Прием граждан

Нормативно-правовая база относительно приема граждан:

Постановление Правительства № 250 от 10-04-2024 об утверждении Положения об организации приема граждан [1]

Заявление о приеме граждан составляется в письменном виде и содержит следующие обязательные элементы:

- фамилию и имя или наименование заявителя (в дальнейшем – *заявитель*);
- адрес места жительства или местонахождения заявителя и адрес электронной почты, если ответ запрашивается соответствующим способом;
- название органа публичного управления/ публичного учреждения;
- предмет и обоснование запроса;
- подпись заявителя или его законного или уполномоченного представителя, а в случае подачи заявления в электронной форме – электронная подпись.

График приема:

- Заместитель генерального директора Наталья Могол - третья пятница текущего месяца, согласно графику работы.

Источник: https://www.agepi.md/ru/content/%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD