de răspundere managerială emisă, publicată și transmisă Ministerului Finanțelor	1,378	50.17	01.02.2024	1.03.2024	Directorul general al AGEPI Coordonatorul CIM Dir. management inst.	E. Rusu	Art. 13 alin. (2) și art. 16 din Legea nr. 229/2010; Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 4/2019	Realizat. Declarația de răspundere managerială a fost emisă și plasată pe site-ul AGEPI la 29.02.2024 și plasată pe https://raportare-cfpi.mf.gov.md , în conformitate cu instrucțiunile parvenite prin scrisoarea Ministerului Finanțelor nr. 10-11/22 din 29.02.2024.
83.	9.5. Implementarea strategiei de management al riscurilor și oportunităților în cadrul Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală	Registrele riscurilor și oportunităților r Registrul consolidat al riscurilor actualizate	35,776	50.17	01.11.2024	31.12.2024	Comitetul de riscuri al AGEPI	E. Rusu	Legea nr. 229/2010, Standardele naționale de control intern în sectorul public aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 189/2015; Strategia de management al riscurilor și oportunităților în cadrul AGEPI, aprobată prin Ordinul DG nr. 86 din 30.06.2022	Realizat. Registrele riscurilor și oportunităților, precum și Registrul consolidat al riscurilor au fost actualizate la 29.02.2024.
84.	9.6. Efectuarea misiunilor de audit conform Planului de activitate al Serviciului audit intern pentru anul 2024	Nivelul general de satisfacție al subdiviziunilor auditate față de serviciile de audit oferite -	487,792	50.17	02.01.2024	31.12.2024	Serviciul audit intern	A. Luțcan	Cap. III din Legea nr. 229/2010; Pct. 4.3.3., (Capitolul VI. Obiective) din PDS	Realizat. 5 misiuni de audit efectuate conform Planului de acțiuni al Serviciului audit intern pentru anul 2024 și conform prevederilor ordinelor Directorului general. Nivelul general de satisfacție al subdiviziunilor auditate față de serviciile de audit oferite - 98%;

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		cel puțin 75%; Gradul de implementare a recomandărilor de audit - cel puțin 75%								Gradul de implementare a recomandărilor de audit - 45% pentru anul 2023.
85.	9.7. Întocmirea raportului cu privire la activitatea de audit intern pentru anul 2023	Raport aprobat și prezentat Ministerului Finanțelor (original) și Curții de conturi (copia)	4,128	50.17	01.02.2024	01.03.2024	Serviciul audit intern	A. Luțcan	Art. 28 ¹ din Legea nr. 229/2010; Pct. 13 din Regulamentul privind raportarea activității de audit intern în sectorul public, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 176/2019	Realizat. Termen extins până la data de 15.03.2024 conform scrisorii Ministerului finanțelor nr. 10-11/22 din 29.02.2024. Raport cu privire la activitatea de audit intern pentru anul 2023 aprobat de Directorul general la 12.03.2024 și expediat Ministerului finanțelor prin intermediul SIA „Control intern managerial și audit intern” și Curții de conturi copia raportului (scrisoarea nr. 422 din 13.03.2024).
86.	9.8. Aprobarea Planului de activitate al Serviciului audit intern pentru anul 2024	Planul de activitate aprobat; Copia planului de activitate remisă către Ministerul Finanțelor și Curtea de conturi	0,688	50.17	01.01.2024	01.02.2024	Serviciul audit intern	A. Luțcan	Art. 23 alin. (2) lit. g), art. 25 alin. (2) lit. f) și art. 28 ¹ din Legea nr. 229/2010	Realizat. Planul de acțiuni al Serviciului audit intern pentru anul 2024 aprobat de Directorul general la 29.12.2023 și prezentată copia Ministerului Finanțelor (scrisoarea nr. 2048 din 29.12.2023) și Curții de conturi (scrisoarea nr. 2049 din 29.12.2023).
87.	9.9. Elaborarea Planului de activitate al Serviciului audit intern pentru anul 2025	Planul de activitate elaborat și transmis spre aprobare	2,064	50.17	01.12.2024	31.12.2024	Serviciul audit intern	A. Luțcan	Pct. 48 din Normele de audit intern în sectorul public, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 161/2020	Realizat. Planul de acțiuni al Serviciului audit intern pentru anul 2025 elaborat în termen și aprobat de Directorul general la 30.12.2024.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
88.	9.10. Efectuarea auditului intern privind conformitatea Sistemului de Management al Calității cu cerințele standardului ISO 9001:2015	Raport de audit intern realizat	8,256	50.17	02.05.2024	28.06.2024	Serviciul audit intern	A. Luțcan	Pct. 3.1.3 (Capitolul VI. Obiective) din PDS; Pct. 9.2 din Manualul Calității al AGEPI	Realizat. Audit intern realizat în perioada 27.05.2024-30.05.2024 și data de 07.06.2024. Raportul de audit intern întocmit la data de 07.06.2024.
89.	9.11. Efectuarea auditului extern privind conformitatea Sistemului de Management al Calității cu cerințele standardului ISO 9001:2015. Menținerea certificării sistemului de management al calității ISO 9001:2015	Certificat menținut	10,00	50.17	01.07.2024	31.08.2024	Reprezentantul Managementului pentru Calitate Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Serviciul audit intern	N. Mogol	Pct. 3.1.3 din PDS	Realizat. Misiunea auditului extern privind conformitatea Sistemului de Management al Calității cu cerințele standardului ISO 9001:2015 a avut loc în perioada 23-24 iulie 2024. Certificarea sistemului de management al calității ISO 9001:2015 a fost menținută.
90.	9.12. Implementarea recomandărilor remise urmare auditului intern și auditului extern referitor la Managementul calității	100% de recomandări acceptate/implementate	6,88	50.17	02.05.2024	30.12.2024	Reprezentantul Managementului pentru Calitate Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Serviciul audit intern	N. Mogol	Pct. 3.1.3 din PDS;	Realizat. 100% de recomandări remise implementate. Recomandarea privind luarea în considerare a aspectelor legate de schimbările climatice se implementează continuu, în special prin digitalizarea proceselor aferente acordării protecției obiectelor de proprietate intelectuală
OBIECTIVUL 10.: Gestionarea activității economico-financiare, de planificare și achiziții, utilizarea rațională a resurselor financiare.										
Indicatori de impact: Management eficient al resurselor financiare prin prisma principiilor bunei guvernări.										
Riscuri externe: Perturbarea activității agenției în contextul unor eventuale situații de urgență;										
Riscuri interne: Prezentarea informațiilor necalitative și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către subdiviziunile implicate.										
91.	10.1. Elaborarea Raportului privind realizarea Planului anual de activitate al AGEPI pentru anul 2023	Raport elaborat	17,20	50.17	05.01.2024	26.01.2024	Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor	V. Ursu	HG 386/2020 cu privire la planificarea, elaborarea, implementarea, monitorizarea și	Realizat. Plasat pe pagina web AGEPI la link-ul: https://agepi.gov.md/sites/default/files/2024/02/raport_de_realizare_planului_de_activitate_2023.pdf

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							Dir. juridică Serviciul audit intern		evaluarea documentelor de politici publice	
92.	10.2. Elaborarea Planului de acțiuni al AGEPI pentru anul 2025	Plan aprobat	25,80	50.17	01.11.2024	31.12.2024	Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Serviciul audit intern	V. Ursu	Pct. 29 subpct. 5) lit. a) din HG 386/2020 cu privire la planificarea, elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice	Realizat. Planul de acțiuni al AGEPI pentru anul 2025 elaborat și aprobat prin Ordinul Directorului General al AGEPI nr. 1 din 03.01.2025. Plasat pe pagina web AGEPI la link-ul: https://agepi.gov.md/sites/default/files/2025/01/plan_de_activitate_2025_.pdf
93.	10.3. Elaborarea Bugetului AGEPI pentru anii 2025-2027	Buget elaborat și prezentat Ministerului Finanțelor	17,20	50.17	01.07.2024	31.10.2024	Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Serviciul audit intern	M. Țurcan	Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014	Realizat. Propunerile de buget pentru anul 2025 și estimările pentru anii 2025-2027 au fost expediate în termenii stabiliți Ministerului Finanțelor.
94.	10.4. Definitivarea și aprobarea Planului de achiziții pentru anul 2024	Plan aprobat	6,88	50.17	01.01.2024	31.01.2024	Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Serviciul audit intern	V. Ursu	HG nr. 1419/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice	Realizat. Plasat pe pagina web AGEPI la link-ul: https://agepi.gov.md/ro/content/achizi%C5%A3ii
95.	10.5. Elaborarea Planului de achiziții provizoriu pentru anul 2025	Plan aprobat	6,88	50.17	01.11.2024	31.12.2024	Dir. management inst. DCRIIE Dir. brevete Dir. mărci și DI Dir. drept de autor Dir. juridică Serviciul audit intern	V. Ursu	HG nr. 1419/2016 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice	Realizat parțial. Plan elaborat.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
96.	10.6. Efectuarea inventarierii patrimoniului AGEPI	Listele de inventariere elaborate și procesul-verbal aprobat	68,80	50.17	01.12.2024	20.12.2024	Dir. management inst.	M. Țurcan	Regulamentul privind inventarierea, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 60/2012	Realizat. Inventarierea patrimoniului AGEPI a fost realizată în conformitate cu legislația în vigoare și Ord. nr. 126 din 29.10.2024
97.	10.7. Generalizarea și prezentarea Consiliului Concurenței a informației privind facilitățile acordate la achitarea tarifelor pentru serviciile cu semnificație juridică în domeniul protecției OPI pentru completarea Formularului de raportare a ajutoarelor de stat	Informație elaborată; formular completat și prezentat Consiliului Concurenței	8,60	50.17	01.01.2024	31.03.2024	Dir. management inst.	M. Țurcan	Conform solicitării	Realizat. Răspuns prezentat prin scrisoarea nr. 603 din 01.03.2023
OBIECTIVUL 11.: Raportarea activității de brevetare/înregistrare a OPI										
Indicatori de impact: Oferirea datelor statistice cu privire la brevetarea/înregistrarea OPI unui spectru cât mai larg de utilizatori, atât la nivel național, cât și internațional										
<i>Riscuri externe: Eventuale deficiențe de comunicare interinstituțională; Perturbarea activității agenției urmare a unor eventuale situații de urgență;</i>										
<i>Riscuri interne: Fluctuația personalului și diminuarea numărului de specialiști calificați; Prezentarea informațiilor necalitative și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către subdiviziunile implicate; Transmiterea datelor statistice eronate.</i>										
98.	11.1. Prezentarea datelor statistice din domeniul PI pentru includerea în „Anuarul statistic al RM” editat de BNS	Date statistice prezentate BNS	6,88	50.17	01.08.2024	16.08.2024	Serviciul audit intern	A. Luțcan	Proiectul Programului de lucrări statistice pentru 2024	Realizat. Informații statistice elaborate și prezentate BNS (scrisoarea nr. 1273 din 06.08.2024). (termenul stabilit – 16.08.2024).
99.	11.2. Monitorizarea lunară și completarea datelor statistice pe site-ul web oficial al AGEPI la compartimentul Statistică	Informație plasată pe site-ul web oficial al AGEPI lunar	33,02	50.17		permanent	Serviciul audit intern Dir. management inst.	A. Luțcan	Art. 7 alin. (2) lit. m) și art. 25 alin. (3) din Legea nr. 114/2014	Realizat.. Lunar se completează și se prezintă formele statistice.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul planificat al acțiunii, mii lei	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință	Estimarea gradului de realizare a acțiunilor
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
100.	11.3. Elaborarea și prezentarea Biroului Internațional al OMPI a rapoartelor statistice și tehnice anuale privind informația din domeniul protecției PI pentru anul 2023	Rapoarte statistice și tehnice perfectate și expediate	13,76	50.17	01.03.2024	31.07.2024	Dir. brevete Dir. mărci și DI Serviciul audit intern Dir. management inst. DCRIIE	A. Luțcan	Solicitările OMPI	Realizat. Rapoarte statistice privind protecția OPI completate și transmise prin poșta electronică DCRIIE pe data de 15.05.2024 pentru expedierea în adresa OMPI (termenul stabilit de OMPI - 31.05.2024).

Realizarea acțiunilor din Plan 2024 conform Obiectivelor

Indicatori	Numărul acțiunilor din Plan	Numărul acțiunilor			% de realizare a Planului 2024 conform obiectivelor
		Realizate	Realizate parțial	Nerealizate	
OBIECTIVE SECTORIALE					
OBIECTIVUL 1.: Armonizare a/consolidare a cadrului normativ al protecției proprietății intelectuale.					
Acțiuni	8	6		2	75%
OBIECTIVUL 2.: Integrarea europeană și colaborare a internațională.					
Acțiuni	16	16			100%
OBIECTIVUL 3.: Consolidarea sistemului de asigurare a respectării drepturilor de proprietate intelectuală (RDPI). Intensificarea colaborării interinstituționale pe platforma Observatorului respectării drepturilor de proprietate intelectuală.					
Acțiuni	3	3			100%
OBIECTIVUL 4.: Promovarea respectului pentru drepturile de proprietate intelectuală.					
Acțiuni	2	2			100%
OBIECTIVUL 5: Consolidarea sistemului de gestiune colectivă a drepturilor patrimoniale de autor și/sau conexe.					
Acțiuni	3	3			100%
OBIECTIVUL 6.: Examinarea cererilor, eliberarea titlurilor și mijloacelor de protecție a OPI, înregistrare a contractelor de transmitere a drepturilor asupra OPI					
Acțiuni	25	22	1	2	88%
OBIECTIVUL 7.: Promovarea proprietății intelectuale și creșterea gradului de cunoaștere a domeniului PI.					
Acțiuni	14	14			100%
II. OBIECTIVE PRIVIND DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI A SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL					
OBIECTIVUL 8: Modernizarea a, digitizare a serviciilor și dezvoltarea tehnologiilor informaționale					
Acțiuni	7	3	3	1	43%
OBIECTIVUL 9.: Dezvoltare a instituțională și perfecționare a sistemului de Control Intern Managerial (CIM)					
Acțiuni	12	10	2		83%
OBIECTIVUL 10.: Gestionare a activității economico-financiare, de planificare și achiziții, utilizare a rațională a resurselor financiare					
Acțiuni	7	6	1		86%
OBIECTIVUL 11.: Raportare a activității de brevetare/înregistrare a OPI					
Acțiuni	3	3			100%
TOTAL	100	88	7	5	
% realizare Plan	100%	88%	7%	5%	